Załącznik nr 4

KPT.DPiRI.271.11.2018

**wzór**

**UMOWA nr ……/DPiRI/2018**

na pełnienie obowiązków Nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Uzbrojenie terenów inwestycyjnych KPT – Strefa D”.

Zawarta w dniu **……………...** w Kielcach, pomiędzy:

Gmina Kielce, z siedzibą w Kielcach, przy ulicy Rynek 1, 25-303 Kielce, REGON: 291009343, NIP: 657-261-73-25 reprezentowana przez:

**Pana Szymona Mazurkiewicza** - Dyrektora Kieleckiego Parku Technologicznego – pełnomocnika, działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Prezydenta Miasta Kielce,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

**…………………………..**, z siedzibą w …………………., reprezentowanym przez: ………………, NIP …………………., REGON …………………….

zwanym dalej **Wykonawcą**

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy [z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)](http://www.uzp.gov.pl/cmsws/page/GetFile1.aspx?attid=7626) o wartości zamówienia do 30.000 EURO, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający oświadcza, że wymienione na wstępie zadanie współfinansowane będą ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oraz Europejskiego Banku Inwestycyjnego w ramach umowy „Rozwój miejski Kielc”.

**§ 2**

* + - 1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje na siebie obowiązki pełnienia czynności Nadzoru inwestorskiego dla w/w zadań inwestycyjnych. Szczegółowy opis zadania określa Załącznik nr 1 do umowy oraz dokumentacja projektowa. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:

1. uczestnictwo w przekazaniu wykonawcom robót budowlanych placów budów, przy udziale Zamawiającego,
2. pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, standardami technicznymi nad realizacją inwestycji w branżach: ogólnobudowlanej, elektrycznej, wod-kan, drogowej i teletechnicznej, poprzez, w szczególności:
3. sprawdzenie posiadania przez wykonawcę robót odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań) dotyczących materiałów, wyrobów, urządzeń itp., zapobieganie zastosowania wyrobów i materiałów niedopuszczonych do obrotu   
   i stosowania w budownictwie;
4. ustanowienie inspektorów nadzoru we wszystkich branżach dla inwestycji zgodnie   
   z przepisami, prawa budowlanego,
5. kontrola procesu rozpoczęcia budowy oraz zapisów w dzienniku budowy w zakresie wytyczenia geodezyjnego oraz oświadczeń uprawnionych osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne, dopilnowanie odbioru podłoża przez geologa   
   i potwierdzenia tego faktu stosownym zapisem,
6. pomoc w zawiadomieniu organów administracji państwowej o rozpoczęciu realizacji inwestycji,
7. kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania i wyceny robót,
8. kontrola jakości wykonanych prac budowlano - montażowych i konserwatorskich, zgodności robot z dokumentacją, zaleceniami nadzoru, przepisami   
   techniczno-­budowlanymi, normami państwowymi, zasadami bezpieczeństwa   
   w toku budowy i przyszłego użytkowania, kontrola zastosowanych materiałów   
   w ilości wynikającej z kosztorysu ofertowego przedstawionego przez wykonawcę robót budowlanych, zgodności stosowanych urządzeń i materiałów co do jakości   
   z wymogami określonymi wart. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane   
   (tj.: Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z pózn. zm.), dokumentacją projektową, ze Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1590),
9. kontrola terminów wykonania poszczególnych etapów zadania inwestycyjnego, zgodnie   
   z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót,
10. uczestnictwo w naradach koordynacyjnych w terminach uzgodnionych z Zamawiającym   
    i wykonawcą robót budowlanych,
11. na etapie realizacji zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń wykonawcy robót budowlanych lub Zamawiającego do projektu budowlanego i dokonywanie z nim stosownych uzgodnień lub wyjaśnień oraz egzekwowanie od projektanta stosownych poprawek,
12. wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także tych wymagających odkrycia robót lub elementów,
13. uczestniczenie w przeprowadzanych próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych,
14. rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania prac,   
    a w razie potrzeby zasięgania opinii autora projektu bądź rzeczoznawców,
15. czuwanie nad przestrzeganiem przepisów BHP w czasie realizacji inwestycji,
16. bieżące informowanie Zamawiającego o postępie robót na budowie i ewentualnych trudnościach w jej realizacji,
17. wstrzymywanie robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
18. dopilnowanie uzyskania przez wykonawcę robót budowlanych pozwolenia na użytkowanie (o ile będzie wymagane),
19. egzekwowanie od wykonawcy dokumentacji projektowej i wykonawcy robót budowlanych wszystkich warunków realizacji umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w tym usunięcia usterek stwierdzonych w trakcie realizacji i na dzień odbioru oraz wykonywanie czynności odnoszących się do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne inwestycji,
20. informowanie Zamawiającego o postępie w realizacji inwestycji,
21. uczestnictwo w komisjach powołanych przez Zamawiającego do oceny jakości robót   
    w okresie gwarancji i rękojmi,
22. bieżąca analiza i weryfikacja kosztów realizacji w układzie poszczególnych pozycji kalkulacyjnych z informowaniem na bieżąco Zamawiającego,
23. rozliczenie inwestycji wraz z analizami techniczno-ekonomicznymi, w tym weryfikacja faktur i dokumentów rozliczeniowych od wykonawcy robót budowlanych oraz innych kontrahentów, bieżąca kontrola i zatwierdzanie dokumentów rozliczeniowych pod względem merytorycznym i rachunkowym oraz przekazywanie ich Zamawiającemu w terminie niezwłocznym,
24. kontrola harmonogramów wykonawców poszczególnych zadań inwestycyjnych pod kątem identyfikacji i monitorowania jakichkolwiek zmian w kolejności wykonywania prac, zaangażowania odpowiedniej fachowej siły roboczej i środków techniczno – organizacyjnych, kontrola terminów rozpoczęcia i zakończenia wykonywania poszczególnych prac i ostatecznego zakończenia budowy,
25. monitorowanie listy dostaw inwestorskich i dopilnowanie złożenia zamówień   
    w odpowiednim czasie,
26. opracowanie i wdrożenie systemu odbioru wykonanych robót, z uwzględnieniem przekazania dokumentacji powykonawczej, przeprowadzenia rozruchów technologiczno–instalacyjnych, dostarczenia kompletu świadectw, atestów, instrukcji obsługi urządzeń oraz innych dokumentów odbioru,
27. testowanie poszczególnych systemów instalacyjnych w celu sprawdzenia ich zgodności   
    i wykonania z dokumentacją techniczną i sprawdzenia ich wzajemnego współdziałania,
28. nadzór nad usuwaniem wad i usterek oraz koordynacja zwolnień zatrzymanych kwot,
29. kontrola kosztówwe wszystkich fazach realizacji inwestycji, w tym opracowanie procedur dotyczących raportowania, monitorowania, kontroli kosztów i wydatków dotyczących inwestycji, a w szczególności:
30. analiza harmonogramów płatności wykonawców robót, dostaw oraz prac budowlano – montażowych i przedstawienie jej wyników Zamawiającemu,
31. analiza wraz z potwierdzeniem zasadności wniosków płatności wykonawców, sprawdzanie dokumentów rozliczeniowych pod względem merytorycznym i rachunkowym,
32. wykonanie rozliczeń końcowych i dokonanie ich uzgodnień z wykonawcami robót, przy udziale przedstawicieli Zamawiającego,
33. współudział z Zamawiającym przy sporządzaniu wniosków o płatność do Instytucji Pośredniczącej RPO WS na lata 2014-2020,
34. analiza i weryfikacja wydatków realizowanych w ramach zadań inwestycyjnych pod kątem ich zgodności z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020,
35. przygotowanie całokształtu spraw do odbioru przez Zamawiającego, w tym w szczególności dokonanie odbioru końcowego inwestycji lub odbioru poszczególnych części (etapów) inwestycji, w tym sprawdzenie i dokonywanie odbiorów robót zanikających i/lub ulegających zakryciu, a także dokładne sprawdzenie dokumentacji powykonawczej przedłożonej przez Wykonawcę. Inspektor nadzoru dopilnuje właściwego przygotowania dokumentacji powykonawczej przez Wykonawcę. Inspektor nadzorupotwierdzi w DB zgłoszoną przez wykonawcę robót budowlanych gotowość do odbioru, Wykonawca (inspektor nadzoru) będzie także uczestniczył w przeglądach międzygwarancyjnych oraz będzie nadzorował usuwanie stwierdzonych protokolarnie wad i usterek;
36. pomoc Zamawiającemu w przygotowaniu całokształtu inwestycji do wciągnięcia do ewidencji środków trwałych Zamawiającego,
37. pomoc Zamawiającemu w przygotowaniu dokumentacji służącej do uregulowania przewidzianych prawem rejestrów, w tym: ksiąg wieczystych, ewidencji nieruchomości - w związku z zakańczanymi zadaniami inwestycyjnymi,
38. podejmowanie w trakcie trwania umowy także innych działań, które zabezpieczałyby interes Zamawiającego i przyczyniłyby się do sprawnego realizowania inwestycji;
39. współuczestnictwo na wniosek Zamawiającego w dochodzeniu od Wykonawców robót / dostaw / usług roszczeń.
40. W zakresie zarządzania i nadzoru, jaki ma być świadczony w ramach niniejszej Umowy Nadzór inwestorski ma zapewnić spełnienie przez Zamawiającego wszystkich warunków narzuconych umową o dofinansowanie zawartą z Instytucją Zarządzającą RPO WS na lata 2014-2020 oraz współpracować z Zamawiającym przy wdrożeniu, rozliczeniu i sprawozdawczości w/w inwestycji z udziałem środków publicznych, w tym pochodzących z UE.

**§ 3**

* + - 1. Planowany termin realizacji zadania: od daty podpisania umowy do 31 październik 2019 r.
      2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu realizacji zadania. Przesuniecie terminu realizacji inwestycji nie wymaga wprowadzenia zmian do umowy i nie ma wpływu na pozostałe warunki umowy. W przypadku zmiany planowanego terminu Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę z o powyższym wskazując nowe terminy dla zadania.

**§ 4**

* + - 1. **Wykonawca** działa w imieniu i na rachunek **Zamawiającego.**
      2. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** odpowiedzialności za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania. Nie ponosi natomiast odpowiedzialności za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy robót budowlanych oraz **Zamawiającego** lub innych uczestników procesu inwestycyjnego, chyba, że akceptował czynności powodujące powstanie szkody.
      3. **Wykonawca** nie ma prawa bez zgody Zamawiającego zlecić wykonanie robót dodatkowych.

**§ 5**

* 1. **Wykonawca** czuwa nad prawidłową i terminową realizacją robót budowlanych, zawiadamiając niezwłocznie **Zamawiającego** o ewentualnych zagrożeniach wpływających na przesunięcie terminu realizacji ww. robót.
  2. Wykonawca w imieniu Zamawiającego dąży do oszczędnej realizacji inwestycji   
     i zapobiega stratom i marnotrawstwu, a także przestrzega zasad wydatkowania środków na realizację inwestycji zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm), a także wymogami w zakresie realizacji projektów w ramach RPO WS 2014-2020 (w tym wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków i promocji projektów), w tym w szczególności:
  3. w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów   
     z danych nakładów;
  4. w sposób umożliwiający terminową realizację zadań;
  5. w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań;
  6. z zachowaniem zasad promocji projektów określonych dla RPO WS 2014-2020

**§ 6**

1. Rękojmia na wykonane i odebrane roboty budowlane obejmuje okres ……… miesięcy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się doprowadzić do usunięcia na koszt Wykonawców robót budowlanych stwierdzonych wad w okresie rękojmi w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez **Zamawiającego**.
3. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez **Zamawiającego** niezwłocznie i potwierdzane pisemnie, nie później jednak niż do dnia upływu okresu rękojmi.
4. Na etapie rękojmi za wady do obowiązków **Wykonawcy** należy:
   1. uczestnictwo w komisji ustalającej występowanie wad i przyczyny ich powstania;
   2. egzekwowanie od wykonawców robót budowlanych szybkiego i terminowego usuwania potwierdzonych wad;
   3. protokolarne stwierdzanie przez komisję przy udziale inspektora nadzoru usunięcia wad przez wykonawców inwestycji;
   4. pomoc w dochodzeniu przez Zamawiającego roszczeń od wykonawców robót budowlanych wynikających z rękojmi ..

**§ 7**

1. Podstawowe funkcje oraz nadzór inwestorski w imieniu **Wykonawcy** pełnić będą:
   1. ……………………………. - Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, uprawnienie budowlane nr ………………
   2. ………………… - Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności drogowej, uprawnienie budowlane nr ……………..
   3. ……………………….. - Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia   
      do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej sanitarnej, uprawnienie budowlane nr …………………..
   4. ……………. - Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej elektrycznej, uprawnienie budowlane nr ……………………
   5. ……………. - Inspektor nadzoru posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności teletechnicznej, uprawnienie budowlane nr ……………………..
2. W przypadku zaistnienia, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, konieczności zmiany osób, wymienionych w ust. 1, pełniących w jego imieniu nadzór inwestorski, Wykonawca wskaże Zamawiającemu, na piśmie, nową osobę, posiadającą niezbędne stosowne uprawnienia, która będzie wykonywać przedmiotowe czynności, w miejsce osoby dotychczasowej. Nowa osoba może przystąpić do wykonywania czynności, o ile Zamawiający, w terminie trzech dni od otrzymania powiadomienia, o którym wyżej mowa, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu.   
   W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany do wskazania innej osoby, w takim samym trybie. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga aneksu do umowy.

**§ 8**

Strony ustalają, że do obowiązków **Zamawiającego** należy:

1. terminowa zapłata (realizacja) faktur Wykonawcy zaangażowanego przy przygotowaniu   
   i realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego, po uprzednim sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez **Wykonawcę**;
2. terminowa zapłata wynagrodzenia **Wykonawcy** na podstawie przedłożonych przez niego, zgodnych z postanowieniami niniejszej umowy, faktur;
3. powiadamianie **Wykonawcy** z odpowiednim wyprzedzeniem o ewentualnym braku środków finansowych niezbędnych do terminowej realizacji inwestycji w celu dokonania stosownych uzgodnień z Wykonawcami, Dostawcami itp.;
4. podpisanie umowy z wybranym zgodnie z przepisami ustawy Wykonawcą;
5. udzielanie **Wykonawcy** w terminie do 14 dni odpowiedzi na postawione przez niego pytania, wnioski i propozycje dotyczące procesu inwestycyjnego, w tym w szczególności mające wpływ na zakres robót, koszty i terminy;
6. udział w komisyjnym określaniu stanu zaawansowania robót w przypadkach odstąpień od umów o wykonywanie tych prac;
7. udział w komisji odbioru końcowego inwestycji;
8. pokrycie niezbędnych do poniesienia kosztów, uzgodnionych z **Wykonawcą** przed podjęciem decyzji o ich poniesieniu;
9. pokrycie kosztów ewentualnych zmian lub uzasadnionej obowiązującymi przepisami albo innymi przypadkami uzgodnionymi z **Wykonawcą** aktualizacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
10. stałe współdziałanie z **Wykonawcą** przy realizacji inwestycji, w tym przy ustalaniu ewentualnych zmian postanowień umowy z Wykonawcą.
11. Zamawiający nie zabezpieczy Wykonawcy pomieszczeń do wykonywania obowiązków Nadzoru inwestorskiego oraz innych środków, urządzeń etc, które zabezpieczy na własny koszt Wykonawca.

**§ 9**

* 1. Termin realizacji zamówienia:

1. rozpoczęcie – z dniem podpisania niniejszej umowy;
2. zakończenie – do czasu rozliczenia zadań inwestycyjnych o których mowa w załączniku   
   nr 1 do niniejszej umowy. Przewidywany termin zakończenia inwestycji to listopad 2019 r.
   1. Obowiązki **Wykonawcy** wygasają wraz z wygaśnięciem rękojmi udzielonych przez Wykonawcę zadania inwestycyjnego, o którym mowa w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 10**

* 1. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za czynności Nadzoru inwestorskiego, włącznie   
     z wynagrodzeniem należnym za czynności wykonywane w okresie rękojmi jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi: **………………… złotych brutto** (słownie: ……………… złotych brutto …../100).
  2. Płatność wynagrodzenia dla Wykonawcy dokonywana będzie na podstawie faktur częściowych.
  3. Wartość faktury miesięcznej proporcjonalna do zaawansowania robót Wykonawcy.
  4. Zapłata należności za fakturę częściową lub końcową nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za jakość wykonanych robót.
  5. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy.
  6. Dane do faktury:

Nabywca: Gmina Kielce Ul. Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP 657-261-73-25

Odbiorca faktury: Kielecki Park Technologiczny, Ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce

* 1. W przypadku zmiany kosztów realizacji zadań inwestycyjnych, o których mowa w załączniku   
     nr 1 do niniejszej umowy**,** wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie renegocjowane.
  2. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od dnia przekazania Zamawiającemu faktury, na rachunek **Wykonawcy: ……………………...**
  3. Strony uzgadniają, że za dzień zapłaty uznawany będzie dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego** .

**§ 11**

1. **Zamawiający** ma prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
   1. jeżeli **Wykonawca** nie podjął w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie na czas dłuższy niż 20 dni bez uzasadnionej potrzeby;
   2. jeżeli **Wykonawca** wykonuje swoje obowiązki nieterminowo lub w sposób nienależyty i mimo wezwanie go przez **Zamawiającego** do właściwego wykonywania obowiązków nie wykazuje poprawy;
   3. w razie postawienia **Wykonawcy** w stan likwidacji.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 lub jej rozwiązania z innych przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy, Wykonawca** zapłaci na rzecz **Zamawiającego** karę umowną   
   w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 10 ust. 1..
3. **Wykonawca** zapłaci Zamawiającemu karę umowną, liczoną od kwoty jego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 1 również w przypadku:

**1)** zwłoki w wykonaniu prac objętych umową w wysokości 1% za każdy dzień zwłoki,

**2)**  za każdy inny stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 1%za każdy przypadek.

1. **Zamawiający** ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych, jeżeli nałożone kary umowne nie pokryją poniesionej szkody
2. **O wysokości nałożonej kary umownej i podstawie jej nałożenia Zamawiający poinformuje Wykonawcę w przesłanej nocie księgowej. Zamawiający, według własnego wyboru, może potrącić należna karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy lub żądać jej zapłaty na wskazany rachunek bankowy w wyznaczonym terminie.**

**§ 12**

Jeżeli w toku realizacji inwestycji nastąpi przerwa w wykonywaniu robót z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy**, **Wykonawcy** będzie przysługiwało wynagrodzenie liczone w stosunku procentowym za zakończony etap lub części robót.

**§ 13**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 14**

1. Wszelkie zawiadomienia, powiadomienia lub informacje przekazywane pomiędzy Stronami   
   w związku z obowiązywaniem i wykonywaniem niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i winny być doręczane drugiej stronie przy użyciu posłańca lub firmy kurierskiej , lub listem poleconym – za potwierdzeniem odbioru, na poniższe adresy:
   1. dla **Wykonawcy**: ………………………………………………………
   2. dla **Zamawiającego**: Kielecki Park Technologiczny ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce , albo w formie dokumentowej pod rygorem nieważności na nr faksu Wykonawcy ………………………………………………………….lub adres email Wykonawcy …………………………………. Nr faksu Zamawiającego ………………………………….., adres email Zamawiającego ………………………………………………… .
2. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego powiadamiania się na piśmie   
   o każdej zmianie adresu, nr faksu lub adresu email Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje, że pismo lub oświadczenie , powiadomienie, informacja wysłane   
   na adres określony w umowie uznaje się za doręczone.
3. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych, Zamawiający wyznacza -  
    Emilia Siwek – Kierownik DPiRI KPT,
4. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych **Wykonawcy, Wykonawca** wyznacza **……………………….**.

**§ 16**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie, zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się dołożyć należytych starań w celu polubownego rozwiązywania wszelkich sporów wynikających z niniejszej umowy. W tym celu każda ze stron, która uważa, iż działanie lub zaniechanie drugiej strony, narusza jej interesy związane z umową, a w szczególności narusza prawo lub umowę, powinna wezwać drugą stronę do polubownego rozwiązania sporu. Wszelkie spory, których stronom nie uda się rozwiązać polubownie w terminie 21 dni od daty ich powstania (tj. od daty wezwania drugiej strony do polubownego rozwiązania sporu), strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwemu dla miejsca siedziby **Zamawiającego**.
3. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności przed drugą stroną, jeżeli jakiekolwiek   
   z nałożonych obowiązków nie mogą być wykonane z powodu strajku, wypadku, ognia, eksplozji, powodzi, mobilizacji, wojny (wypowiedzianej lub niewypowiedzianej), wrogości, zamieszek, rebelii, rewolucji, blokad, embarg, opóźnień w odprawie celnej towarów, siły wyższej albo innych powodów leżących poza kontrolą stron, które powołują się na siłę wyższą, pod warunkiem, że strona ta powiadomi pisemnie drugą stronę o takiej przyczynie i wyrazi pisemne życzenie zwolnienia jej z obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub takiej jego części, w której nie jest w stanie wykonywać niniejszej umowy.
4. W wypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okaże się z jakiejkolwiek przyczyny nieważne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy pozostają w całości ważne   
   i skuteczne. Strony zastąpią nieważne postanowienia umowy takimi postanowieniami, które z punktu widzenia ekonomicznych interesów stron będą mogły zostać uznane za porównywalne.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego
6. Umowę sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

………………….…………..……. ………………………………….

Zamawiający Wykonawca

Załączniki:

1. Szczegółowy opis zadań
2. Oferta Wykonawcy