

Zamówienie sali konferencyjnej nr /2020 z dnia

NAJEMCA / ORGANIZATOR / WYDARZENIE :

Dane	
Nazwa podmiotu / organizacji	
Adres	
NIP	
REGON	
Osoba do kontaktu	
Cel / charakter wydarzenia	

SALE KONFERENCYJNE

Nazwa sali	Zamawiam	Liczba osób
Rio		
Helsinki A		
Helsinki B		
Helsinki A + B		
Barcelona /tylko w układzie szkoleniowym/		
Business Hub		
Dolina Krzemowa A		
Dolina Krzemowa B		
Dolina Krzemowa A+B		
Pokój Spotkań Biznesowych – nr 3.23 / 3.30		

UKŁAD SALI KONFERENCYJNYCH

Układ sali konferencyjnej	Zamawiam
Kinowy	
Szkoleniowy (przy stołach)	
Dodatkowe miejsce na catering (proszę podać ilość stołów)	
Inne (stół recepcyjny, układ krzeseł, stołów, slajd na monitor plazmowy, itp.)	

TERMIN NAJMU SALI KONFERENCYJNEJ

L.p.	Data (dd.mm.rrrr)	Godzina/y
1.		
2.		
3.		

Nazwa urządzenia		Zamawiam
Projektor multimedialny		
Ekran		
Wi-fi		
Mównica		
Wizualizer		
Flipchart		
Mikrofon przewodowy	Dostępny w Sali Konferencyjnej - Barcelona	
Mikrofon bezprzewodowy	Dostępny w Sali Konferencyjnej – Dolina Krzemowa	
Komputer stacjonarny	Dostępny w Sali Konferencyjnej - Barcelona	
Tablica multimedialna	Dostępna w Sali Konferencyjnej - Barcelona	
Sprzęt do tłumaczenia symultanicznego		

Dane	
Pełna nazwa firmy	
Adres	
NIP	
REGON	
Inne	

Dane	
Pełna nazwa firmy	
Adres	
NIP	
REGON	
Inne	

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kielecki Park Technologiczny – jednostka organizacyjna Gminy Kielce, z siedzibą w Kielcach, ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce (dalej: KPT).
- 2) W sprawach związanych z ochroną danych osobowych możecie się Państwo skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych (dalej: **IOD**) pod adresem mailowym - email: iod@technopark.kielce.pl lub listownie pod adresem KPT.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach i na następujących podstawach prawnych:
 - a. dla potrzeb realizacji usługi „Wynajem sal konferencyjnych lub pokoju biznesowego” na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
 - b. dla potrzeb dopełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa (obrona potencjalnych roszczeń, dopełnienie wymagań związanych z przepisami dot. archiwizacji dokumentów).
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane do momentu zakończenia usługi „Wynajem sal konferencyjnych lub pokoju biznesowego”, a po jej zakończeniu przez 5 lat jako okres archiwizacji danych. Okres ten może ulec wydłużeniu w przypadku dochodzenia roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
- 6) Ma Pan/Pani prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania ich sprostowania (poprawiania), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do żądania usunięcia danych osobowych, a także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawa te może Pan/Pani państwo realizować na zasadach określonych w Art. 15-21 RODO.
- 7) Z przysługujących praw można skorzystać o wysyłając do KPT lub na adres mailowy IOD wiadomość z żądaniem. Odpowiemy na nie bez zbędnej zwłoki (najpóźniej w ciągu miesiąca).
- 8) Mamy nadzieję, że nie będzie to konieczne, ale jeśli uważa Pan/Pani, że Pana/Pani dane przetwarzane są niezgodnie z prawem przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa). Zachęcamy jednak przed podjęciem takiej decyzji do kontaktu z naszym IOD.
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie uniemożliwi zawarcie umowy na korzystanie z sal konferencyjnych lub pokoju biznesowego.
- 10) Przekazane dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu.
- 11) Przekazane dane nie będą przetwarzane w państwach trzecich (państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego).

Koszty

Wycena usługi wynajmu sali konferencyjnej

Nazwa sali	Ilość godzin	Rabat	Cena
		Suma	

Wycena usługi cateringowej/ wynajmu sprzętu/opłata manipulacyjna

Rodzaj	Ilość	zł/szt	Rabat	Cena
			Suma	

Wycena organizacji spotkania/konferencji/wizyty studyjnej/szkolenia

Rodzaj	Ilość	zł/szt	Rabat	Cena
			Suma	

Koszt wynajmu sali Konferencyjnej netto

Koszt wynajmu sali konferencyjnej brutto

Koszt usługi cateringowej netto / wynajmu sprzętu / opłata manipulacyjna netto..... Koszt
usługi cateringowej brutto / wynajmu sprzętu / opłata manipulacyjna brutto.....

Koszt organizacji spotkania/konferencji/wizyty studyjnej/szkolenia netto..... Koszt
organizacji spotkania/konferencji/wizyty studyjnej/szkolenia brutto

Całkowity koszt usługi netto.....

Całkowity koszt usługi brutto.....

Zamówienie sporządził/a

Zamówienie zatwierdził/a

Do fakturowania przyjął/przyjęła

...../...../2020 r.....
Data i podpis osoby upoważnionej

...../...../2020 r.....
Data i podpis osoby upoważnionej

...../...../2020 r.....
Data i podpis osoby upoważnionej