

**Załącznik 4 do SIWZ**

**WZÓR UMOWY**

zawartej w dniu .....2019 r. w Kielcach, pomiędzy:

Gmina Kielce, z siedzibą w Kielcach, przy ulicy Rynek 1, 25-303 Kielce, REGON: 291009343, NIP: 657-261-73-25, reprezentowana przez: ..... - Dyrektora Kieleckiego Parku Technologicznego – pełnomocnika, działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Prezydenta Miasta Kielce,  
zwanym dalej Zamawiającym,

a

....., NIP: ....., którą reprezentuje:  
.....,

zwanym dalej Wykonawcą.

Wykonawca wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) – dalej PZP.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę sprzątania pomieszczeń określonych w charakterystyce przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ i stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do sprzątania obiektów określonych w charakterystyce przedmiotu zamówienia po remontach budowlanych bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Zamawiający nie będzie zmniejszał wynagrodzenia za pomieszczenia wyłączone na czas remontu.
4. Miejsce i terminy wykonania usługi, jej zakres oraz powierzchnia pomieszczeń przeznaczonych do sprzątania została szczegółowo określona w charakterystyce przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
5. Wykonawca będzie wykonywał czynności określone w charakterystyce przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ przy użyciu własnych materiałów i sprzętu.
6. Wykonawca obowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy.
7. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie obowiązujących przepisów, w tym BHP i przeciwpożarowych podczas świadczenia przedmiotu umowy.
8. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego i e-mail z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy.
9. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
10. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy dokonuje Zamawiający.

11. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - pracownikowi Wykonawcy pełniącemu funkcję Koordynatora/osobie wskazanej w § 9 ust. 4.
12. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie maksymalnie 2 dni bądź w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
13. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji umowy.
14. Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w Wykazie Osób stanowiącym Załącznik do Oferty. Z chwilą podpisania umowy wykaz ten stanowić będzie integralną część umowy i stanowić będzie Załącznik do niniejszej umowy.
15. Do wykonywania usług Wykonawca zaangażuje niezbędną ilość pracowników, nie mniej niż 5 osób, wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia, materiały oraz środki czystości i środki higieny, jak również w odzież ochronną.
16. Pracownicy świadczący usługi winni posiadać w czasie wykonywania przedmiotu umowy jednakową odzież ochronną w postaci dwuczęściowego uniformu składającego się ze spodni i rozpinanej bluzy.
17. Pracownicy świadczący usługi winni posiadać w czasie wykonywania przedmiotu umowy identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem pracownika, nazwą Wykonawcy.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania w każdym czasie zmiany pracowników świadczących usługi w przypadku niewłaściwego wykonywania przez nich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych zastąpić wskazanych pracowników, a w przypadku rażącego naruszenia przez nich dyscypliny pracy od następnego dnia roboczego po takim zdarzeniu.
19. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia o każdej porze, w tym również w dni wolne od pracy tj. soboty, niedziele i święta, działań w celu usunięcia skutków zdarzenia - sytuacji awaryjnych, tj. przypadków nagłych i niemożliwych do przewidzenia (np. zalanie) we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, lokalu lub terenie zewnętrznym, w zadeklarowanym przez Wykonawcę w Ofercie czasie, tj. w ciągu ..... godz. od przekazania do Wykonawcy zgłoszenia pod wskazany przez Wykonawcę numer telefonu oraz zapewni odpowiednią ilość personelu, sprzętu w celu sprawnego uprzątnięcia miejsca zdarzenia w zakresie objętym umową.
20. Awaryjny numer telefonu, o którym mowa w ust. 19, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.
21. Wykonawca zobowiązuje się do prania dywanów ..... razy w ciągu trwania umowy, w terminach wskazanych przez Zamawiającego.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy przy użyciu własnych środków czystości i środków higienicznych oraz narzędzi i urządzeń technicznych, stosownie za wymagań Zamawiającego określonych w charakterystyce przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ i jednocześnie integralną część niniejszej umowy.
2. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, posiadające atest PZH, bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne, posiadające właściwości odtłuszczająco – myjące oraz być zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w charakterystyce przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ i jednocześnie integralną część niniejszej umowy.

3. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 143 z późn. zm.), tj. nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka.
4. Środki czystości i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania umowy.
5. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami.
6. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, narzędzi lub urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany środków czystości (w tym na wskazane przez Zamawiającego), narzędzi lub urządzeń technicznych.

### § 3

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania Pracowników świadczących usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące Pracowników świadczących usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

### § 4

1. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał oraz złoży kopię aktualnej na dzień podpisania umowy polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej objętej przedmiotem umowy wraz z potwierdzeniem zapłaty składki.
2. Polisa musi opiewać na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 300.000,00 zł. (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).
3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku upływu terminu ważności polisy w czasie obowiązywania umowy Wykonawca odnowi ubezpieczenie najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu ważności polisy. Kopie kolejnych polis będą każdorazowo składane Zamawiającemu nie później niż w 3 dniu od daty ich odnowienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia odnowionych polis do wglądu w oryginale.
4. Polisa ubezpieczeniowa nie może zostać odwołana, ograniczona lub w istotny sposób zmieniona bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

### § 5

1. Zamawiający dokonuje odbioru usług wykonanych w danym cyklu rozliczeniowym, poprzez podpisanie miesięcznego protokołu odbioru usług.

2. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przedłożenia (przesłania w formie elektronicznej na adres emailowy wskazany w umowie) Zamawiającemu projektu miesięcznego protokołu odbioru usług (zgodnie z przedmiotem zamówienia) w terminie 4 dni roboczych od dnia zakończenia danego cyklu rozliczeniowego.
4. W terminie 4 dni roboczych od dnia przedłożenia Zamawiającemu miesięcznego projektu protokołu odbioru usług Zamawiający:
  - 1) stwierdzając należyte wykonanie przez Wykonawcę usług, przekaze Wykonawcy podpisany miesięczny protokół odbioru usług, albo
  - 2) stwierdzając częściowe należyte wykonywanie przez Wykonawcę usług, przekaze Wykonawcy podpisany miesięczny protokół odbioru usług, zawierający informacje o zakresie, w jakim przedmiot umowy wykonywany był nienależycie oraz, w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej, podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej (-ych), albo
  - 3) stwierdzając nienależyte wykonanie przez Wykonawcę usług, odmówi podpisania miesięcznego protokołu odbioru usług i poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, zawierającym uzasadnienie oraz w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej z informacją o podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych).
  - 4) w przypadku, w którym w terminie 3 dni od daty otrzymania protokołu Wykonawca nie odniesie się merytorycznie do stwierdzonych nieprawidłowości, o których mowa w pkt.2-3 uznaje się, że zastrzeżenia Zamawiającego zostały przyjęte przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania kontroli jakości wykonywanych usług bez konieczności wcześniejszego informowania Wykonawcy o tym fakcie. Zostanie to udokumentowane w protokole z kontroli (sporządzonym w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania usługi) lub notatki (sporządzonej w przypadku braku uchybień).

## § 6

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy:
  - 1) miesięczne wynagrodzenie brutto stanowiące iloraz kwoty wskazanej w pkt. 2) i liczby 12 miesięcy realizacji umowy, w wysokości ... zł (słownie: ...), na które składa się kwota miesięcznego wynagrodzenia netto w wysokości ... zł (słownie: ... złotych) oraz podatek VAT (stawka ...%), tj.: ... zł (słownie: ... złotych), tj.:
  - 2) wynagrodzenie brutto za realizację całego przedmiotu umowy (łącznie wartość umowy) w wysokości ... zł (słownie: ...), na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości ... zł (słownie: ... złotych) oraz podatek VAT (stawka ...%), tj.: ... zł (słownie: ... złotych). Powyższa kwota ma charakter maksymalny i nie może ulec zwiększeniu.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności koszty robocizny, środków czystości i środków higienicznych oraz materiałów i zużycia urządzeń niezbędnych do należytego wykonania umowy.
3. Zapłata należności określonej w ust. 1 pkt 1) dokonywana będzie po upływie cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego), na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT za usługi wykonane w okresie danego cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego) w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi podlegające rozliczeniu. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego miesięczny protokół odbioru bez zastrzeżeń wykonanych usług.
5. W przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 4 pkt 2 umowy, Wykonawcy należy się miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości proporcjonalnej do części przedmiotu umowy, która została wykonana w sposób należyty.
6. W przypadku, gdy Wykonawca świadczył usługi przez okres krótszy niż cykl rozliczeniowy, Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości odpowiadającej (proporcjonalnie) części cyklu rozliczeniowego, w którym Wykonawca świadczył usługi. Okoliczność ta podlega stwierdzeniu w miesięcznym protokole odbioru usług.
7. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Na fakturze należy wyspecyfikować poszczególne obiekty i wysokość wynagrodzenia.
9. W przydatku ustawowej zmiany stawki VAT wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie zmienione o wysokość zmniejszenia lub zwiększenia stawki VAT.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur zgodnie z poniższymi danymi:  
Nabywca: Gmina Kielce Ul. Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP 657-261-73-25  
Odbiorca faktury: Kielecki Park Technologiczny, ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce.
11. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
  - 1) Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: [biuro@technopark.kielce.pl](mailto:biuro@technopark.kielce.pl).
  - 2) Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
  - 3) Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest: Główny Księgowy - Krystyna Kundera-Sówka.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w następujących przypadkach i w wysokości:
  - 1) za każdy dzień niewykonania usługi sprzątania w wysokości 0, 2% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 pkt. 1),
  - 2) w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 pkt. 2),
  - 3) za każdy przypadek niewykonania i/lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy lub użycia środków chemicznych do sprzątania niezgodnie z założeniami określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ w wysokości 1000, 00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdorazowo stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania i/lub za każdy dzień zwłoki w prawidłowym wykonaniu usług z zastrzeżeniem § 7 ust. 1, pkt 1, 3, 4, 5, 6, 7. Wskazana wysokość kary umownej będzie sumowana w przypadku stwierdzenia więcej niż jednego przypadku,
  - 4) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących wskazane w pkt. 3.2. SIWZ czynności

na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy lub nieudokumentowania w sposób wskazany w § 10 ust. 3 niniejszej umowy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia tych pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby dni w okresie realizacji umowy, w których niedopełniano przedmiotowego wymogu – za każdą osobę.

- 5) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi odśnieżania (niezgodnie z założeniami określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ) – 5000, 00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek.
  - 6) za niedotrzymanie przez Wykonawcę czasu reakcji na sytuacje awaryjne, tj. za niedotrzymanie terminu wskazanego w §1 ust. 19 umowy, w wysokości 0, 5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1) niniejszej umowy, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §1 ust. 19 niniejszej umowy.
  - 7) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi prania wykładzin w ilościach zadeklarowanych przez Wykonawcę i w terminach wskazanych przez Zamawiającego w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania usługi prania wykładzin.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie.
  3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 pkt. 2).
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.
  5. Jeżeli okres niewykonania i/lub nienależytego wykonania usług przekroczy 5 dni w stosunku do terminów określonych w charakterystyce przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ i jednocześnie integralną część niniejszej umowy, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia, niezależnie od uprawnienia do żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych, o których mowa w ust. 1.
  6. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę przez podpisanie umowy.
  7. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe lub celowe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

## § 8

1. Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. od ..... do .....
2. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług lub przerywania ich wykonywania na okres dłuższy niż 3 dni robocze;
  - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu usług i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego;



- 3) w przypadku zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez wykonawcę działalności gospodarczej, o której mowa w § 4 Umowy;
- 4) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z § 7 Umowy.
4. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tego tytułu.
5. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Zamawiający dopuszcza się zwłoki z zapłatą wynagrodzenia, co najmniej za trzy miesiące.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy za uprzednim miesięcznym okresem wypowiedzenia w innych uzasadnionych przypadkach.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia świadczenia zewnętrznego na koszt i ryzyko Wykonawcy, świadczenie zastępcze zostanie zlecone innemu podmiotowi po jednokrotnym wezwaniu do wykonania usługi wskazując termin rozpoczęcia. Nieprzystąpienie do usługi jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na wykonanie świadczenia zastępczego.

## § 9

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest: Winicjusz Żyła, tel. 41 278 72 24, email [winicjusz.zyla@technopark.kielce.pl](mailto:winicjusz.zyla@technopark.kielce.pl).
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest ..., tel. ..., email ... .
4. Osobą pełniącą funkcję stałego Koordynatora, o którym mowa w § 1 ust. 8 Umowy, jest ... tel. ..., email ... .
5. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
6. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 4, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 4, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
8. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

## § 10

1. W zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku zatrudniania osób wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 1.:
  - 1) **Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) **Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

## § 11

1. Wykonawca, zgodnie z wymaganiami SIWZ, przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 10 % Wartości Przedmiotu Umowy („Zabezpieczenie”). t.j. w wysokości .....zł.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie.....



3. Zabezpieczenie służy zabezpieczeniu zapłaty roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
5. Zamawiający jest upoważniony do zaspokojenia z Zabezpieczenia, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, wszelkich należności z tytułu kar umownych, lub innych odszkodowań należnych Zamawiającemu na podstawie Umowy,
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy na okres 30 dni licząc od daty zakończenia umowy.

#### § 12

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:
  - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
  - 2) wystąpieniem przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej.”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie leżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunięcia terminu realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód; W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej
  - 3) zmianą stawki podatku od towarów i usług VAT. Powyższe dopuszczalne jest tylko wówczas, gdy konieczność taka powstanie w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć (w tym zmian w przepisach prawa).
  - 4) siłą wyższą - rozumianą, jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części.
2. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci dwustronnie zaakceptowanego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem pozostałych zapisów umowy.

#### § 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 14**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 15**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralne części niniejszej umowy stanowią oferta Wykonawcy wraz z załącznikami i specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.

#### **§ 16**

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**