KPT-DIIA.271.1.23.2017 **Załącznik nr 1 – wzór oferty**

...................................................

Miejscowość, data

………………………………………………….…

Nazwa, adres Wykonawcy

**OFERTA**

Do:

**Kielecki Park Technologiczny  
ul. Olszewskiego 6  
25 – 663 Kielce  
Tel. 41/278 72 00 fax: 41/278 72 01**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia:

|  |
| --- |
| Przedmiot zamówienia: **Dostawa materiałów biurowo – eksploatacyjnych**  Zamówienie realizowane w ramach projektu pn. „Platforma Startowa TechnoparkBiznesHub”. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalne w ramach osi priorytetowej I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, działania 1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów, Poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014 -2020(POPW). |

Składamy ofertę następującej treści:

Za wykonanie przedmiotowego zamówienia tj. **Zadanie 1: Dostawa materiałów biurowych\***

oferujemy ryczałtową cenę brutto: .............................. złotych w tym VAT .

(słownie złotych ...............................................................................................................................) Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie ……………………………………………………………………………   
(W przypadku nie wskazania terminu wykonania przyjmuje się termin wskazany w zapytaniu Ofertowym)

Za wykonanie przedmiotowego zamówienia tj. **Zadanie 2: Dostawa materiałów biurowo – eksploatacyjnych (tonerów)\***

oferujemy ryczałtową cenę brutto: .............................. złotych w tym VAT .

(słownie złotych ...............................................................................................................................) Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie ……………………………………………………………………………   
(W przypadku nie wskazania terminu wykonania przyjmuje się termin wskazany w zapytaniu Ofertowym)

1. Oświadczamy, że przyjmujemy do realizacji warunki postawione przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym oraz we wzorze umowy.
2. Oświadczamy, że cena brutto razem oferty obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że firma jest/nie jest\* płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: ................................................................................................................................................................
4. Imię Nazwisko osoby (osób) upoważnionych złożenia oferty i do podpisania umowy ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(tj. osoba/osoby upoważniona/e do reprezentacji wykonawcy wymieniona/e w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność   
z oryginałem.

1. Oświadczamy, że jesteśmy (jestem) upoważnieni/y do reprezentowania Wykonawcy.

………....................................................

podpis osoby uprawnionej do reprezentacji

Wykonawcy - ew. również pieczęć

\* niepotrzebne skreślić

\*\* Jeżeli dotyczy