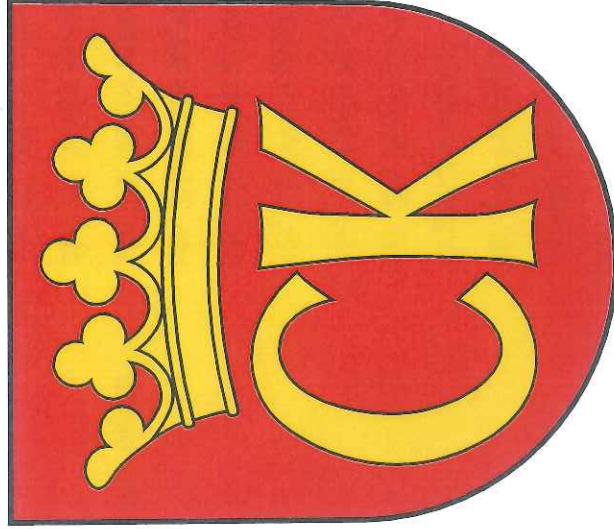


Księga Systemu Identyfikacji Wizualnej Miasta Kielce




PREZYDENT MIASTA
Bogdan Wenta

Spis treści

str. 1. Okładka.	str. 17. Przykładowe niedopuszczalne modyfikacje herbu.
str. 2. Spis treści.	str. 18. Herb ze słowem „Kielce” razem z logo miejskich jednostek organizacyjnych.
str. 3. Herb Miasta Kielce.	str. 19. Herb ze słowem „Kielce” razem z logo miejskich jednostek organizacyjnych.
str. 4. Siatka modułowa wizerunku herbu.	str. 20. Herb dla Urzędu Miasta Kielce.
str. 5. Pole ochronne i minimalna wielkość herbu.	str. 21. Herb dla Rady Miasta Kielce.
str. 6. Kolorystyka herbu.	str. 22. Wzór papierów firmowych Urzędu Miasta Kielce.
str. 7. Herb w wersjach achromatycznych.	str. 23. Wzór papieru ozdobnego Urzędu Miasta Kielce.
str. 8. Typografia podstawowa.	str. 24. Wzór papieru ozdobnego Urzędu Miasta Kielce.
str. 9. Typografia dodatkowa.	str. 25. Wzór identyfikatorów dla pracowników Urzędu Miasta Kielce.
str. 10. Herb ze słowem „Kielce”.	str. 26. Wzór wizytówek w Urzędzie Miasta Kielce.
str. 11. Budowa, pole ochronne i minimalna wielkość herbu ze słowem „Kielce” na siatce modułowej.	str. 27. Wzór wizytówek w Urzędzie Miasta Kielce.
str. 12. Kolorystyka herbu ze słowem „Kielce”.	str. 28. Wzór tabliczek na drzwi w Urzędzie Miasta Kielce.
str. 13. Herb ze słowem „Kielce” w wersjach achromatycznych.	str. 29. Wzór naklejek na drzwi w wydzielach.
str. 14. Herb ze słowem „Kielce” w wersjach achromatycznych.	str. 30. Wzór tablic informacyjnych Urzędu Miasta Kielce.
str. 15. Herb w wersjach z patronatami.	str. 31. Wzór stopki e-mail Urzędu Miasta Kielce.
str. 16. Przykładowe niedopuszczalne modyfikacje herbu.	

Herb Miasta Kielce

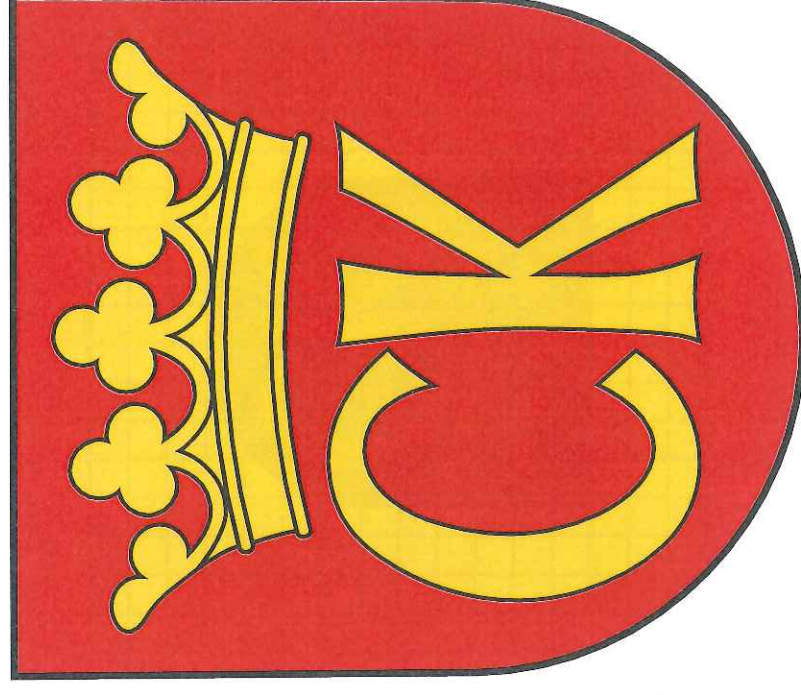
Herb Miasta Kielce przedstawia na tarczy hiszpańskiej, w czerwonym polu obwiedzionym czarną linią konturową, godło w postaci złotych (żółtych) majuskuł CK oraz umieszczoną nad nimi złotą (żółtą) koronę o pięciu widocznych kwiatach w kształcie trójliści obwiedzione czarną linią konturową.

Herb wywodzi się z pieczęci nadanej miastu przez kardynała Fryderyka Jagiellończyka pod koniec XV lub na początku XVI wieku.

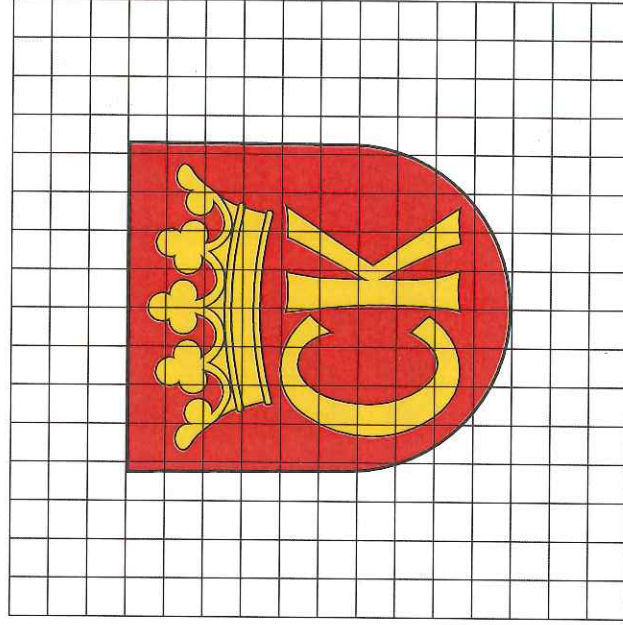
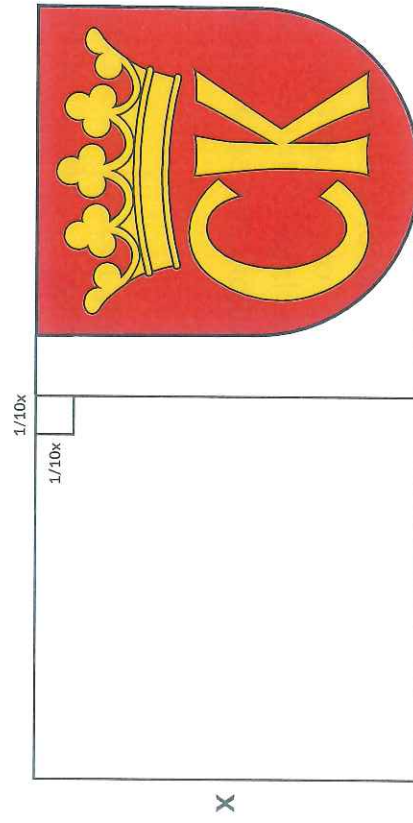
Barwa złota (żółta) i czerwona, jak i korona znajdujące się w herbie oznaczają godność królewską, co sugeruje, iż pieczęć prawdopodobnie została nadana w latach 1497, 1501 lub 1502, w okresie, w którym Fryderyk Jagiellończyk sprawował władzę pod nieobecność króla.

Litery CK, pojawiające się pod koroną, można tłumaczyć jako „Civitas Kielce”, czyli „Miasto Kielce”, lub „Civitas Kielcensis”, czyli „Społeczność Kielc”.

Herb w obecnej formie został przyjęty uchwałą Rady Miasta Kielce nr VII/76/2019 z dnia 21 lutego 2019 r. w sprawie ustanowienia symboli Miasta Kielce oraz insygniów Miasta Kielce i Przewodniczącego Rady Miasta Kielce.



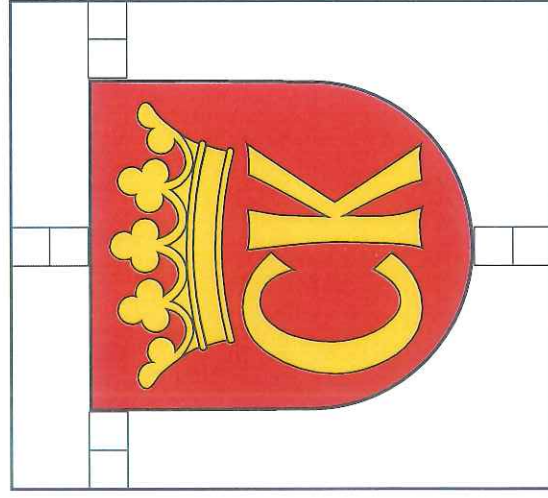
Siatka modułowa wizerunku herbu



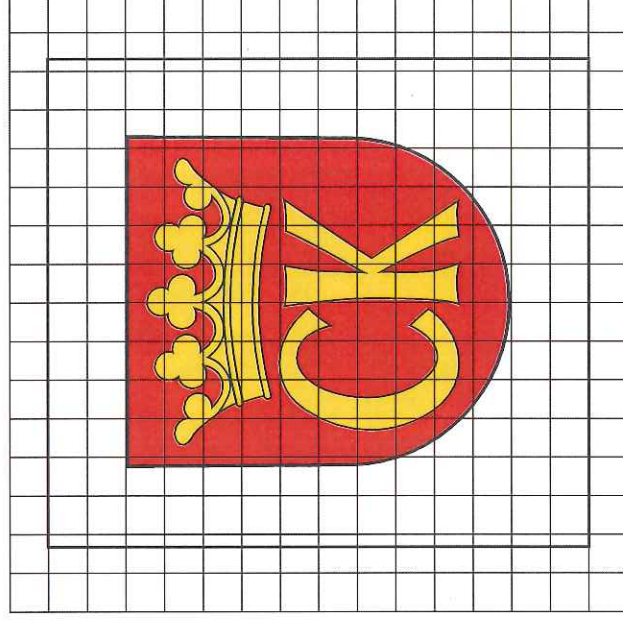
Przy odwzorowywaniu wizerunku herbu, zwanego dalej „herbem”, należy zastosować moduł konstrukcyjny siatki modułowej w postaci kwadratu, którego wysokość jest równa $1/10$ wysokości herbu.

Pole ochronne i minimalna wielkość herbu

Dla zachowania odpowiedniej czytelności i widoczności herb powinien być wykorzystywany przy uwzględnieniu pola ochronnego i minimalnej wielkości.

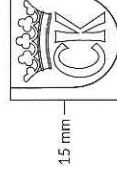
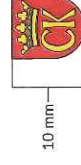


Minimalne pole ochronne herbu wyznaczają 2 moduły konstrukcyjne siatki modułowej (2/10 wysokości herbu).



Minimalne pole ochronne herbu na siatce modułowej.

Minimalna wielkość herbu w materiałach drukowanych wynosi 10 mm w wersjach kolorowych i 15 mm w wersjach achromatycznych. W przypadku wersji ekranowych należy kierować się zasadą czytelności herbu.



Kolorystyka herbu

Herb może być odzwierciedlony wyłącznie w kolorystyce określonej w załączniku nr 1 do uchwały nr VII/76/2019 Rady Miasta Kielce z dnia 21 lutego 2019 r. w sprawie ustanowienia symboli Miasta Kielce oraz insygniów Miasta Kielce i Przewodniczącego Rady Miasta Kielce (wyjątek stanowią wersje achromatyczne).



C:0 M:100 Y:100 K:0
R:227 G:6 B:19



C:0 M:15 Y:100 K:0
R:225 G:212 B:0

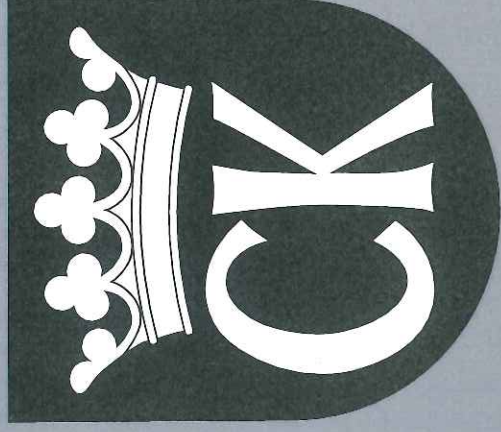
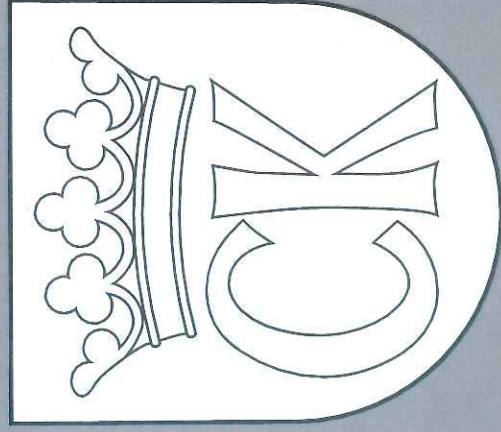
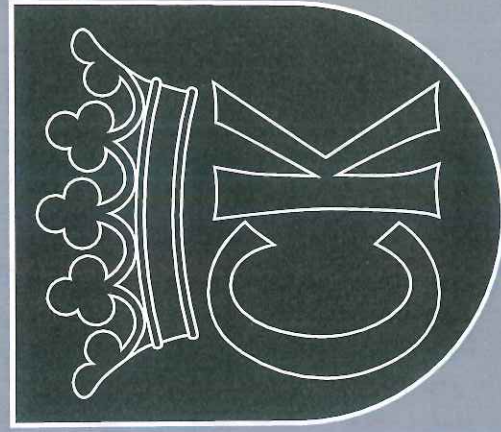


C:0 M:0 Y:0 K:100
R:0 G:0 B:0



Herb w wersjach achromatycznych

Dopuszcza się korzystanie z herbu z zastosowaniem wersji achromatycznych.



C:0 M:0 Y:0 K:100
R:0 G:0 B:0



C:0 M:0 Y:0 K:0
R:255 G:255 B:255

Typografia podstawowa

Podstawowym fontem używanym w systemie identyfikacji wizualnej jest font Lato (odmiany: *Hairline*, *Hairline Italic*, *Light*, *Light Italic*, *Regular*, *Italic*, **Bold**, **Bold Italic**, **Black** i **Black Italic**), a w szczególności *Regular*, **Bold** i **Black**.

Lato Regular

A A B C Ć D E Ę F G H I J K L Ł M N Ń Ó P Q R S T U V W X Y Z Ż Ż
a a b c ć d e ę f g h i j k l ł m n ń o ó p q r s t u v w x y z ż ż
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Lato Bold

A A B C Ć D E Ę F G H I J K L Ł M N Ń Ó P Q R S T U V W X Y Z Ż Ż
a a b c ć d e ę f g h i j k l ł m n ń o ó p q r s t u v w x y z ż ż
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Lato Black

A A B C Ć D E Ę F G H I J K L Ł M N Ń Ó P Q R S T U V W X Y Z Ż Ż
a a b c ć d e ę f g h i j k l ł m n ń o ó p q r s t u v w x y z ż ż
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Typografia dodatkowa

Dodatkowym fontem jest font Antykwa Półtawskiego we wszystkich odmianach. Jest to font o charakterze ozdobnym do stosowania np. w listach gratulacyjnych.

Antykwa Półtawskiego Expd Regular

A Ą B C Ć D E Ę F G H I J K L Ł M N Ń O Ó P Q R S Ś T U V W X Y Z Ż Ż
a ą b c ć d e ę f g h i j k l ł m n ń o ó p q r s ś t u v w x y z ż ż
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Herb ze słowem „Kielce”

Zaleca się - w szczególności w działaniach promocyjnych - korzystanie z herbu, do którego dołączone jest słowo „Kielce”. Dopuszcza się stosowanie słowa „Kielce” w kolorze białym, jeżeli wymaga tego zachowanie czytelności. Słowo „Kielce” jest wykonane fontem **Lato Black**.



Kielce

Wersja podstawowa (pozioma) ze słowem „Kielce”



Kielce

Wersja pionowa ze słowem „Kielce”



Kielce

Wersja podstawowa (pozioma)
ze słowem „Kielce” w kolorze białym

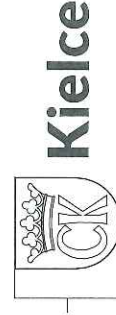
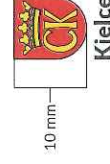
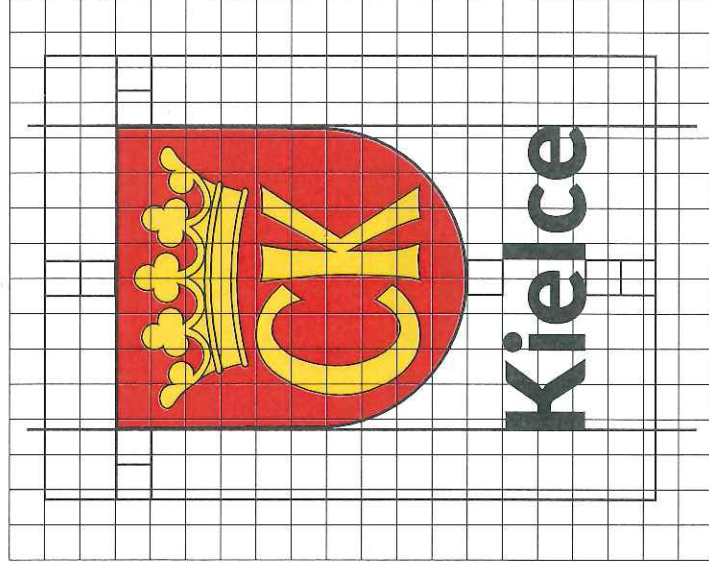
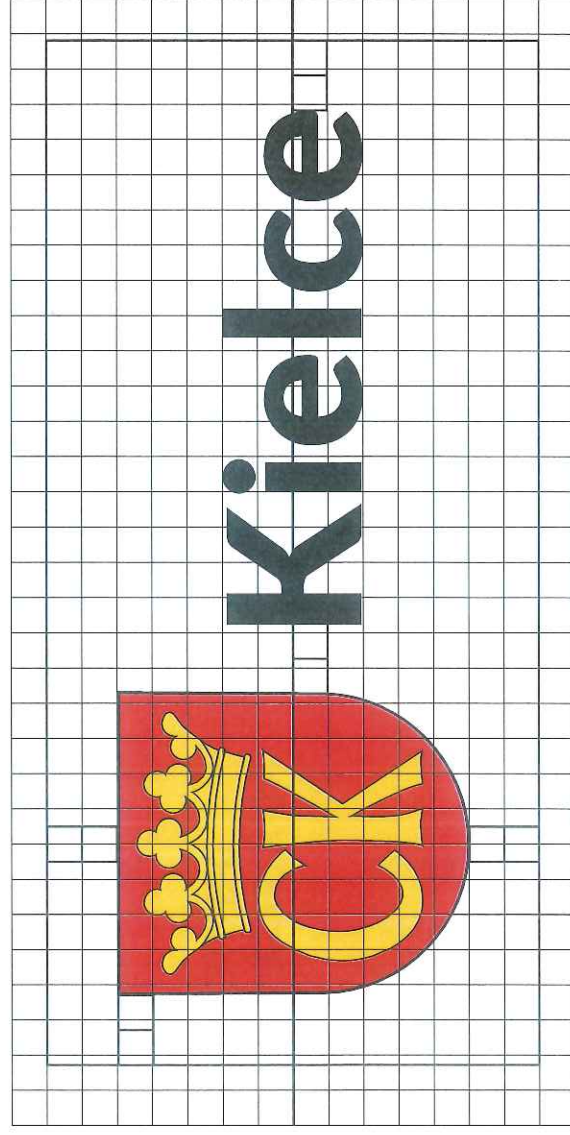


Kielce

Wersja pionowa ze słowem
„Kielce” w kolorze białym

Budowa, pole ochronne i minimalna wielkość herbu ze słowem „Kielce” na siatce modułowej

Korzystanie z herbu ze słowem „Kielce” powinno uwzględniać budowę, pole ochronne i wielkości herbu ze słowem „Kielce” na siatce modułowej.



Siatka modułowa jest zbudowana na takiej samej zasadzie jak w przypadku herbu. Pogrubione moduły konstrukcyjne wyznaczają odległość słowa „Kielce” od herbu oraz pole ochronne herbu ze słowem „Kielce”. W przypadku podstawowego herbu ze słowem „Kielce” środek słowa i środek herbu znajduje się na tej samej wysokości, a wysokość słowa jest równa 4 elementom modułowym. W przypadku wersji pionowej szerokość słowa jest równa szerokości herbu.

Minimalna wielkość herbu w materiałach drukowanych wynosi 10 mm w wersjach kolorowych i 15 mm w wersjach achromatycznych. W przypadku wersji ekranowych należy kierować się zasadą czytelności herbu.

Kolorystyka herbu ze słowem „Kielce”



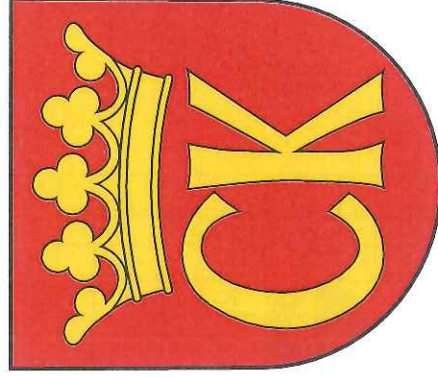
C:0 M:100 Y:100 K:0
R:227 G:6 B:19



C:0 M:15 Y:100 K:0
R:225 G:212 B:0



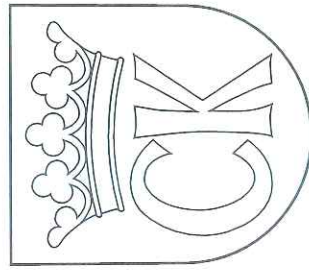
C:0 M:0 Y:0 K:100
R:0 G:0 B:0



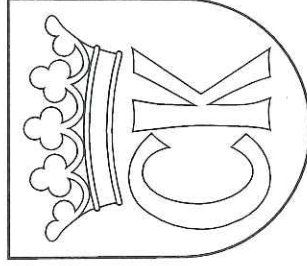
Kielce

Dopuszczalne jest zastosowanie słowa „Kielce” w kolorze białym.

Herb ze słowem „Kielce” w wersjach achromatycznych

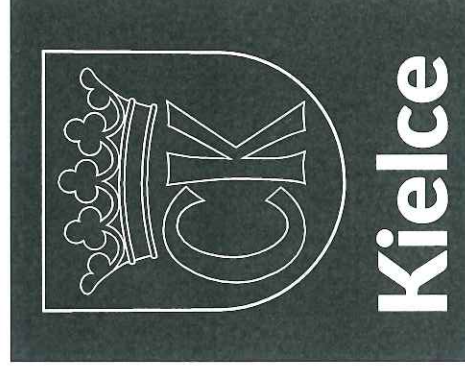
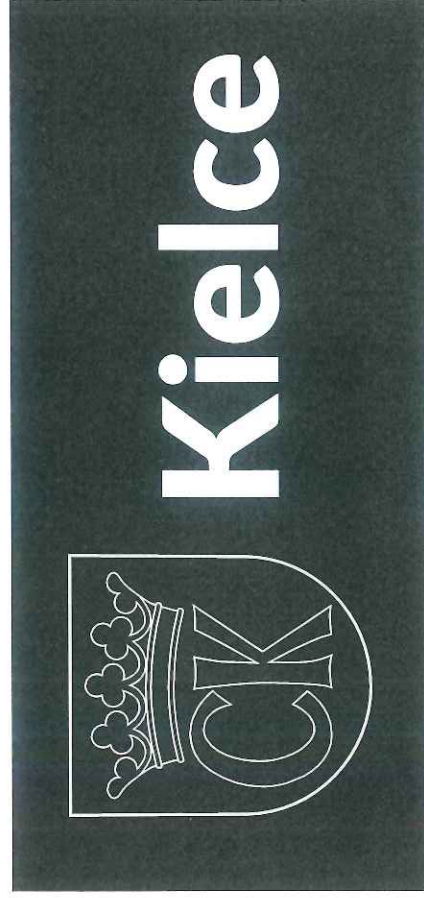


Kielce



Kielce

Dopuszcza się korzystanie z herbu ze słowem „Kielce” poprzez jego odzwierciedlenie w wersji achromatycznej.

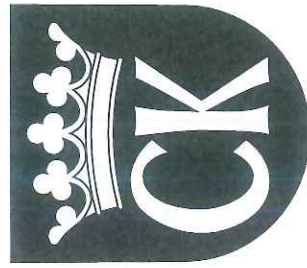


C:0 M:0 Y:0 K:100
R:0 G:0 B:0

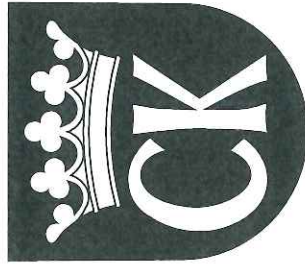


C:0 M:0 Y:0 K:0
R:255 G:255 B:255

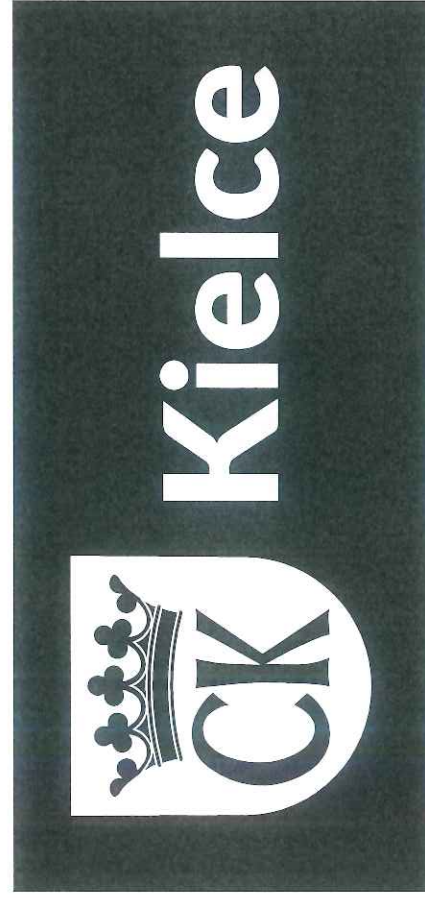
Herb ze słowem „Kielce” w wersjach achromatycznych



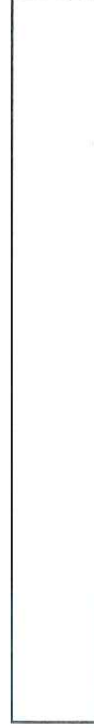
Kielce



Kielce



C:0 M:0 Y:0 K:100
R:0 G:0 B:0



C:0 M:0 Y:0 K:0
R:255 G:255 B:255

Herb w wersjach z patronatami



**Patronat Prezydenta
Miasta Kielce**



**Prezydent Miasta Kielce
Bogdan Wenta**

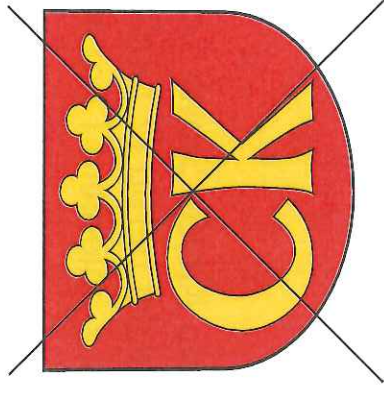
Powyższe grafiki ilustrują, jak używać herbu z patronatem Prezydenta Miasta Kielce. Słowa powinny być zawsze wyśrodkowane względem środka herbu i oddalone od niego o 2/10 wysokości herbu (2 moduły konstrukcyjne). Słowa są wykonane fontem Lato Bold i zajmuje dwie linijki tekstu. Wersję z imieniem i nazwiskiem Prezydenta Miasta Kielce stosuje się, gdy patronaty są prezentowane zbiorczo.

Inne patronaty np. Przewodniczącego Rady Miasta Kielce tworzy się na takich samych zasadach jak patronat Prezydenta Miasta Kielce.

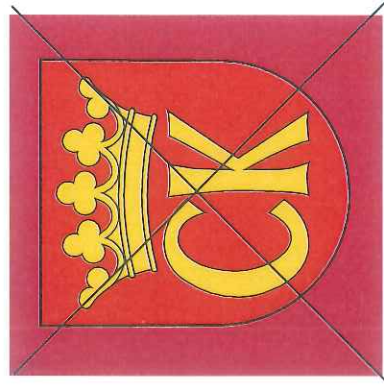
Przykładowe niedopuszczalne modyfikacje herbu (dotyczy także herbu ze słowem „Kielce”)



Niedopuszczalne jest dodawanie do herbu niezatwierdzonych słów.



Niedopuszczalne jest zmienianie proporcji i kształtu herbu.

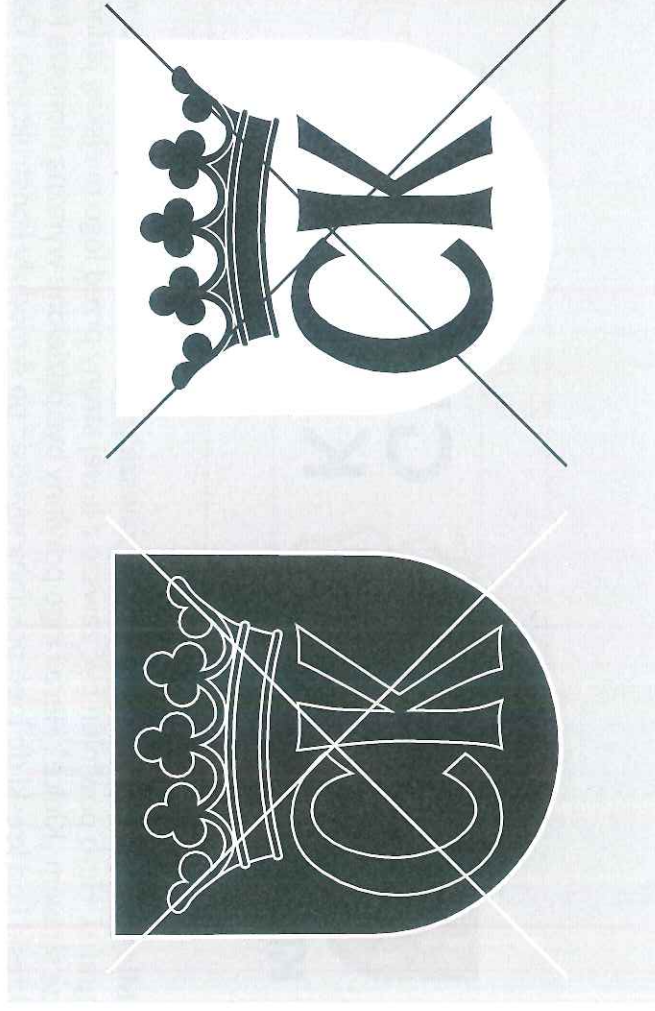


Niedopuszczalne jest przedstawianie herbu na tle utrudniającym jego odczytanie bądź zaburzającym jego walory kolorystyczne.

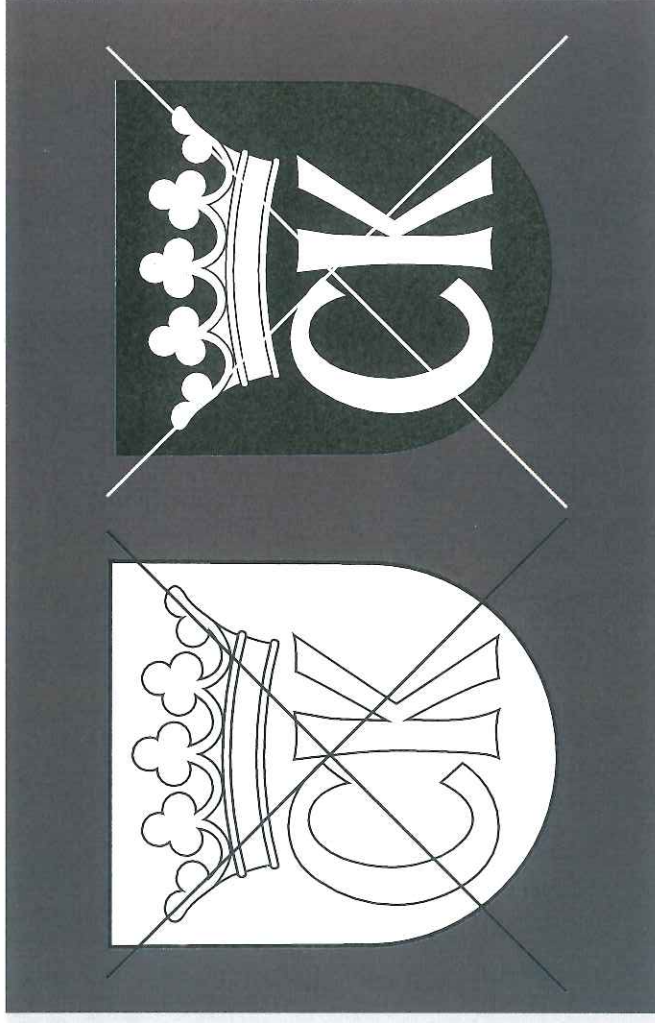


Niedopuszczalne jest zmienianie kolorystyki herbu oraz jego elementów.

Przykładowe niedopuszczalne modyfikacje herbu (dotyczy także herbu ze słowem „Kielce”)



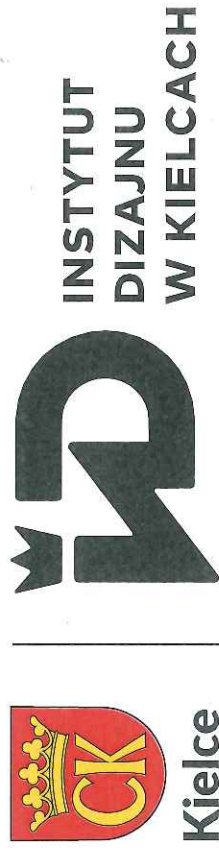
Achromatyczne herby w wersji na ciemne tła na niedopuszczalnym tle.



Achromatyczne herby w wersji na jasne tła na niedopuszczalnym tle.

Niedopuszczalne jest stosowanie herbu achromatycznego w wersji na ciemne tła na tle poniżej 50% szarości i herbu achromatycznego w wersji na jasne tła na tle powyżej 50% szarości.

Herb ze słowem „Kielce” razem z logo miejskich jednostek organizacyjnych

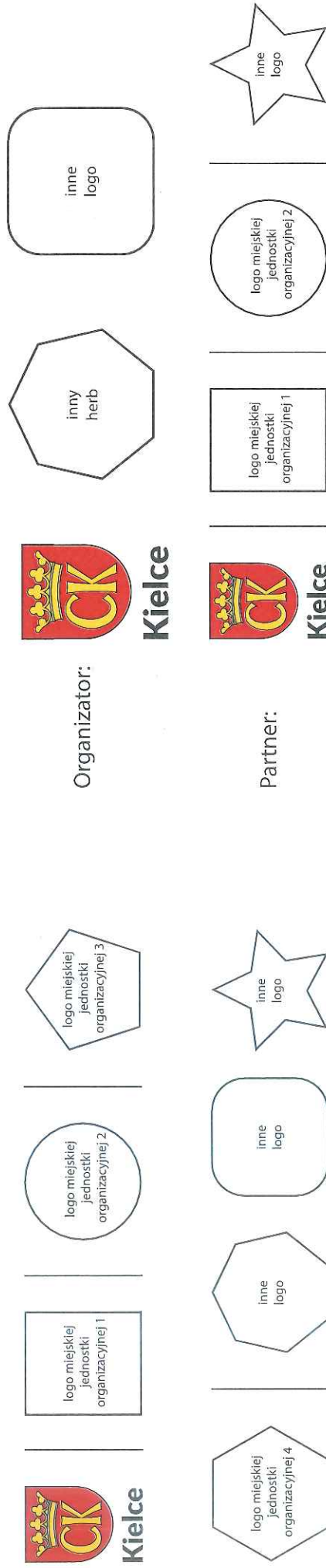


Miejskie jednostki organizacyjne zawsze powinny stosować swoje logo wraz z herbem, ze słowem „Kielce”, co przedstawiają powyższe przykładowe grafiki. Herb powinien być zawsze z lewej strony przed logo miejskiej jednostki organizacyjnej. Wysokość logo nie może być większa niż wysokość herbu ze słowem „Kielce”. Herb i logo powinny być oddzielone wyraźną pionową kreską o wysokości herbu ze słowem „Kielce”. Odległość minimalna od herbu do kreski i od kreski do logo powinna wynosić po 4 moduły konstrukcyjne. Odległość może być większa, jeżeli wymaga tego pole ochronne logo, ale kreska powinna zawsze znajdować się w środku odległości pomiędzy herbem a logo. Kreska powinna być w kolorze czarnym lub ewentualnie białym w zależności od tła. Herb i logo powinny być zawsze dobrze widoczne, w razie potrzeby należy zastosować aplę w odpowiednim kolorze. Jeżeli obok siebie pojawia się kilka logo miejskich jednostek organizacyjnych herbu nie należy powtarzać, ale oddzielać od siebie różne logo taką samą pionową kreską jaką oddziela się pierwsze logo od herbu, przy zachowaniu takich samych odstępów.

W razie potrzeby dopuszczalne jest użycie herbu ze słowem „Kielce” w wersji achromatycznej.

Herb ze słowem „Kielce” razem z logo miejskich jednostek organizacyjnych

Jeżeli obok siebie pojawia się kilka logo miejskich jednostek organizacyjnych, herbu nie należy powtarzać, ale oddzielać od siebie logo taką samą pionową kreską, jaką oddziela się pierwsze logo od herbu, przy zachowaniu takich samych odstępów. Jeżeli pola ochronne kilku logo przekraczają odległość minimalną (patrz str. 18), odstępy ustala się w oparciu o największe pole ochronne.



Przykłady, jak prawidłowo zamieszczać herb ze słowem „Kielce” razem z logo różnych miejskich jednostek organizacyjnych i innymi logo/herbami.

Należy pamiętać, aby inne logo (tzn. niemiejskich jednostek organizacyjnych) nie były wyższe od wysokości herbu ze słowem „Kielce”, nie były oddzielane od siebie pionową linią (mogłoby to sugerować, że też w jakiś sposób podlegają miastu). Odstępy pomiędzy innymi logo nie muszą być takie, jak w przypadku herbu ze słowem „Kielce” i logo różnych miejskich jednostek organizacyjnych, lecz może to być wskazane ze względów estetycznych.

Logo innych podmiotów nigdy nie mogą znajdować się pomiędzy herbem ze słowem „Kielce” a logo miejskich jednostek organizacyjnych, ani pomiędzy różnymi logo miejskich jednostek organizacyjnych.

Jeżeli zachodzi sytuacja, w której np. pojawiają się osobno logo lub herby organizatorów i partnerów wydarzenia, a miasto jest organizatorem, zaś miejska jednostka/jednostki organizacyjne partnerami, herb ze słowem „Kielce” powtarza się z logo lub herbami organizatorów i powtarza się przy logo miejskiej jednostki organizacyjnej/logo miejskich jednostek organizacyjnych.

Herb dla Urzędu Miasta Kielce



Prezydent
Miasta Kielce



Sekretarz
Miasta Kielce



Urząd Miasta Kielce
Wydział Administracyjny



Zastępca Prezydenta
Miasta Kielce



Skarbnik
Miasta Kielce



Urząd Miasta Kielce
Wydział Przedsiębiorczości
i Komunikacji Społecznej



Pełnomocnik Prezydenta
Miasta Kielce



Urząd Miasta Kielce

Powyższe grafiki ilustrują, jak używać herbu w strukturach Urzędu Miasta Kielce. Słowa dołączone do herbu powinny być zawsze wyśrodkowane w poziomie względem środka herbu i oddalone od niego o 2/10 wysokości herbu (2 moduły konstrukcyjne). Użyte w ramach powyższych grafik słowa są wykonane fontem Lato Bold i Regular. Słowa nie mogą zawierać więcej niż trzy linijki tekstu.

Herb dla Rady Miasta Kielce



Przewodniczący
Rady Miasta Kielce



Rada
Miasta Kielce



Przewodnicząca
Rady Miasta Kielce



Radny
Miasta Kielce



Wiceprzewodniczący
Rady Miasta Kielce



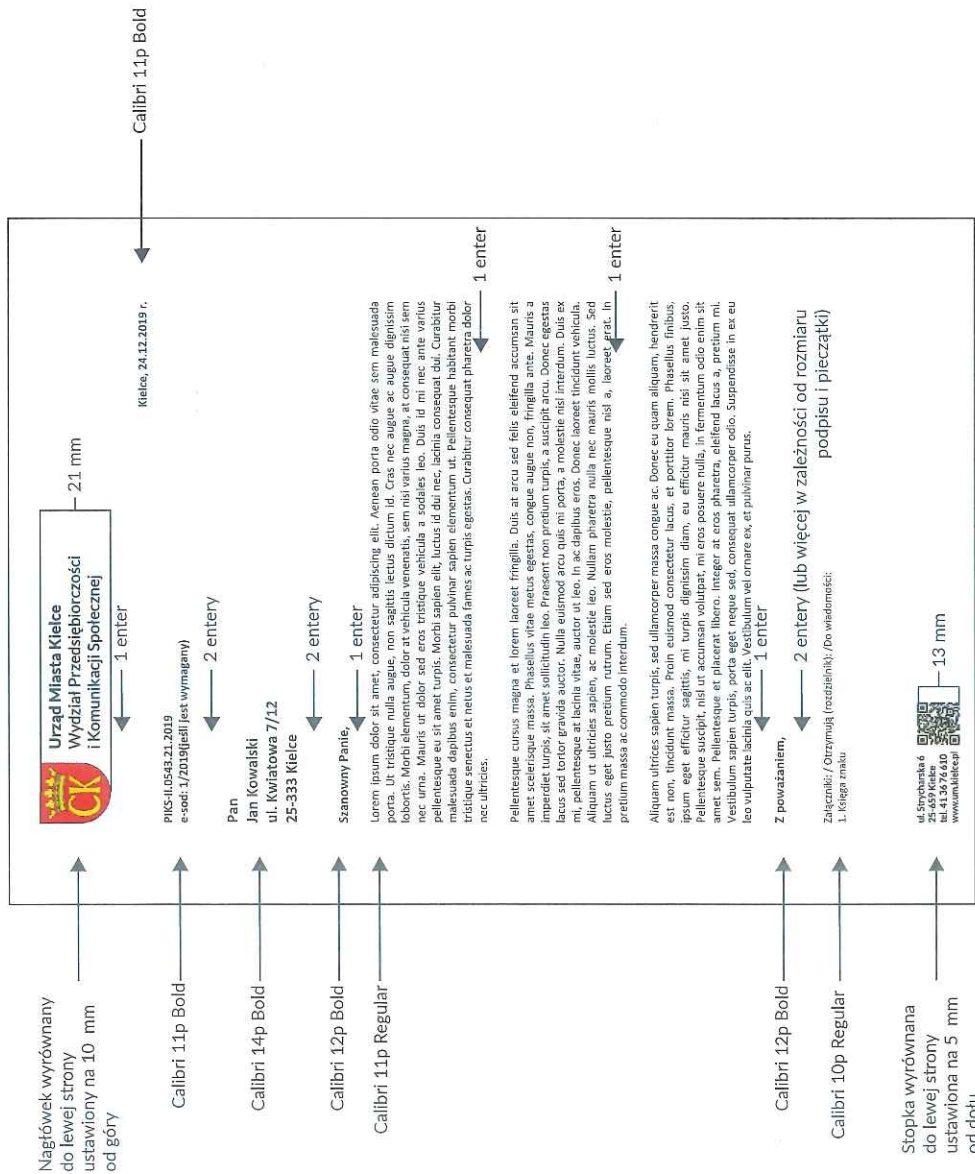
Radna
Miasta Kielce



Wiceprzewodnicząca
Rady Miasta Kielce

Powyższe grafiki ilustrują, jak używać herbu w Radzie Miasta Kielce. Słowa powinny być zawsze wyśrodkowane w poziomie względem środka herbu i oddalone od niego o 2/10 wysokości herbu (2 moduły konstrukcyjne). Użyte w ramach powyższych grafik słowa są wykonane fontem Lato Bold. Słowa nie mogą zawierać więcej niż trzy linijki tekstu.

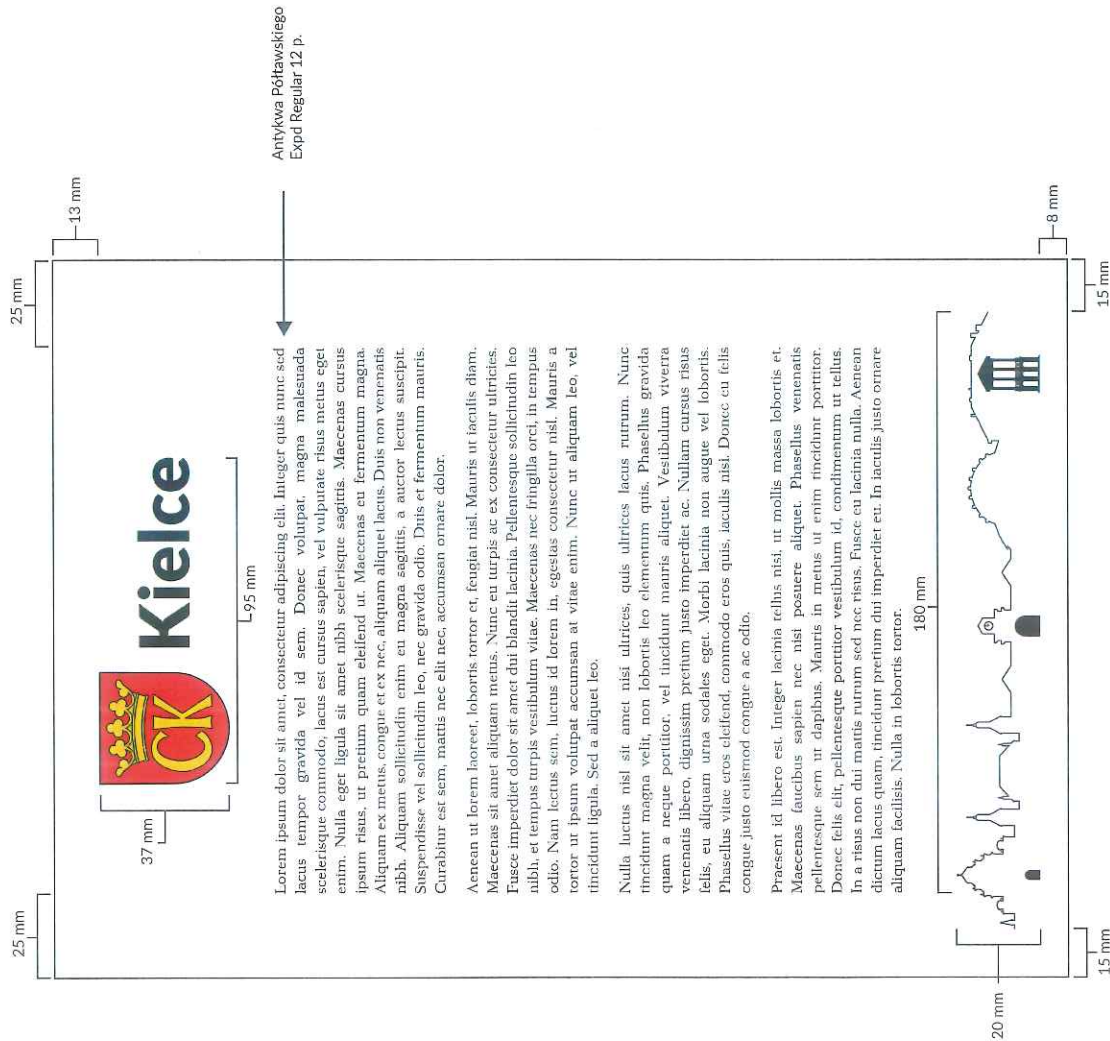
Wzór papierów firmowych Urzędu Miasta Kielce



Wzór papieru firmowego w formacie A4 wykonanego w programie Word. Dokument jest wyrównany do lewej strony, poza datą wyrównaną do prawej. Test dokumentu jest wyjustowany. Nie stosuje się wcięć akapitowych, wiersze tekstu oddziela się enterem. Wszystkie marginesy są ustawione na 2,5 cm. Kod QR obok danych adresowych przekierowuje na oficjalną stronę internetową Miasta Kielce www.umkielce.pl. Dla Kierownictwa Urzędu (Prezydent, Zastępcy Prezydenta, Sekretarz i Skarbnik) i każdego wydziału (należy przez to rozumieć wyodrębnione w strukturze Urzędu wydziały oraz inne równorzędne komórki organizacyjne Urzędu Miasta Kielce) funkcjonuje ten sam kod z osobnym właściwym adresem i telefonem (adres odpowiada miejscu pracy Kierownictwa Urzędu lub wydziału). Nagłówek i stopka są oddzielnie przygotowywanymi plikami graficznymi. Zwroty grzecznościowe można wpisywać odręcznie z zachowaniem odstępów. Jeżeli tekst ma więcej niż jedną stronę, nagłówek i stopka przechodzą na kolejne strony. Jeżeli tekst jest krótki, można równomiernie rozłożyć treść na stronie, z zachowaniem minimalnych odstępów.

Dopuszczalne jest stosowanie herbu w wersjach achromatycznych.

Wzór papieru ozdobnego Urzędu Miasta Kielce



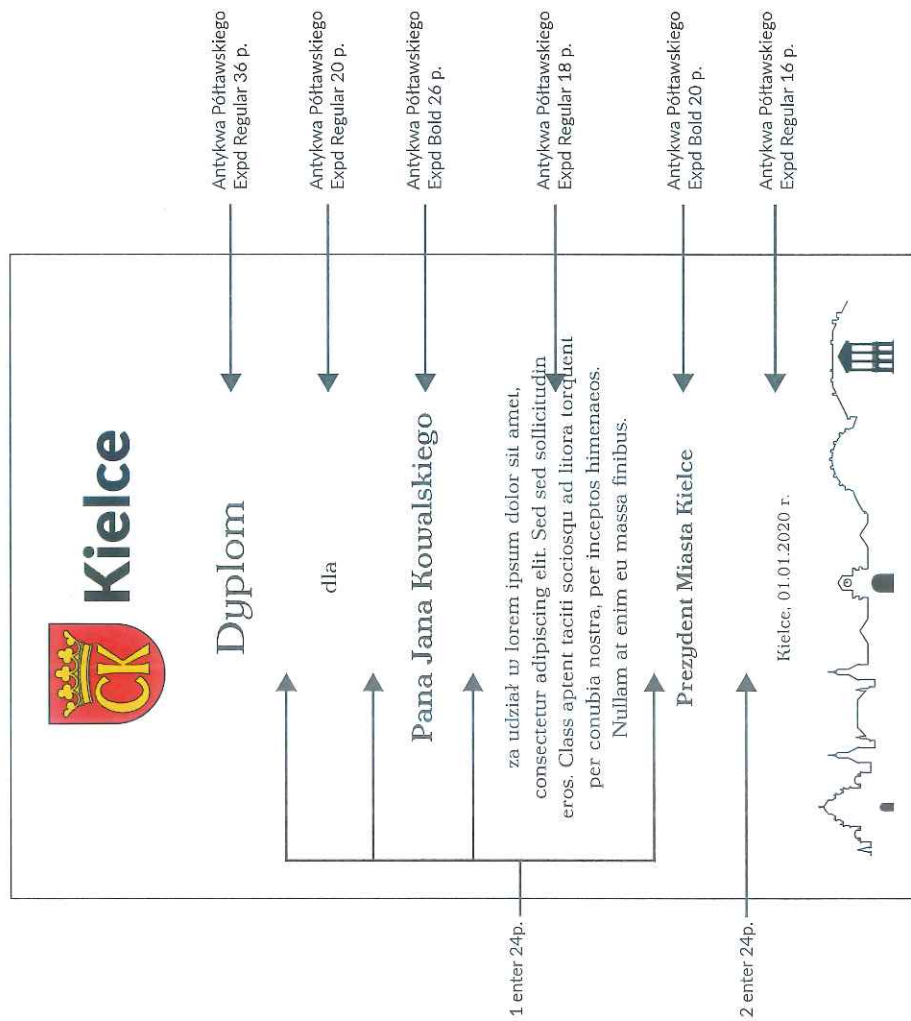
Wzór papieru ozdobnego formatu A4. Papier przygotowany w wersji dla programu Word.

Dokument powinien być wyjustowany, podobnie jak w przypadku papieru firmowego. Możliwe jest także wyśrodkowanie tekstu np. w wersji dyplomowej. Rozmiar fontu można zmienić, nie powinien być jednak mniejszy niż 12 p.

Papier ozdobny jest wzorem dokumentu na szczególne okazje - dlatego zastosowano w nim odrębny font - Antykwę Półtawskiego. Wynika to z jej unikalnego charakteru oraz z faktu, iż jej twórca był osobą zasłużoną dla Miasta Kielce.

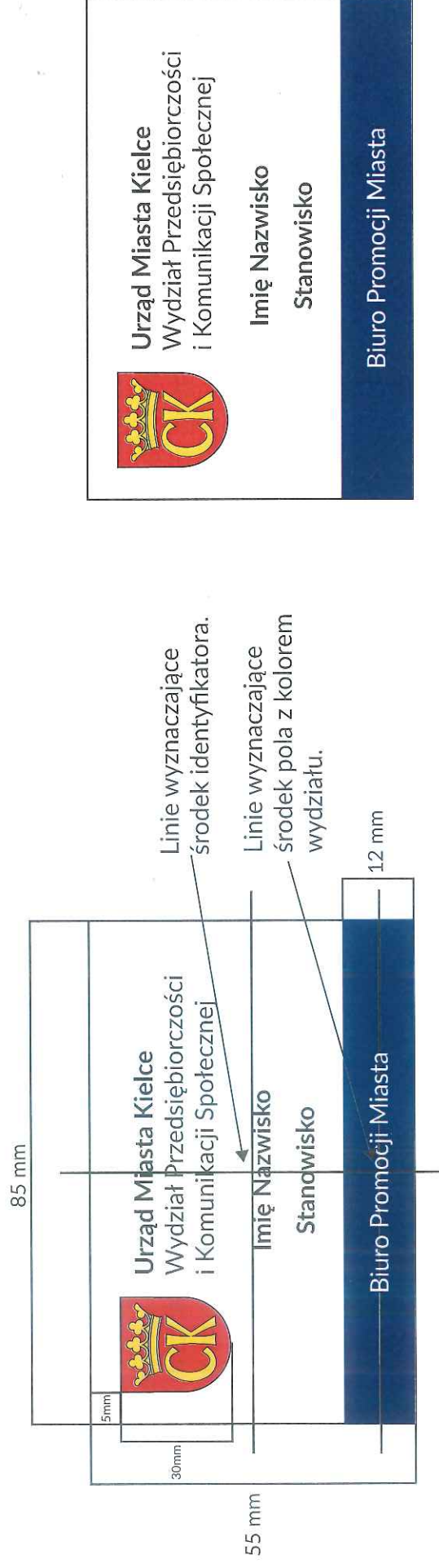
Papier ozdobny, zwłaszcza w przypadku dyplomów czy podziękowań, powinien być drukowany na papierze wysokiej jakości i o dużej gramaturze.

Wzór papieru ozdobnego Urzędu Miasta Kielce



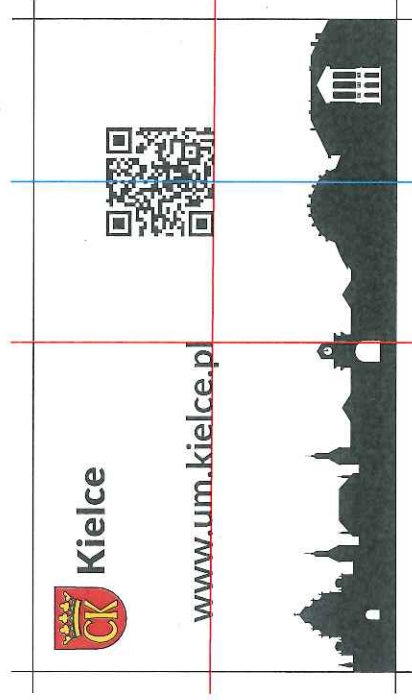
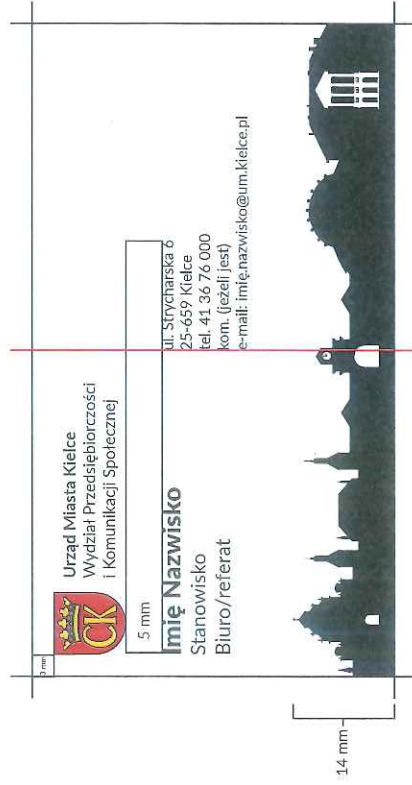
Przykładowy dyplom i podziękowanie na papierze ozdobnym. W uzasadnionych przypadkach można zmniejszyć odstęp i wielkość fontu.

Wzór identyfikatorów dla pracowników Urzędu Miasta Kielce



Powyższe ilustracje przedstawiają sposób budowy identyfikatorów pracowników Urzędu Miasta Kielce. Identyfikatory są dwustronne. Mają wymiar 85x55 mm. Herb z nazwą wydziału powinien znajdować się w lewym górnym rogu identyfikatora i być odsunięty od jego krawędzi o 5 mm w pionie i poziomie). Herb powinien mieć wysokość 30 mm. W razie, gdyby nie mieściła się nazwa wydziału, może zostać proporcjonalnie pomniejszony (tyczy się to też napisu), ale 5 mm margines musi być zachowany. Imię, nazwisko oraz stanowisko są napisane fontem Lato Bold 12 p. Interlinia między imieniem i nazwiskiem, a stanowiskiem wynosi 21 p. W razie konieczności, gdyby imię i nazwisko nie mieściły się, możliwe jest zmniejszenie rozmiaru czcionki i interlinii. Imię i nazwisko dochodzi do poziomej linii wyznaczającej środek identyfikatora. Imię, nazwisko i stanowisko są wyśrodkowane względem pionowej linii (również wyznaczającej środek identyfikatora). Słowa z nazwą biura bądź referatu znajdują się na apli w kolorze wydziału - są w kolorze czarnym bądź białym w zależności od koloru apli, oraz są wykonane fontem Lato Regular 12 p. i wyśrodkowane względem środka apli. W razie potrzeby można dodać drugą liniijkę tekstu i w ostateczności zmniejszyć rozmiar fontu. W tym przypadku interlinia jest standardowa. Apla w kolorze wydziału ma wysokość 12 mm i szerokość 85 mm oraz znajduje się u dołu identyfikatora (dolna krawędź apli jest też dolną krawędzią identyfikatora).

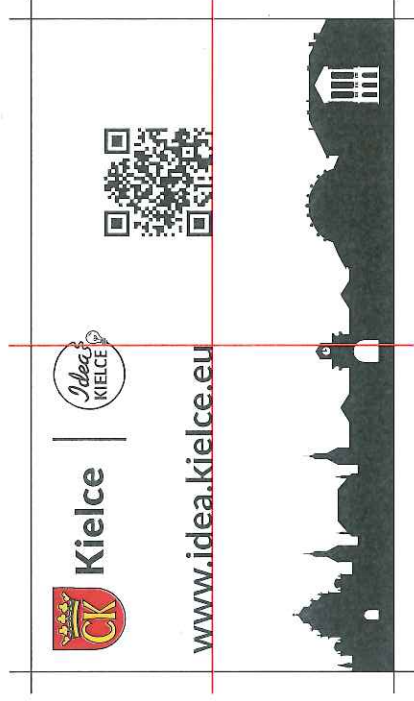
Wzór wizytówek w Urzędzie Miasta Kielce



Wzór standardowej wizytówki w Urzędzie Miasta Kielce. Wizytówka jest dwustronna i ma wymiar 90x50 mm. Czerwone linie wyznaczają środek wizytówki. Niebieska linia wyznacza 3/4 wizytówki i przechodzi przez środek kodu QR. Na pierwszej stronie wizytówki imię i nazwisko są napisane krojem Lato 10 p. Black. Stanowisko i biuro/referat są napisane krojem Lato 8 p. Regular. Dane adresowe jak i kontaktowe są napisane krojem lato 6 p. Regular. Na drugiej stronie adres internetowy jest napisany krojem Lato 14 p. Regular. Kod QR ma wysokość 15 mm, a jego szerokość wynika z proporcji.

Dopuszczalne jest stosowanie herbu w wersjach achromatycznych.

Wzór wizytówek w Urzędzie Miasta Kielce



Wzór niestandardowych wizytówek dla Biura Obsługi Inwestora i Biura ds. Inteligentnego Zarządzania Zrównoważonym Rozwojem - Smart City lub innych wydziałów. Herb i logo są umieszczone na zasadach opisanych w księdze na stronie 18.

Zamiast adresu do strony internetowej www.um.kielce.pl pojawiają się adresy do stron internetowych biur, dochodzące do środka wizytówki, tak jak w wersji podstawowej. Kody QR również są do tych stron. Napis www.invest.kielce.pl jest wykonany fontem Lato Bold 12 p. natomiast do strony www.idea.kielce.pl Lato Bold 14 p. Poza tym wizytówki są konstruowane na takiej zasadzie jak w wersji podstawowej. Pierwsza strona wizytówki zostaje taka sama jak w wersji podstawowej. Dopuszczalne jest tworzenie niestandardowych wizytówek na podobnych zasadach jak w dwóch powyższych przypadkach.

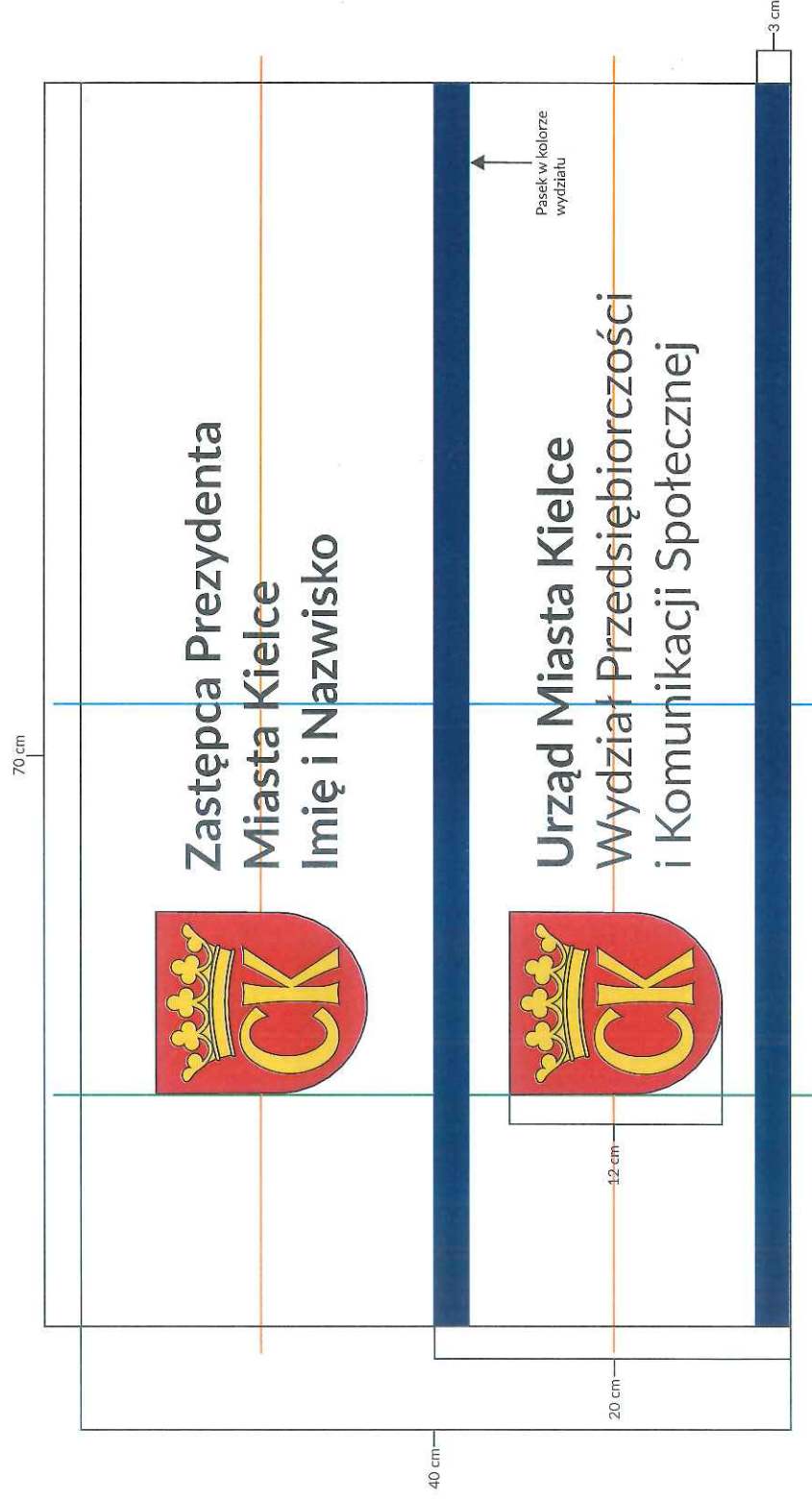
Dopuszczalne jest stosowanie herbu w wersjach achromatycznych i logo w wersjach achromatycznych i monochromatycznych.

Wzór tabliczek na drzwi w Urzędzie Miasta Kielce

10x5 mm	 30 mm	10x5 mm
10 mm		
25 mm	Biuro Promocji	
10 mm		
	Imię Nazwisko Stanowisko	Imię Nazwisko Stanowisko
	Imię Nazwisko Stanowisko	Imię Nazwisko Stanowisko
	Imię Nazwisko Stanowisko	Imię Nazwisko Stanowisko
	Imię Nazwisko Stanowisko	Imię Nazwisko Stanowisko
Zakres załatwianych spraw: (jeśli jest)		
12 mm		

Wzór tabliczki na drzwi w Urzędzie Miasta Kielce. Wymiary tabliczki to 170x160 mm. Czerwone linie wyznaczają środek tabliczki, natomiast niebieskie to linie pomocnicze. Linie służą wyznaczaniu odległości i rozmieszczeniu przylegających do nich elementów. Dwa granatowe prostokąty mają grubość 5 p. Prostokąty i apla u dołu mają kolor odpowiadający kolorowi wydziału. Herb z nazwą wydziału jest wyśrodkowany względem środka tabliczki. Napis z nazwą biura/referatu jest wykonany fontem Lato 200 p. Bold i jest wyśrodkowany względem środka tabliczki i umieszczony w równym odstępnie między prostokątami w kolorze wydziału. Imiona, nazwiska i stanowiska pracowników biura/referatu są wykonane fontem Lato 14 p. Regular i Bold. Te po lewej i prawej stronie przylegają do linii pomocniczych, natomiast środkowy rząd jest wyśrodkowany względem środka tabliczki. W zależności od ilości pracowników, rozkład i wielkość fontu może się zmienić. Jeżeli pracowników jest mniej można zastosować większy rozmiar fontu i umieścić dane tylko względem środka tabliczki w jednym rzędzie, bądź w dwóch względem 1/4 i 3/4 szerokości tabliczki. Jeżeli pojawia się informacja o zakresie załatwianych spraw jest wykonana fontem lato 12 p. Bold. Napis dochodzi do linii pomocniczej z lewej strony, a jego wysokość jest wyśrodkowana względem środka apli. Jest w kolorze białym albo czarnym w zależności od koloru tła.

Wzór naklejek na drzwi w wydziałach



Wzór naklejki na drzwi w wydziałach. Szerokość naklejki wynosi 70 cm, natomiast długość zależy od ilości informacji - na jeden wydział bądź inną informację (w tym przypadku Zastępcę Prezydenta Miasta Kielce) przewidziano 20 cm długości. W wypadku wydziałów od góry i od dołu pojawiają się paski w kolorze wydziałów o szerokości 70 cm i wysokości 3 cm.

Niebieska linia wyznacza środek szerokości naklejki, natomiast pomarańczowe linie wyznaczają środki wysokości wydziałów (informacji). Środek herbu ze słowem „Urząd Miasta Kielce Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej” jest wysrodkowany w punkcie przecięcia linii niebieskiej i pomarańczowej. Herb ze słowami „Zastępca Prezydenta Miasta Kielce” jest wysrodkowany względem linii pomarańczowej i wyrównany do lewej krawędzi herbu z nazwą wydziału - wynika to z faktu, iż napis przy herbie z nazwą wydziału jest dłuższy, a herby powinny znajdować się w jednej linii (obrazuje to zielona linia).

Wzór tablic informacyjnych Urzędu Miasta Kielce

5 cm

15 cm

2 cm

2 cm

20 cm

12 cm

6 cm

155 cm

TABLICA INFORMACYJNA

Wydział Gospodarki Komunalnej i Środowiska

pokoje 303-316, 412-418

piętro IV

Dyrektor Wydziału

pokój 305

Wydział Gospodarki Komunalnej i Środowiska

pokoje 303-316

piętro III

Wydział Gospodarki Nieruchomościami

pokoje 409-411

piętro IV

Wydział Gospodarki Nieruchomościami

pokoje 301,302, 317, 318

piętro III

Dyrektor Wydziału

pokój 207

Wydział Administracyjny

pokoje 201-210, 213-219

piętro II

Wydział Urbanistyki i Architektury
Biuro Mieszkalnictwa

pokoje 1-3, 15, 16

parter

Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej
Biuro ds. Partycypacji Społecznych

pokoje 1-3, 15, 16

parter

Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej
Referat Współpracy z Zagranicą

pokoje 4, 14

parter

Niesodpłatna pomoc prawna

pokój 12a

parter

Wzór stopki e-mail Urzędu Miasta Kielce

Imię i Nazwisko
Stanowisko
Urząd Miasta Kielce
Wydział
Biuro/Referat
ul. Strycharska 6 pok. 709
25-659 Kielce
tel. 41 36 76 834
e-mail: imię.nazwisko@um.kielce.pl
www.um.kielce.pl | www.facebook.pl/kielce.officialna
www.invest.kielce.pl | www.idea.kielce.eu ← Przykładowa możliwość dodawania adresów stron internetowych oraz social mediów wydziałów i projektów.



Urząd Miasta Kielce

← herb z polem ochronnym ma 2,5 cm wysokości

Upewniamy, iż Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Kielce. W przypadku pytań dotyczących procesu przetwarzania swoich danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres e-mail: iod@um.kielce.pl. Więcej informacji odnośnie Polityki prywatności oraz swoich praw możecie Państwo uzyskać na stronie <http://rodo.kielce.eu>. ← Calabri 10 p. Regular

Powyższa grafika przedstawia wzór stopki e-mail Urzędu Miasta Kielce. Można stosować stopkę z logo używanymi przez wydziały na zasadach opisanych w księdze na stronie 18.



Urząd Miasta Kielce



Urząd Miasta Kielce



Przykładowe wersje herbu z dodatkowym logo.