



**KIELECKI PARK
TECHNOLOGICZNY**

www.technopark.kielce.pl

KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY
ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce
e-mail: biuro@technopark.kielce.pl

Znak sprawy: KPT.341-15-7/13

ZAMAWIAJĄCY:

**KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY
UL. Olszewskiego 6, 25-663 KIELCE**

**TEL: 41 278 72 00
FAX: 41 278 72 01**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na:

Wykonanie dokumentacji technicznej w tym projektu wykonawczego aranżacji pomieszczenia o funkcji coworkingowej z częścią wystawienniczo-ekspozycyjną oraz częścią relaksacyjną w budynku Inkubatora Technologicznego.

ZATWIERDZAM:

Dyrektor
Kieleckiego Parku Technologicznego
(-)

.....
Podpisano w oryginale

KIELCE, 20.08.2013r.



ROZWÓJ POLSKI WSCHODNIEJ
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO**



Fundusze Europejskie – dla Rozwoju Polski Wschodniej

Projekt współfinansowany z Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013.



KIELECKI PARK
TECHNOLOGICZNY

www.technopark.kielce.pl

KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY
ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce
e-mail: biuro@technopark.kielce.pl

1. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.

2. Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.bip.technopark.kielce.pl

3. Opis przedmiotu zamówienia:

WYKONANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ W TYM PROJEKTU WYKONAWCZEGO ARANŻACJI POMIESZCZENIA O FUNKCJI COWORKINGOWEJ Z CZĘŚCIĄ WYSTAWIENNICZO-EKSPOZYCYJNĄ ORAZ CZĘŚCIĄ RELAKSACYJNĄ W BUDYNKU INKUBATORA TECHNOLOGICZNEGO.

3.1 Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie:

Dokumentacji technicznej w tym projektu wykonawczego aranżacji pomieszczenia o funkcji coworkingowej z częścią wystawienniczo-ekspozycyjną oraz częścią relaksacyjną, mieszczącego się na parterze Kieleckiego Parku Technologicznego – budynek Inkubatora Technologicznego, ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce.

Przez dokumentację techniczną rozumie się: koncepcję wraz z szacunkową wyceną inwestycji, projekt wykonawczy, kosztorys inwestorski, przedmiar robót budowlanych oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót.

Przedmiot zamówienia obejmuje również nadzór autorski.

Przedmiot zamówienia realizowany w ramach projektu pn. „Rozwój infrastruktury i obszarów B+R Kieleckiego Parku Technologicznego” planowanego do współfinansowania przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej na lata 2007-2013, Priorytet I Nowoczesna Gospodarka, Działanie 1.3. Wspieranie innowacji.

3.2 Przedmiot zamówienia obejmuje 3 etapy:

a) Etap I obejmuje:

- Wykonanie koncepcji projektowej aranżacji wnętrz, przygotowanej na bazie dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji tj.: instalacji elektrycznej, rysunków architektonicznych budynku, itp. Etap obejmuje szkice projektowe, dokumentację projektową taką jak projekt aranżacji, rysy ścian, wizualizacje) oraz część opisową. Zamawiający zapozna się z koncepcją podczas prezentacji przygotowanej przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w trakcie tworzenia koncepcji. Po zaakceptowaniu koncepcji przez Zamawiającego Wykonawca przejdzie do realizacji etapu II.

Wykonanie etapu I – w terminie do 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

b) Etap II –, obejmuje: wykonanie projektu wykonawczego zawierającego również:

- Szczegółowe rozwinięcia ścian, sufitów, rysunki dekoracji wykonywanych na zamówienie, kompleksowe zestawienie materiałów wykończeniowych, detale elementów wyposażenia, projekt rozmieszczenia oświetlenia z doбором opraw oświetleniowych, projekt instalacji niskoprądowej, projekt rozmieszczenia nagłośnienia, sprzętu komputerowego i



ROZWÓJ POLSKI WSCHODNIEJ
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Fundusze Europejskie – dla Rozwoju Polski Wschodniej

Projekt współfinansowany z Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013.



audiowizualnego, projekt rozmieszczenia materiałów posadzkowych, projekt ułożenia okładzin ściennych, projekt ew. zabudów gips-kartonowych, wskazanie sugerowanych tkanin, dobór dekoracji, projekt rozmieszczenia mebli i sprzętu biurowego (tj. min. komputery, drukarki, skanery, kserokopiarki, niszczarki itp.), projekt systemu ekspozycyjno-wystawienniczego.

- Wykonanie pozostałej dokumentacji niezbędnej do prawidłowego oszacowania kosztów i wykonania robót budowlanych tj.: kosztorys inwestorski, przedmiar robót budowlanych, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót.

Wykonanie etapu II – w terminie do 27.09.2013 r.

c) Etap III – nadzór autorski, obejmuje:

- Sprawdzenie zgodności prowadzonych prac aranżacyjnych z projektem technicznym. Etap obejmie również spotkanie z Wykonawcą prac aranżacyjnych/robót budowlanych. Nadzór autorski kończy się w momencie zakończenia robót budowlanych i będzie odbywał się w siedzibie Zamawiającego.

- 3.3 Przedmiot zamówienia dotyczy następujących pomieszczeń: pomieszczenie nr 0.27 w budynku Inkubatora Technologicznego ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce.
- 3.4 Wykonawca powinien uwzględnić sugestie Zamawiającego, co do kosztów wystroju i zagospodarowania wnętrza.
- 3.5 Wykonawca, zapewni opracowanie dokumentacji technicznej z należytą starannością, w sposób zgodny z wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane oraz zasadami najnowszej wiedzy technicznej.
- 3.6 W rozwiązaniach projektowych zostaną wskazane do zastosowania wyroby budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
- 3.7 Zamawiający wymaga, aby w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały określone: parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów, określone w sposób umożliwiający zapewnienie konkurencyjności ofert, chyba że jest to niemożliwe z przyczyn technologicznych lub funkcjonalnych, to wskazaniu norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia będą dopuszczone rozwiązania równoważne opisywanym.
- 3.8 W opracowanej dokumentacji technicznej zakazuje się używania znaków towarowych, patentowych do opisu materiałów i urządzeń w przypadku konieczności wskazania takich nazw należy wskazać na możliwość stosowania produktów równoważnych z jednoczesnym wskazaniem parametrów równoważności.
- 3.9 Opis obecnego stanu pomieszczenia wraz z dokumentacją techniczną stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
- 3.10 Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej pomieszczenia 0.27.
- 3.11 Dokumentacja powinna być wykonana w formie zgodnej z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz. U. Nr 202 poz. 2072 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120 poz. 1133 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz





planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki ich usytuowanie (Dz.U. nr 75 poz. 690 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. nr 109 poz. 719), obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 243 z 2010 r., poz. 1623 ze zm.) oraz obowiązującymi w dacie przekazania opracowania przepisami pozwalającymi na uzyskanie pełnych uzgodnień projektu.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających

6.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego dotychczasowemu Wykonawcy, stanowiącego nie więcej niż 50% wartości przedmiotowego zamówienia podstawowego i polegającego na zleceniu opracowaniu innej dokumentacji lub uzupełnieniu opracowywanej.

7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg. Kod CPV

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

8. Termin wykonania przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi.

Przedmiot zamówienia należy wykonać **do 27.09.2013r.** Wymagany termin rękojmi na zasadach opisanych w umowie.

9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

9.1 Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:

9.1.2 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,

9.1.3 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

9.2 O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków podmiotowych oraz spełniają warunki, dotyczące;

9.2.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Na potwierdzenie należy złożyć: oświadczenie na załączonym druku.

9.2.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Na potwierdzenie należy złożyć;

wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że;

1. w tym okresie, wykonał; co najmniej dwa opracowania dokumentacji technicznej w tym projektu wykonawczego o wartości nie mniejszej niż 12 000,00 zł brutto., każda, w tym dwie związane z aranżacją wnętrz pomieszczeń biurowo-usługowych o powierzchni powyżej 100 m²; do dwóch usług z opisanym zakresem należy załączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.
2. W okresie tym bilans wartościowy wszystkich usług zleconych, a niewykonanych i wykonanych nienależycie nie przekracza 15 % łącznej wartości usług wykonanych z należytą starannością. W celu weryfikacji należy przedstawić wykaz wszystkich usług z wymaganego okresu, takiego obowiązku nie będzie posiadał wykonawca który ma usług nie zrealizowanych i zrealizowanych nienależycie.





9.2.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie należy złożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca potwierdzi spełnianie niniejszego warunku udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje;

- projektantem w specjalności architektonicznej – posiadającym wykształcenie wyższe magisterskie, kierunek architektura.

Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wymagane wykształcenie oraz oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowane osoby posiadają wymagane uprawnienia i przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.

9.2.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie należy złożyć:

- **oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.**

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz umożliwić zamawiającemu ocenę, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zamawiający żąda od wykonawcy jeżeli korzysta on z zasobów podmiotu trzeciego:

1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy - dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2.4.;

2) Ponadto należy przedłożyć dokumenty;

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku wykazania się doświadczeniem i wiedzą innego podmiotu wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że wykonawca ten będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu zamówienia.

Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot (forma zobowiązania tylko pisemna)

9.2.2. nie podlegają wykluczeniu.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wykonawca złoży:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert;

9.3. Jeżeli wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 9.2.2.

9.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej





Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.2.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

9.4.1 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

9.4.2 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9.5 Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w **art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy** lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem do SIWZ.

9.6 W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

9.6.1 w przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

9.6.2 W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy podlegają sumowaniu.

9.6.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

9.7 Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów i oświadczeń metodą spełnia/nie spełnia.

9.8. Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi. W przypadku wykonanych robót jest to data zakończenia robót.

10 Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.





11 Dodatkowe wymagania od Wykonawców.

11.1 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

11.1.1 określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców. Brak takiej informacji uznawany będzie, że wykonawca nie zamierza powierzać żadnych prac podwykonawcom.

11.1.2 wynagrodzenie za prace wykonane za pośrednictwem podwykonawców Zamawiający ureguluje Wykonawcy po złożeniu oświadczenia przez podwykonawcę o uregulowaniu zobowiązań wobec niego za wykonane określonej pracy.

11.1.3 przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.

11.2 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

11.3 Konsorcjum przed podpisaniem umowy musi przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

12 Informacje dotyczące warunków składania ofert

12.1 Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

12.2 Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

12.3 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13 Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

13.1 OFERTA MUSI ZAWIERAĆ:

X	OŚWIADCZENIE WOLI
1.	OFERTA CENOWA ZGODNA Z ZAŁĄCZONYM DRUKIEM „FORMULARZ OFERTOWY” – ZAŁĄCZNIK DO SIWZ.
X	DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW PODMIOTOWYCH
1.	PODPISANE OŚWIADCZENIE NA FORMULARZU STANOWIĄCYM ZAŁĄCZNIK DO SIWZ O SPEŁNIANIU WYMAGAŃ Z ART. 22 UST. 1
2.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z załącznikiem do SIWZ Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia oraz, że osoby te przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane - zgodnie z załącznikiem do SIWZ
3.	wykaz wykonanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie - zgodnie z załącznikiem do SIWZ





4.	W/w dokumenty mają potwierdzać spełnienie postawionych warunków podmiotowych.
X	DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:
1.	PODPISANE OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY – ZAŁĄCZNIK DO SIWZ.
2	aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
3	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem do SIWZ
Wymienione dokumenty i oświadczenia mają potwierdzać postawiony warunek podmiotowy i być zgodne z zapisem o braku podstaw do wykluczenia (pkt.9 SIWZ)	

13.2 Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 13.1. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

13.3 Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

13.4 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

13.5 Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, muszą być przedstawione w formie oryginału, a dokumenty do tych oświadczeń w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Pełnomocnictwa i zobowiązania dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

13.6 Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.

13.7 Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

14 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

14.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i e-mail. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem, emailiem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów, faksu i e-maila Zamawiającego zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji.

14.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.





15 WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 15.1 Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami: **Małgorzata Chmielewska**, tel. 41 278 72 00 wew. 1025.

16. Termin związania z ofertą.

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

17. Wymagania dotyczące wniesienia wadium - nie jest wymagane.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - nie jest wymagane;

19. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 19.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 19.2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 19.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 19.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

„WYKONANIE DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ W TYM PROJEKTU WYKONAWCZEGO ARANŻACJI POMIESZCZENIA O FUNKCJI COWORKINGOWEJ Z CZĘŚCIĄ WYSTAWIENNICZO-EKSPOZYCYJNĄ ORAZ CZĘŚCIĄ RELAKSACYJNĄ W BUDYNKU INKUBATORA TECHNOLOGICZNEGO”

„NIE OTWIERAĆ PRZED 28.08.2013 R. GODZ. 09.15”.

- 19.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

22. Miejsce i termin składania ofert.

- 20.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – (sekretariat), w terminie do dnia **28.08.2013 r.** do godz. 09:00.
- 20.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

23. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 21.1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w miejscu składania ofert w dniu **28.08.2013 r.** godz. 09.15
- 21.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 21.3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył WYMAGANYCH oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.
- 21.4. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

24. Sposób obliczenia ceny oferty

- 22.1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz





ewentualnych upustów i rabatów. Oferta cenową należy skalkulować w oparciu o załączony opis przedmiotu zamówienia i zapisy SIWZ.

- 22.2 Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 22.3 W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	cena brutto	100%

- 22.4 Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

Nr kryt.	Wzór
1	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 100$ gdzie: - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - C_b – cena oferty badanej - 100 wskaźnik stały

- 22.5 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

25. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 23.1. **Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:**

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w przyjętym kryterium oceny ofert,
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- terminie, określonym zgodnie z art 94 ust. 1 pkt 1 lub ust. 2 pkt 1 lit. a), po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

- 23.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 23.1 na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

- 23.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy





zobowiązany jest do:

- a) przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy);
- b) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw *w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza*, lub przedłożenia innych odpowiednich dokumentów, z których wynikać będzie umocowanie do podpisania umowy - *w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*;
- c) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jeżeli dotyczy.
- d) Kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert),

24. Istotne warunki umowy.

Określa wzór umowy jako załącznik nr 7 do SIWZ.

25. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w okolicznościach:

Zmiany terminu zakończenia umowy w okolicznościach określonych we wzorze umowy załącznik nr 7 do SIWZ.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia.

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości wyższej od kwoty o której mowa w art.11 ust.8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Terminy;

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej izby Odwoławczej:

- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
- 3) Odwołanie po wyborze oferty najkorzystniejszej określonej w art. 180 ust. 2 ustawy wnosi się w terminach wskazanych w pkt.1.

PONADTO WYKONAWCA MOŻE W TERMINIE PRZEWIDZIANYM DO WNIESIENIA ODWOŁANIA POINFORMOWAĆ ZAMAWIAJĄCEGO O NIEZGODNEJ Z PRZEPISAMI USTAWY CZYNNOŚCI PODJĘTEJ LUB CZYNNOŚCI ZANIECHANIEJ DO KTÓREJ BYŁ ZOBOWIĄZANY NA PODSTAWIE USTAWY, NA KTÓRE NIE PRZYSŁUGUJE ODWOŁANIE.

ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SPECYFIKACJI (SIWZ).

Załącznik nr 1: Opis pomieszczenia 0.27 wraz z rysunkami:
RYSUNEK_1 – Rzut parteru
RYSUNEK_2 – Plan instalacji oświetleniowej – parter
RYSUNEK_3 – System sygnalizacji pożaru i oddymianie – rzut parteru





**KIELECKI PARK
TECHNOLOGICZNY**

www.technopark.kielce.pl

KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY
ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce
e-mail: biuro@technopark.kielce.pl

Załącznik nr 2:	RYSUNEK_4 – Rozmieszczenie gniazd komputerowych – rzut parteru
Załącznik nr 3:	RYSUNEK_5 – Rozmieszczenie elementów SSWIN, SKD, CCTV – rzut parteru
Załącznik nr 4:	RYSUNEK_6 – Plan instalacji gniazd 230V i zasilania – parter
Załącznik nr 5:	RYSUNEK_7 – Plan wentylacji – rzut parteru
Załącznik nr 6:	Formularz oferty
Załącznik nr 7:	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 8:	Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
	Wykaz usług
	Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
	Wzór umowy
	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

OPRACOWAŁA;

MAŁGORZATA CHMIELEWSKA



ROZWÓJ POLSKI WSCHODNIEJ
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Fundusze Europejskie – dla Rozwoju Polski Wschodniej

Projekt współfinansowany z Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013.