***REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE***

***„Perspektywy RSI Świętokrzyskie – IV Etap”***

Definicje i skróty użyte w Regulaminie:

**Projekt:** „Perspektywy RSI Świętokrzyskie – IV Etap”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, Europejski Fundusz Społeczny, Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.2. Transfer wiedzy, Poddziałanie 8.2.2. Regionalne Strategie Innowacji zgodnie z umową zawartą przez Biuro Innowacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego a Świętokrzyskim Biurem Rozwoju Regionalnego o nr projektu WND-POKL.08.02.02-26-001/12.

**Realizator projektu:** Gmina Kielce/Kielecki Park Technologiczny ul. Olszewskiego 6, 25- 663 Kielce

**Lider Projektu:** Biuro Innowacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego

**Przedsiębiorstwo:**  mikro, mały, średni przedsiębiorca, który jest beneficjentem pomocy doradczej w ramach realizowanego projektu[[1]](#footnote-1) oraz samozatrudnieni tj. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą nie zatrudniające pracowników.

**Beneficjent Projektu:** przedsiębiorstwa, w których imieniu działa właściciel lub upoważniona przez właściciela osoba, studenci i designerzy z regionu świętokrzyskiego

**Zasada de minimis:** zgodnie z tą zasadą, pomoc dla przedsiębiorstw może być udzielana w ograniczonej wysokości (do 200 tys. Euro) dla jednego przedsiębiorcy w ciągu trzech lat kalendarzowych, z wyjątkiem firm transportowych (ograniczenie pomocy do 100 tys. Euro) [[2]](#footnote-2)

**Przedstawiciel organizatora/Broker design:** konsultant zatrudniony u Realizatora projektu upoważniony do kontaktu z przedsiębiorstwem, zajmujący się realizacją usług realizowanych w ramach Projektu.

**Dokumentacja projektowa:** dokumenty związane z realizacją Projektu i świadczeniem usług, które wymagane są do podpisu przez upoważnionego przedstawiciela (w tym właściciela) przedsiębiorstwa celem udokumentowania i rozliczenia otrzymanej usługi doradczej o charakterze proinnowacyjnym

**Usługi świadczone w ramach projektu:**

**1. Wsparcie bezpośrednie - usługi dla przedsiębiorców (pomoc de minimis)**:

a) wzorniczy audyt technologiczny

b) projektowanie produktu design w technologii 3D- wirtualne modelowanie

c) modelowanie 3D w technologii rapid prototyping

d) opracowanie strategii wprowadzenia produktu design na rynek

e) coaching design management –zarządzanie nowym produktem design

f) rebranding marki

**2. Wsparcie bezpośrednie - usługi dodatkowe:**

a) Matching biznes-nauka-fashion design dla studentów (2 cykle)

**3. Usługi informacyjne:**

a) Infoseminaria dla branż kreatywnych„ Creativity in design” (2 spotkania -2 grupy 6os.)

b) Spotkania środowiska branżowego BarCamp Design (4 spotkania- 30 os.)

**I. ROZDZIAŁ**

**–NABÓR DO UDZIAŁU W PROJEKCIE**

**§1**

***Kryteria udziału w projekcie***

1. W ramach wsparcia bezpośredniego (pomoc de minimis) mogą brać udział przedsiębiorstwa, które spełniają następujące kryteria:

* Mają siedzibę bądź oddział na terenie województwa świętokrzyskiego.
* Są mikro, małymi lub średnimi firmami lub osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą nie zatrudniającymi pracowników (samozatrudnieni).
* Nie są w stanie upadłości lub likwidacji.
* Nie przekroczyły progu dopuszczalnej pomocy publicznej wg zasady de minimis w ciągu ostatnich trzech lat kalendarzowych.
* Zgłaszają potrzeby związane z planowanym zakresem usługi/usług o charakterze proinnowacyjnym świadczonej w ramach Projektu - wypełniając formularz zgłoszeniowy do projektu.

2. Do projektu w ramach usług dodatkowych mogą zgłaszać swój udział studenci zameldowani lub zamieszkujący województwo świętokrzyskie reprezentujący kierunki związane z wzornictwem.

3. Do projektu w ramach usług w ramach usług informacyjnych mogą zgłaszać przedsiębiorcy, studenci, designerzy z regionu świętokrzyskiego.

**§2**

***Kwalifikacja do udziału w projekcie***

1) Nabór do projektu będzie się odbywał w trybie ciągłym, aż do wyczerpania miejsc.

2) Liczba przedsiębiorstw, które mogą skorzystać z usługi w ramach projektu jest ograniczona. W całym okresie realizacji Projektu działaniami proinnowacyjnymi zostanie objętych 50 przedsiębiorstw spełniających kryteria udziału w projekcie określone w §1 ust.1 niniejszego regulaminu. Planowana liczba przedsiębiorstw objętych poszczególnymi usługami to:

**1. Wsparcie bezpośrednie - usługi dla przedsiębiorców (pomoc de minimis)**:

a) wzorniczy audyt technologiczny - 12 przedsiębiorstw,

b) projektowanie produktu design w technologii 3D -30 przedsiębiorstw

c) modelowanie 3D w technologii rapid prototyping – 30 przedsiębiorstw

d) opracowanie strategii wprowadzenia produktu na rynek – 20 przedsiębiorstw

e) coaching design management – zarządzanie nowym produktem – 30 przedsiębiorstw

f) rebranding marki – 20 przedsiębiorstw

1.1. Istnieje możliwość uczestnictwa przedsiębiorstwa w więcej niż jednej usłudze. O ostatecznym zakwalifikowaniu się decyduje realizator Projektu.

1.2. Podstawą do kwalifikacji przedsiębiorstwa do Projektu jest prawidłowe wypełnienie:

* formularza zgłoszeniowego (dokumenty są dostępne u realizatora Projektu) potwierdzającego spełnienie kryteriów udziału w projekcie określonych w §1 ust. 1 wraz z załącznikami nr 1, 2.
* dostarczenie kserokopii dokumentu rejestrowego poświadczonego za zgodność z oryginałem (*wpis do CEiDG lub KRS)*,
* dostarczenie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem sprawozdań finansowych za zamknięte lata obrotowe *( jeśli przedsiębiorca ma obowiązek sporządzania sprawozdań),*
* dostarczenie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem uzyskanych w przeciągu ostatnich trzech lat zaświadczeń o otrzymanej pomocy de minimis *(jeśli przedsiębiorca otrzymał pomoc de minimis).*

1.3. Z każdym przedsiębiorstwem prawidłowo zgłoszonym do Projektu skontaktuje się przedstawiciel realizatora celem podpisania umowy na świadczenie usługi proinnowacyjnej w ramach Projektu

**2. Wsparcie bezpośrednie - usługi dodatkowe:**

2.1. Nabór będzie się odbywał w trybie otwartym. Ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu się podejmuje realizator Projektu po konsultacji z Wykonawcą usługi na podstawie CV i indywidualnych zainteresowań Odbiorcy.

a) Matching biznes-nauka-fashion design dla studentów (2 cykle)

2.2. Zasady udziału studentów w warsztatach:

* Każdy uczestnik może opuścić maksymalnie 25% godzin warsztatowych. W wyjątkowych sytuacjach losowych istnieje możliwość usprawiedliwienia nieobecności na podstawie stosownych dokumentów i oświadczeń. Warunkiem ukończenia wsparcia i uzyskania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji jest odpowiednia frekwencja.
* Uczestnik zobowiązany jest do regularnego uczestnictwa w zajęciach, potwierdzonego każdorazowo własnoręcznym podpisem na liście obecności.
* W przypadku nieobecności na zajęciach, Uczestnik zobowiązany jest do samodzielnego zrealizowania materiału teoretycznego/praktycznego będącego przedmiotem opuszczonych zajęć.
* Po zakończeniu warsztatów uczestnicy otrzymają certyfikaty ukończenia.
* Uczestnik zobowiązany jest do wypełniania ankiety oceniającej organizację i realizację warsztatów.
* W szczególnych sytuacjach losowych uniemożliwiających uczestnictwo w warsztatach (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania) osoby zakwalifikowane do udziału, mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jego przyczynach.
* Nie wypełnienie obowiązków zawartych w regulaminie uczestnictwa w Projekcie powoduje skreślenie uczestnika z listy.

**3. Usługi informacyjne:**

Nabór do projektu będzie się odbywał w trybie otwartym.

a) Infoseminaria dla branż kreatywnych„ Creativity in design” (2 spotkania -2 grupy 6os.)

b) Spotkania środowiska branżowego BarCamp Design (4 spotkania- 30 os.)

3) O przyjęciu do Projektu decydować będzie kolejność zgłoszeń oraz spełnienie warunków określonych w punkcie 1.2. W sytuacji, gdy liczba chętnych przewyższy liczbę proponowanych usług utworzone zostaną listy rezerwowe. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób/przedsiębiorstw z list podstawowych, po spełnieniu wymaganych kryteriów. Ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu się podejmuję realizator Projektu.

**§3**

***Uczestnictwo w projekcie***

**1. Wsparcie bezpośrednie - usługi dla przedsiębiorców (pomoc de minimis)**:

a) Z upoważnionym przedstawicielem przedsiębiorstwa zostanie podpisana umowa na świadczenie wybranej usługi/usług pn. „Wzorniczy audyt technologiczny” / „Projektowanie produktu design w technologii 3D- wirtualne modelowanie” / „ Modelowanie 3D w technologii rapid prototyping” / „Opracowanie strategii wprowadzenia produktu design na rynek” / „Coaching design management –zarządzanie nowym produktem design” / „ Rebranding marki” , regulująca zakres usługi oraz obowiązki stron.

b) wzór umowy dostępny jest u realizatora Projektu

**2. Wsparcie bezpośrednie - usługi dodatkowe:**

a) z wybranym studentem zostanie podpisana deklaracja uczestnictwa

b) wzór deklaracji uczestnictwa dostępny jest u realizatora Projektu

**§4**

***Zasada pomocy de minimis***

1. Usługi pn. „Wzorniczy audyt technologiczny” / „Projektowanie produktu design w technologii 3D- wirtualne modelowanie” / „ Modelowanie 3D w technologii rapid prototyping” / „Opracowanie strategii wprowadzenia produktu design na rynek” / „Coaching design management –zarządzanie nowym produktem design” / „ Rebranding marki” , świadczone są bezpłatnie w ramach projektu i objęte są regułami pomocy de minimis.
2. W dniu podpisania umowy na świadczenie usługi/usług z §4 pkt. 1 zostanie wystawione dla przedsiębiorstwa zaświadczenie o uzyskanej w ramach Projektu pomocy de minimis.
3. Przedstawiciel przedsiębiorstwa ma obowiązek potwierdzić odbiór zaświadczenia o pomocy de minimis na kopii zaświadczenia własnoręcznym podpisem.
4. Przedsiębiorca jest zobowiązany do przechowywania zaświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis przez okres 10 lat od daty przyznania pomocy tj. daty zawarcia umowy.

**II. ROZDZIAŁ**

**-KORZYSTANIE Z USŁUG**

**§1**

**Rodzaj usług**

W projekcie przedsiębiorstwa będą miały dostęp do następujących usług:

**1. Wsparcie bezpośrednie - usługi dla przedsiębiorców (pomoc de minimis)**:

a) wzorniczy audyt technologiczny

b) projektowanie produktu design w technologii 3D- wirtualne modelowanie

c) modelowanie 3D w technologii rapid prototyping

d) opracowanie strategii wprowadzenia produktu design na rynek

e) coaching design management –zarządzanie nowym produktem design

f) rebranding marki

**2. Wsparcie bezpośrednie - usługi dodatkowe:**

a) Matching biznes-nauka-fashion design dla studentów (2 cykle)

**3. Usługi informacyjne:**

a) Infoseminaria dla branż kreatywnych„ Creativity in design” (2 spotkania -2 grupy 6os.)

b) Spotkania środowiska branżowego BarCamp Design (4 spotkania- 30 os.)

Szczegółowy opis usług znajduje się u realizatorów Projektu. W przypadku umów na świadczenie usług proinnowacyjnych (pomoc de minimis) szczegółowy opis stanowi załącznik nr 2 do umowy właściwej dla danej usługi.

**§2**

**Termin realizacji usług**

1. Termin świadczenia usługi dla przedsiębiorstwa ustalany będzie indywidualnie. Przy uwzględnianiu terminu usługi wzięte będą pod uwagę sugestie przedsiębiorstw oraz Wykonawcy usług.
2. Usługi uruchamiane będą zgodnie z harmonogramem dostępnym u realizatora Projektu.

**§3**

***Forma świadczenia usług***

1. Kontakt pomiędzy ekspertem merytorycznym a przedstawicielem przedsiębiorstwa w ramach świadczonej usługi może odbywać się następującymi drogami: kontakt osobisty, e-mail, telefon, fax.
2. Usługi dla przedsiębiorców objęte pomocą de minimis pn. . „Wzorniczy audyt technologiczny” / „Projektowanie produktu design w technologii 3D- wirtualne modelowanie” / „ Modelowanie 3D w technologii rapid prototyping” / „Opracowanie strategii wprowadzenia produktu design na rynek” / „Coaching design management –zarządzanie nowym produktem design” / „ Rebranding marki” świadczone będą przy udziale Przedstawiciela organizatora/Brokera design..

**III. ROZDZIAŁ**

**-MONITORING I KONTROLA ŚWIADCZONYCH USŁUG**

1. Beneficjent Projektu zobowiązany będzie do udziału w badaniach dotyczących efektów udziału w projekcie, prowadzonych zarówno przez Realizatora, Instytucje Zarządzające i kontrolujące Projekt na bieżąco oraz po zakończeniu udziału w projekcie.
2. Wszyscy Beneficjenci mają obowiązek rzetelnego wypełniania dokumentów monitoringowych  
   i ewaluacyjnych dostarczanych przez Realizatora Projektu.

**IV ROZDZIAŁ  
- OGRANICZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI REALIZATORA**

1. Realizator nie gwarantuje osiągnięcia wszystkich przewidywanych efektów dla przedsiębiorstwa, związanych z realizacją usług określonych niniejszym Regulaminem tj. usług pn. „Wzorniczy audyt technologiczny” / „Projektowanie produktu design w technologii 3D- wirtualne modelowanie” / „ Modelowanie 3D w technologii rapid prototyping” / „Opracowanie strategii wprowadzenia produktu design na rynek” / „Coaching design management –zarządzanie nowym produktem design” / „ Rebranding marki”.
2. Realizator nie ponosi też odpowiedzialności z tytułu świadczonej usługi objętej niniejszym Regulaminem wobec osób trzecich .
3. Realizator zastrzega sobie też prawo do zmiany i uzupełniania zapisów Regulaminu w trakcie trwania Projektu m.in. w związku ze zmianami rozporządzeń i wytycznych dotyczących realizacji projektów  
   z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Data obowiązywania regulaminu: do 30.06.2015r.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 05.04.2013r.

1. Do celów projektu za mikroprzedsiębiorcę, małego lub średniego przedsiębiorcę uznaje się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów art.4 ust.1 o swobodzie działalności gospodarczej oraz spełniającego warunki określone w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 364/2004 z dn. 25 lutego 2004 r. zmieniającym Rozporządzenie Komisji (WE) nr 70/2001 i rozszerzające jego zakres w celu włączenia pomocy do badań i rozwoju (Dz. Urz. WE nr L 63 z 28 lutego 2004 oraz w Załączniku I do Rozp. Komisji WE nr 70/2001 z dn. 12 stycznia 2001 w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE nr L 10 z 13 stycznia 2001 r.) Kwalifikator MŚP zgodny z definicją zawartą w wyżej wymienionym rozporządzeniu znajduje się na stronie: http://www.parp.gov.pl/index/index/72 [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 08 grudnia 2010 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych ( Dz.U. Nr 236, poz. 1562 § 8 pkt 1 i 2) oraz zgodnie z rozporządzeniem Komisji Europejskiej (WE) 1998/2006 z 15 grudnia 2006 r. [↑](#footnote-ref-2)