KPT-DIIA.270.1.4.2016 **Załącznik nr 7 do SIWZ - Wzór umowy**

Umowa nr……..

zawarta w dniu .................................... w Kielcach pomiędzy:

Gminą Kielce - Kieleckim Parkiem Technologicznym z siedzibą w Kielcach, ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce, NIP: 959-181-50-51, REGON: 260221840,

reprezentowanym przez:

....................................................

zwanym dalej Zamawiającym,

a

…………………………………………….., …………………………….., NIP: …………………………, REGON:…………………………

reprezentowanym przez:

....................................................

zwanym dalej Wykonawcą.

Zamawiający oświadcza, że jest realizatorem projektu pn. „Platforma Startowa TechnoparkBiznesHub”. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, działania 1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów, Poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 (POPW).

W wyniku rozstrzygniętego w dniu ……………… r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2015 poz. 2164) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: **świadczenie usług doradczych oraz obsługę prawną Gminy Kielce - Kieleckiego Parku Technologicznego w ramach projektu pn. „Platforma Startowa TechnoparkBiznesHub”.**

§2

1. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:
2. Prowadzenie kompleksowej obsługi prawnej Zamawiającego w związku z realizacją w/w projektu.
3. Wykonywanie usług doradztwa prawnego, świadczonego w szczególności w formie:
   1. Ustnych porad i wyjaśnień - praktycznego wskazania jak należy postąpić zgodnie z prawem, w konkretnym stanie faktycznym;
   2. Pisemnych opinii i ekspertyz prawnych w terminie do 4 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego. W sprawach skomplikowanych, wymagających uzyskania dodatkowej wiedzy specjalistycznej, Zamawiający na wniosek Wykonawcy złożony w formie pisemnej, może wydłużyć termin na sporządzenie opinii prawnej, jednak nie dłużej niż do 10 dni roboczych;
   3. innych usług prawnych wynikających z bieżącego przebiegu realizacji w/w projektu.
4. Sporządzanie i przedstawianie do akceptacji przez Zamawiającego dokumentacji związanej z realizacją w/w projektu, m.in.: wzorów umów, porozumień, pism, aktów prawnych, aneksów, zarządzeń, regulaminów.
5. Weryfikacja oraz analiza dokumentów dot. w/w projektu pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Rozwiązywanie problemów i wątpliwości prawnych przy wykonywaniu zawartych umów i porozumień.
7. Współpraca z Zamawiającym w zakresie zadań wynikających z niniejszej umowy w celu jej prawidłowego wykonywania.
8. Czynny udział, aktywne wsparcie oraz reprezentowanie Zamawiającego w postępowaniach sądowych w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
9. Czynny udział w negocjacjach.
10. Przekazywanie informacji o istotnych zmianach w obowiązujących przepisach, bądź wprowadzeniu nowych regulacji.
11. Współpraca z członkami zespołu realizującego projekt w zakresie wszelkich zagadnień prawnych wynikłych na etapie realizacji projektu.
12. W celu zapewnienia właściwej realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, zgodnie z potrzebami Zamawiającego, bieżących konsultacji:
13. osobistych w siedzibie Zamawiającego (należy przyjąć minimum 2 wizyty w tygodniu po   
    4 godziny w godzinach 7:30 - 15:30);
14. telefonicznych;
15. e-mailowych.
16. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienie zastępstwa na czas nieobecności przez osobę wpisaną na listę radców prawnych lub adwokatów po uzyskaniu wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
17. Usługa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego i w innych miejscach wymagających obecności Wykonawcy. Przy wykonywaniu obsługi prawnej w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do infrastruktury, w tym dostęp do Internetu   
    i pomieszczenia biurowego, drukarki itd.

**§ 2.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje radcy prawnego/adwokata i jest wpisany na listę radców prawnych/adwokatów pod nr …………………………………….. prowadzoną przez ……………………………
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i umiejętności, zapewniające świadczenie usług objętych umową na najwyższym poziomie, w sposób sumienny i staranny, według standardów   
   i norm w tym zakresie stosowanych.
3. Wykonawca nie może powierzyć innej osobie wykonania czynności określonych w § 1 umowy, bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania miesięcznych sprawozdań z zakresu świadczonej usługi.

**§ 3.**

1. Wykonawca przy wykonywaniu usługi zobowiązuje się do:

1. Nie ujawniania informacji uzyskanych podczas świadczenia usług doradczych osobom nieuprawnionym,
2. Przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego regulaminów, zarządzeń i instrukcji dotyczących struktur organizacyjnych i zasad współpracy pomiędzy poszczególnymi komórkami organizacyjnymi.
3. Znajomości wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w Programie Operacyjnym Polska Wschodnia 2014-2020 oraz wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
4. Zamawiający zobowiązuje się do pełnego informowania Wykonawcy o okolicznościach mających wpływ na treść sporządzanych opinii i udzielanych porad prawnych.

**§ 4.**

Po zakończeniu świadczenia usług, o których mowa w §1, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wszelkie dokumenty, które otrzymał w związku i celu wykonania umowy, jak również udzielać wszelkich wyjaśnień ustnych i pisemnych w zakresie sposobu wykonywania umowy.

**§ 5.**

1. Za wykonanie czynności określonych w § 1 Zleceniodawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie **…………………………………………** (słownie:), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie w okresach miesięcznych, w wysokości   
   po **………………………… zł brutto** (słownie: ………………………………………………..), w tym należny podatek VAT. Na rachunek Wykonawcy …………………………………………………………………………………….
3. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz sprawozdania o którym mowa w § 2 ust. 3. a w przypadku osób nie prowadzących działalności gospodarczej o której mowa w art. 15 ust. 3 ustawy o podatku Vat, rachunku.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją Umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
5. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej   
   w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, działania 1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów, Poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 (POPW).

**§ 6**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. O każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie wskazując w jakim zakresie umowa nie została wykonana lub została wykonana nienależycie.

2. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Wobec obowiązku osobistego świadczenia usług i postanowień ust. 2 odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonywane przez Wykonawcę czynności ponosić będzie Zamawiający.

**§ 7**

1. Umowa została zawarta na czas określony **od …………..………. r. do 30.04.2017 r.**
2. Każda ze stron umowy może ją rozwiązać za uprzednim miesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

**§ 8.**

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§10**

Ewentualne spory wynikłe na tle umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA