



KIELECKI PARK
TECHNOLOGICZNY

www.technopark.kielce.pl

**KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY
UL. OLSZEWSKIEGO 6, 25-663 KIELCE**

adres strony internetowej: www.technopark.kielce.pl

telefon: 41 278 72 00

fax: 41 278 72 01

adres strony internetowej z publikacją Ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ: www.bip.technopark.kielce.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **KPT.341-4-1/12**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi o wartości szacunkowej poniżej 193 000 euro, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) na:

**„KOMPLEKSOWA ORGANIZACJA WYJAZDU NA MIĘDZYNARODOWE TARGI WZORNICZE
DO BERLINA W RAMACH PROJEKTU PN.:
DESIGN – NOWY WYMIAR KOMERCJALIZACJI WIEDZY”**

**Projekt „Design – nowy wymiar komercjalizacji wiedzy” współfinansowany jest przez
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z programu pn. „Kreator innowacyjności
– wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej”**

Szymon Mazurkiewicz
Dyrektor
Kieleckiego Parku Technologicznego
(-)

.....
/zatwierdził/

/podpisano w oryginale/

KIELCE, 05.04.2012r.

1. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie „**PRZETARG NIEOGRANICZONY**” art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (**Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.**) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

„KOMPLEKSOWA ORGANIZACJA WYJAZDU NA MIĘDZYNARODOWE TARGI WZORNICZE DO BERLINA W RAMACH PROJEKTU PN.: DESIGN – NOWY WYMIAR KOMERCJALIZACJI WIEDZY”

2.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja wyjazdu na Międzynarodowe Targi Wzornicze do Berlina (Niemcy) w czerwcu 2012 r., wraz z zapewnieniem przez wykonawcę koordynatora wyjazdu obecnego podczas całego pobytu wraz z obsługą techniczną wyjazdu tj. organizacją transportu, ubezpieczenia, zakwaterowania i wyżywienia uczestników wyjazdu oraz wejścia na targi.

W wyjeździe weźmie udział 18 osób dorosłych, w tym wybrana przez Zamawiającego grupa uczestników licząca 12 studentów i 6 opiekunów ze strony Zamawiającego.

Wykonawca zapewni w ramach zaoferowanej ceny 1 koordynatora wyjazdu. Osoba ta muszą być obecna przez cały okres pobytu.

Zamawiający informuje, że zamówienie jest realizowane w ramach projektu pt. „Design – nowy wymiar komercjalizacji wiedzy”, współfinansowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z programu pn. „Kreator innowacyjności – wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej”.

2.2 Termin organizacji wyjazdu: wyjazd – 6 - 9 czerwiec 2012 r. /śr. – so./ (4 dni z przyjazdem i wyjazdem)

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu wyjazdu.

2.3. Uczestnicy wyjazdów

W wyjeździe weźmie udział 18 osób pełnoletnich, w tym 12 uczestników wyłonionych przez Zamawiającego oraz 6 opiekunów ze strony Zamawiającego. Wybór uczestników wyjazdu w ilości 18 osób leży po stronie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczestników w sytuacjach niezależnych od Zamawiającego - tj. zwiększenia lub zmniejszenia liczby osób, biorących udział w wyjeździe, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, np. choroby uczestnika. O zaistniałej sytuacji Zamawiający pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę.

Uwaga:

Rezygnacja uczestnika z wyjazdu, dokonana na 6 dni przed planowanym terminem wyjazdu, nie rodzi po stronie uczestnika obowiązku zwrotu kosztów związanych z wyjazdem.

W przypadku niedotrzymania jakiegokolwiek terminu przez uczestnika grupy, ustalonego przez Zamawiającego (np. terminu dostarczenia/uzupełnienia dokumentów), Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji z danego uczestnika i zakwalifikowania kolejnej osoby z listy rezerwowej.

Rezygnacja uczestnika grupy z wyjazdu, dokonana na 5 dni przed planowanym terminem wyjazdu, powoduje powstanie zobowiązania do pokrycia pełnych kosztów udziału w wyjeździe. Warunku zwrotu kosztów w wyniku rezygnacji uczestnika nie stosuje się, gdy rezygnacja powstała z przyczyn niezależnych od uczestnika, których nie mógł wcześniej przewidzieć lub w wyniku następstw nieszczęśliwych wypadków.

2.4. Harmonogram pobytu, organizacja czasu wolnego

Harmonogram pobytu z uwzględnieniem miejsca noclegu, organizacją transportu, posiłków, wejścia na targi i czasu wolnego dla uczestników wyjazdu, **opracowany w zgodzie z powyższymi założeniami przedstawia Wykonawca wraz z ofertą** - należy przedstawić w formie opisowej.

Uwaga: Czas wolny dla uczestników wyjazdu oznacza czas wolny od zorganizowanego posiłku i transportu, przy czym organizacja czasu wolnego uczestników wyjazdu nie stanowi przedmiotu zamówienia i jest wyłączona z oferty. Każdy uczestnik będzie pokrywał koszty organizacji czasu wolnego we własnym zakresie.

Wykonawca wliczając czas wolny jest zobowiązany do zapewnienia uczestnikom wyjazdu:

- mapy miejscowości - Berlin, wykazu najciekawszych atrakcji turystycznych miejscowości, tras dojazdu oraz rodzaju i systemu komunikacji miejskiej oraz wykazu głównych ośrodków kulturalnych.

Projekt współfinansowany przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z programu pn. „Kreator innowacyjności – wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej”

2.6. Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zapewni:

2.6.1. Transport:

Wykonawca zapewni transport uczestników wyjazdu (grupie 12 osób + 6 opiekunów) na trasie Kielce-Kraków-Wrocław-Berlin-Wrocław-Kraków-Kielce własnymi lub udostępnionymi przez firmę przewozową autokarem lub busem, rocznikowo nie starszym niż 2008 rok, z ilością miejsc gwarantującą jednoczesny przewóz całej grupy wyjazdowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi przewozu osób. Autokar/bus musi posiadać min. klimatyzację. Przewoźnik powinien posiadać wymagane przepisami dokumenty m.in. licencję przewoźnika oraz zobowiązać się do:

- a) podstawienia autokaru/busu sprawnego technicznie, posiadającego pełną dokumentację gwarantującą jego przejazd na trasie określonej w umowie zgodnie z obowiązującymi przepisami (m. in. aktualne badanie techniczne pojazdu, którym będą podróżować uczestnicy, aktualną licencję na wykonywanie krajowego i zagranicznego transportu drogowego osób - dla przewoźnika, odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy/kierowców), a także posiadać odpowiednie ubezpieczenie,
- b) podstawienia autokaru/busu w wyznaczonym miejscu i czasie, w stanie czystym, zarówno na zewnątrz jak i wewnątrz oraz do dbania o czystość autokaru/busu podczas podróży.

Uwaga: Trasa przejazdu obejmuje trasę Kielce-Kraków-Wrocław-Berlin-Wrocław-Kraków-Kielce. Należy również uwzględnić przewóz uczestników grupy w miejscu pobytu wg przedstawionego harmonogramu pobytu oraz pozostawiania autokaru/busu do dyspozycji Zamawiającego podczas pobytu.

Należy przekalkulować koszty wynajęcia autokaru/busu i przewozu grupy z uwzględnieniem:

- przewozu grupy z miejsca zbiórki w Kielcach, do Krakowa (odbiór kilkusobowej grupy uczestników), a następnie do Wrocławia (odbiór następnej kilkusobowej grupy uczestników) do miejsca zakwaterowania w Berlinie w dniu wyjazdu oraz przewóz grupy w dniu powrotu na trasie Berlin-Wrocław-Kraków-Kielce, z uwzględnieniem noclegu i wyżywienia kierowcy w miejscu zakwaterowania, wliczając w to koszty dodatkowego wynagrodzenia kierowcy (dniówki) i pozostałe koszty (np. postoju, parkingu).
- Przewozu grupy uczestników z hotelu na targi oraz miejsc wskazanych w złożonym z ofertą harmonogramem pobytu np. restauracje.

Ponadto Wykonawca zapewni transport bagażu uczestników z miejsc zbiórki do miejsca zakwaterowania i z powrotem, bez narażenia na kradzież lub uszkodzenie.

2.6.2. Zakwaterowanie

Wykonawca zapewni 3 noclegi w hotelu o standardzie min. 3 gwiazdki w Berlinie, w pokojach odpowiednio:

- 6 pokoi 1 osobowych,
- 6 pokoi 2 – osobowych,

z łazienkami wyposażonymi w natryski i WC w każdym pokoju.

Pokoje powinny być wyposażone w niezbędny sprzęt z możliwością swobodnego rozpakowania bagażu w tym posiadać pościel i ręczniki.

Hotel powinien posiadać:

- parking przylegający, przeznaczony dla samochodów osobowych i autokarów/busów.
- przechowalnia bagażu
- dostęp do Internetu (wi-fi) oraz stanowiska z łączami do Internetu

Uwaga: Wszyscy uczestnicy wyjazdu muszą zostać zakwaterowani w jednym obiekcie.

Wykonawca dokona opłaty klimatycznej za wszystkich uczestników wyjazdu, jeżeli wymagać tego będzie lokalizacja ośrodka.

Wykonawca zapewni odpowiednią jakość bazy dostosowaną do liczby uczestników szkolenia.

Wykonawca winien zapewnić uczestnikom warunki pobytu w oparciu o zasady BHP.

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wszystkie informacje jaki zaoferowany ośrodek zakwaterowania posiada wraz z adresem ośrodka.

2.6.3. Wykonawca zapewni pełne wyżywienie, w tym:

- **wyżywienie rozpoczyna się gorącym posiłkiem w pierwszym dniu po przyjeździe w miejscu zakwaterowania** (w formie serwisu: dwudaniowy obiad lub obiadokolacja - zupa 300 g, drugie danie (porcja mięsa 150 g, ziemniaki i surówka) napój do obiadu 200 ml – lub alternatywnego posiłku dla osób deklarujących się jako wegetarianie lub alergicy na poszczególne składniki pokarmowe) **i kończy się w ostatnim dniu śniadaniem** (w formie serwisu: min. jeden ciepły posiłek, trzy rodzaje wędlin, trzy rodzaje serów, trzy rodzaje pieczywa, masło, kawa, herbata, soki owocowe, woda mineralna).
- **zapewni prowiant w drodze do miejsca przeznaczenia (06.06.2012r) i w drodze powrotnej (09.06.2012r.) dla każdego z uczestników wyjazdu** (w formie: 2 kanapki z serem, 2 kanapki z szynką, batonik czekoladowy, jabłko, napój 200 ml).

Wykonawca zapewni w każdy pełen dzień pobytu 3 posiłki

- śniadanie w formie serwisu: min. jeden ciepły posiłek, trzy rodzaje wędlin, trzy rodzaje serów, trzy rodzaje pieczywa, masło, kawa, herbata, soki owocowe, woda mineralna
- obiad i kolacja w formie serwisu: zupa 300 g, drugie danie (porcja mięsa 150 g, ziemniaki/ryż i surówka) napój do obiadu 200 ml - lub alternatywnego posiłku dla osób deklarujących się jako wegetarianie lub alergicy na poszczególne składniki pokarmowe. Codzienne inne menu.
- W drugi dzień pobytu Wykonawca zapewni kolację w postaci serwisu **dla 19 osób** poza miejscem zakwaterowania, z menu uwzględniającym: potrawy regionalne w postaci co najmniej dwóch ciepłych posiłków, mięsa pieczonego i wędlin, 3 rodzajów pieczywa, masło, 3 przystawek i 2 rodzajów deseru, 2 rodzajów owoców, ciepłych napojów (kawy, herbaty), zimnych napojów (soki owocowe, kompot, woda mineralna).

2.6.4. Ubezpieczenie:

Wszyscy uczestnicy wyjazdu, w tym grupa 12 studentów i 6 opiekunów ze strony Zamawiającego muszą zostać ubezpieczeni. Ubezpieczenie powinno uwzględniać przejazd i pobyt zagraniczny, w tym min. pokrycie kosztów leczenia oraz ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w trakcie przejazdów oraz w trakcie trwania wyjazdu (pobyt zagraniczny). Wykonawca zobowiąże się do przedłożenia Zamawiającemu polisy - umowy ubezpieczenia uczestników wyjazdu nie później niż 48 godzin przed terminem wyjazdu. Koordynatora wyjazdu Wykonawca ubezpiecza we własnym zakresie i kosztów tych nie wlicza do ceny oferty.

2.6.5. Opieka medyczna:

W koniecznych przypadkach Wykonawca zapewni opiekę lekarską, polegającą na wezwaniu lekarza do ośrodka lub dowiezieniu uczestnika pobytu do przychodni/szpitala bezpłatnym transportem. Wykonawca zapewni leki i materiały opatrunkowe w czasie trwania wyjazdu. Koordynator wyjazdu powinien znać podstawowe zasady udzielania pierwszej pomocy oraz mieć ukończony, ważny kurs udzielania pierwszej pomocy.

2.6.6. Koordynatora wyjazdu:

Osoba obecna podczas całego pobytu, posiadająca wykształcenie wyższe, dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego oraz doświadczenie w koordynacji i sprawowania nadzoru zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SIWZ.

Osoba ta musi, przebywać przez cały okres trwania pobytu w celu zapewnienia prawidłowej organizacji wyjazdu oraz dysponować telefonem stacjonarnym lub komórkowym. Koszty zatrudnienia osoby będącej koordynatorem wyjazdu, w tym koszty transportu, zakwaterowania, wyżywienia i ubezpieczenia leżą po stronie Wykonawcy.

2.6.7. Bilety wejściowe na Międzynarodowe Targi Wzornicze

Wykonawca zapewni całodienne bilety wejścia na Międzynarodowe Targi Wzornicze (DMY) w Berlinie (<http://dmy-berlin.com>) w dniu 7.06.2012 oraz 08.06.2012r. dla wszystkich uczestników wyjazdu (12 studentów, 6 opiekunów), uwzględniające udział w seminariach/panelach odbywających się w dniach 7-8.06.2012r.

2.7. Ponadto Wykonawca organizujący wyjazd zobowiązany jest do:

- poinformowania uczestników wyjazdu o tym, że wyjazd jest współfinansowany przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z programu pn. „Kreator innowacyjności – wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej”
- w przypadku, gdy jakkolwiek z punktów programu nie zostanie zrealizowany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zapewnienia alternatywnej formy zorganizowania czasu uczestnikom wyjazdu w tej samej cenie

2.8. Zobowiązania Zamawiającego:

- określenie terminu wyjazdu z możliwością zmiany w zakresie ustalonym z Wykonawcą
- rekrutacja uczestników wyjazdu
- przekazanie danych uczestników wyjazdu – w terminie ustalonym z Wykonawcą,
- przekazanie wykazu osób o specyficznych wymaganiach żywieniowych – w terminie ustalonym z Wykonawcą
- przekazanie listy opiekunów wyjazdu ze strony Zamawiającego – w terminie ustalonym z Wykonawcą
- przekazania wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy z Wykonawcą – w zakresie i terminie ustalonym z Wykonawcą
- przekazania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy z Wykonawcą

Przedmiot zamówienia realizowany będzie łącznie w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 09.06.2012r. z uwzględnieniem możliwych zmian wynikających ze zmiany terminów organizacji wyjazdu.

3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień: Kodów CPV:

55100000-1- Usługi hotelarskie
55301000-3 - Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

6.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego dotychczasowemu Wykonawcy, stanowiącego nie więcej niż 20% wartości przedmiotowego zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

7. Termin wykonania zamówienia: do dnia 09.06.2012r.

8. Miejsce wykonania – zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym SIWZ.

9. Opis sposobu udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

9.1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

- zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami określonymi w niniejszym SIWZ,
- złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

9.2. O Zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków podmiotowych oraz **spełniają warunki, dotyczące:**

9.2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Na potwierdzenie należy złożyć: oświadczenie z art. 22 ust.1. ustawy – **Załącznik nr 3**

9.2.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Na potwierdzenie należy złożyć:

- Wykaz wykonanych usług wyjazdowych (zorganizowanych grup) w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania – Załącznik nr 5

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykonał:

Minimum 1 zakończony grupowy wyjazd studyjny o łącznej wartości minimum 15 tysięcy złotych.

Do każdej pozycji wykazu musi być załączony dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia.

9.2.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Na potwierdzenie należy przedłożyć;

Projekt współfinansowany przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z programu pn. „Kreator innowacyjności – wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej”

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 6**

Koordynator wyjazdu, wraz z informacjami na temat jego kwalifikacji zawodowych i doświadczenia oraz informacji o podstawie do dysponowania taką osobą. Koordynator wyjazdu powinien posiadać min. wykształcenie wyższe, udokumentowaną znajomość języka angielskiego oraz powinien znać podstawowe zasady udzielania pierwszej pomocy oraz mieć ukończony, ważny kurs udzielania pierwszej pomocy. Dokumenty potwierdzające postawione wymagania złoży wykonawca którego oferta zostanie wybrana przed podpisaniem umowy.

9.2.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy – **Załącznik nr 3**

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku wykazania się doświadczeniem i wiedzą innego podmiotu wykonawca jest zobowiązany udowodnić, że wykonawca będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu zamówienia.

Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

9.2.5. Nie podlegają wykluczeniu.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający wymaga następujących dokumentów:

- oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 4**
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2.

Jeżeli wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 9.2.5.

INFORMUJĘ, ŻE PRZEDSTAWIENIE DOKUMENTU LUB OŚWIADCZENIA NIEPRAWDZIWEGO WYCZERPUJE
ZNAMIONA ART. 297 KK

(wyłudzenie zamówienia publicznego - czyn zagrożony karą pozbawienie wolności do 5 lat).

9.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.2.5 składa dokument lub dokumenty

wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

9.3.1 Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 9.3 a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.3.2 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 9.3.1 stosuje się odpowiednio.

9.3.3 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9.4. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

9.4.1 w przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego **pełnomocnictwo** w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

9.4.2 w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy podlegają **sumowaniu**.

9.4.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumenty dla każdego konsorcjanta **oddzielnie**;

9.5. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów metodą **spełnia/nie spełnia**.

9.6. Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi.

10. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

11. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia

12. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie część przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do określenia w złożonej ofercie informacji, jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.

Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu **kopie umów** ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum **umowę** regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

Informacje dotyczące warunków składania ofert:

Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

13.1. Oferta musi zawierać:

Oświadczenie woli.	
1	Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „Formularz ofertowy” – Załącznik nr 2 do SIWZ . Do oferty należy załączyć harmonogram pobytu określony w niniejszym SIWZ. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wszystkie informacje jakie zaoferowany ośrodek zakwaterowania posiada wraz z adresem ośrodka.
2	Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile pełnomocnictwo to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty - pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem .
Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków podmiotowych i stwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy	
1.	podpisane oświadczenia Wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków podmiotowych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1 ustawy (Załącznik Nr 3 i 4 do SIWZ).
2.	wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca – Załącznik nr 5

3.	wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - Załącznik nr 6
4.	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2.
Powyższe dokumenty, wykazy i oświadczenia mają potwierdzać postawione warunki w SIWZ i wykazać brak podstaw do wykluczenia	

- 13.2.** Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 13.1. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 13.3.** Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 13.4.** Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 13.5.** Wszystkie dokumenty składane z ofertą muszą mieć **formę oryginału albo kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę** (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.
- 13.6.** Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
- 13.7.** Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.
- 13.8.** Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty.

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 14.** Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem **formy pisemnej**. Zamawiający dopuszcza formę faksu i e-maila. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem, jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów, faksu i e-mail Zamawiającego zostały podane w niniejszej specyfikacji. W związku z nowym brzmieniem art. 92 ustawy zaleca się aby Wykonawca przystępujący do postępowania zadbał o sprawność wskazanych narzędzi do przyjmowania informacji od zamawiającego, gdyż termin wysłania informacji o wynikach rozpoczyna terminu do którego można wnieść odwołanie.
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

15. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Joanna Rudawska – tel. 41 278 72 00, wew. 1010, e-mail: joanna.rudawska@um.kielce.pl

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać, w godz. od 07:30 do 15:00 pod wymienionym powyżej numerem telefonu lub osobiście w siedzibie prowadzącego postępowanie po uzgodnieniu telefonicznym.

16. Termin związania z ofertą:

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.

17. Wymagania dotyczące wniesienia wadium – nie jest wymagane.

18. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 18.1** Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 18.2** Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 18.3** Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Projekt współfinansowany przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z programu pn. „Kreator innowacyjności – wsparcie innowacyjnej przedsiębiorczości akademickiej”

18.4 Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

„Postępowanie nr 341-4-1/12. ”, „Nie otwierać przed 16.04.2012 r., godz. 09:15”.

18.5 W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

19. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego sekretariat Dyrektora, w terminie do dnia 16.04.2012 r. do godziny 09:00. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie bez otwierania.

20. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- Oferty zostaną otwarte w miejscu składania ofert, w dniu 16.04.2012 r. o godzinie 09:15.
- Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.
- Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.technopark.kielce.pl.
- Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

21. Sposób obliczenia ceny oferty:

- Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszej SIWZ.
- Cena musi być podana w **złotyach polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

22. Opis sposobu obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

22.1 Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ofertę cenową należy skalkulować w oparciu o opis przedmiotu zamówienia.

22.2. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 z póź. zm.).

22.3. W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnienie ryzyka Wykonawcy w tym także koszty podróży oraz zakwaterowania w miejscach realizacji usług na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

22.4. Cena musi być podana w **złotyach polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

22.5. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	cena brutto	100%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium (zawierająca najniższą cenę) może uzyskać maksimum 100 pkt.

22.6. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

Nr kryt.	Wzór
1	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 100$ gdzie:

	- Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - Cb – cena oferty badanej - 100 wskaźnik stały
--	--

22.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

23. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

23.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: umowa konsorcjum. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie, są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienie:

- 23.1.1 okres obowiązywania co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym powiększony o okres rękojmi,
- 23.1.2 ustanowienie Pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym,
- 23.1.3 wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi,
- 23.1.4 zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,

23.2 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu:

- kserokopii dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje i doświadczenia wobec osób podanych w wykazie.

- umocowanie do podpisania umowy jeżeli takie umocowanie nie wynika z treści złożonej oferty.

- Zamawiający uzna i wybierze, jako najkorzystniejszą ofertę, która będzie posiadała najniższą cenę brutto
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
- Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

24. Istotne postanowienia, umowy:

Określa projekt umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

25. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach:

Zmiana postanowień umowy na skutek zmian technicznych i organizacyjnych, spowodowanych następującymi okolicznościami:

- 1) Zamiana wskazanego w ofercie koordynatora wyjazdu tylko na koordynatora o kwalifikacjach i doświadczeniu tożsamym lub lepszym. Zamiana następuje za zgodą zamawiającego i jest możliwa tylko w okolicznościach powstałych, na które nie miał wpływu wykonawca.
- 2) Zmiana lokalu wskazanego w ofercie tylko w przypadku klęski żywiołowej.
- 3) Zmiana terminu, tylko w uzasadnionych przypadkach, ustalonych z Zamawiającym

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości wyższej od kwoty, o której mowa w art.11 ust.8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej, do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)

Załącznik nr 1 – Projekt umowy

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp

- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1
- Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.
- Załącznik nr 6 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Sporządziła:

Joanna Rudawska