



**REGULAMIN
WYJAZDU STUDYJNEGO W RAMACH PROJEKTU
„AKADEMIA KREATYWNEJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI AKADEMICKIEJ”**

Postanowienia Ogólne

§1

Wyjazd studyjny, zwany dalej „wyjazdem” współfinansowany jest przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z programu pn. „Kreator innowacyjności – wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej”

§2

Organizatorem wyjazdu jest Kielecki Park Technologiczny, zwany dalej KPT.

§3

Głównym założeniem wyjazdu jest poszukiwanie najlepszych „gwiazd biznesu” ze środowiska akademickiego. Szkolenia w praktyczny sposób ukażą jak rozpocząć i skutecznie prowadzić i zarządzać działalnością gospodarczą oraz jakie korzyści płyną z procesu samozatrudnienia. Uczestnicy dzięki zdobytej wiedzy w szczególności z zakresu przedsiębiorczości akademickiej, czy transferu technologii efektywniej podejść do planowanych przez nich „biznesów”.

Program wyjazdu studyjnego

§4

Termin wyjazdów (dwie edycje):

I wyjazd – 9-12 luty 2012 r. /czw. – nd./

II wyjazd – 16-19 luty 2012 r. /czw. – nd./

Miejsce: **kurort narciarski**

Liczba uczestników grupy szkoleniowej w jednej edycji wyjazdu: **14 osób**

§5

Planowany zakres tematyczny szkoleń wyjazdowych:

1. Biznes Plan – narzędziem pozyskania na własną firmę.
2. Kreatywność w biznesie.
3. Marketing i sztuka sprzedaży.
4. Otoczenie w biznesie.

§6

Udział w wyjeździe jest **bezpłatny**. Organizator zapewnia zakwaterowanie, ubezpieczenie, pełne wyżywienie, transport do/z miejsca wizyty oraz całą oprawę techniczną wyjazdu.



Warunki naboru uczestników wyjazdu studyjnego

§7

Uczestnicy

Organizowany w dwóch etapach wyjazd studyjny w ramach w/w Projektu kierowany jest do: **studentów, absolwentów** (do 12 m-cy po ukończeniu studiów) oraz **pracowników naukowych**, którzy chcą poszerzyć swoją wiedzę, zarówno teoretyczną, jak i praktyczną, m.in. na temat zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej.

§8

Sposób rekrutacji

1. Warunkiem ubiegania się o udział w bezpłatnym wyjeździe jest zapoznanie się z niniejszym regulaminem oraz zgłoszenie **Fiszki Zgłoszeniowej** do organizatorów.
2. **Fiszkę zgłoszeniową** należy pobrać ze strony projektu www.technopark.kielce.pl.
 - Wypełnioną **Fiszkę Zgłoszeniową** można przesłać pocztą elektroniczną lub osobiście dostarczyć do siedziby Biura Projektu KPT,
3. Sposób przekazania Fiszki Zgłoszeniowej:
Osobiste doreczenie zgłoszenia do biura Projektu:
Kielecki Park Technologiczny, 25-663 Kielce, ul. Olszewskiego 6, pok. 0.15
Zgłoszenia e-mailowe należy nadsyłać na adres: karolina.jorz@um.kielce.pl

§9

Ubezpieczenie

Organizator zapewnia podstawowe ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w trakcie przejazdów oraz w trakcie trwania wyjazdu.

Terminy rekrutacji uczestników

§10

1. Termin składania **Fiszek Zgłoszeniowych wraz z załącznikami**: **25 stycznia 2012r.** do godz. **15.00**,
2. Wybór uczestników wyjazdu studyjnego: **1 luty 2012r.**,

Wybór uczestników

§11

1. Organizator spośród nadesłanych **Fiszek Zgłoszeniowych** wyłoni 28 autorów najbardziej kreatywnych i innowacyjnych pomysłów na biznes, mających potencjał biznesowy możliwy do zrealizowania i sfinalizowania.
2. Jako dodatkowe kryterium rozstrzygające, przy dokonywaniu oceny Komisja może wziąć pod uwagę kolejność składania zgłoszeń.
3. Oceny fiszek dokonywać będzie 3 osobowa Komisja, w skład której wchodzi pracownicy Organizatora – Kieleckiego Parku Technologicznego.
4. Oceniający po dokonaniu wyboru uczestników sporządza protokół z oceny wraz listą zakwalifikowanych i rezerwowych uczestników.

§12

1. W przypadku zgłoszenia nie wystarczającej liczby **Fiszek zgłoszeniowych** organizatorzy przewidują możliwość wydłużenia terminu nadsyłania zgłoszeń.
2. Organizator e-mailowo lub telefonicznie poinformuje uczestników o zakwalifikowaniu na wyjazd.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika z wyjazdu, Organizator zakwalifikuje innego uczestnika.



4. Rezygnacja uczestnika z wyjazdu, dokonana na 6 dni przed planowanym terminem wyjazdu, nie rodzi po stronie uczestnika obowiązku zwrotu kosztów związanych z wyjazdem.
5. W przypadku niedotrzymania jakiegokolwiek terminu przez uczestnika wyjazdu, ustalonego przez Organizatora (np. terminu dostarczenia/uzupełnienia dokumentów), Organizator zastrzega sobie możliwość rezygnacji z danego uczestnika i zakwalifikowania kolejnej osoby z listy rezerwowej.
6. Rezygnacja uczestnika z wyjazdu, dokonana na 5 dni przed planowanym terminem wyjazdu powoduje powstanie zobowiązania do pokrycia pełnych kosztów udziału w wyjeździe. Warunku zwrotu kosztów w wyniku rezygnacji uczestnika nie stosuje się, gdy rezygnacja jest niezawiniona i powstała z przyczyn niezależnych od uczestnika, których nie mógł wcześniej przewidzieć lub w wyniku następstw nieszczęśliwych wypadków.
7. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio w przypadku absencji zawinionej przez uczestnika w co najmniej 10 % zaplanowanych zajęć teoretycznych i praktycznych.

Postanowienia końcowe

§13

1. Każdy uczestnik może wziąć udział tylko w jednej edycji wyjazdu szkoleniowego organizowanego w ramach projektu „Akademia Kreatywnej Przedsiębiorczości Akademickiej”.
2. Uczestnicy wyjazdu zobowiązani są do udzielenia Organizatorowi wszelkich niezbędnych i wyczerpujących informacji związanych z ich udziałem w wyjeździe.
3. Dla celów oceny jakościowej wyjazdu, uczestnicy zobowiązani są do współdziałania z Organizatorem po zakończeniu wyjazdu, w tym wypełnienia ankiet dotyczących wyjazdu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia go przez Kierownika Projektu p.n. „Akademia Kreatywnej Przedsiębiorczości Akademickiej”.