Załącznik nr IX do Regulaminu

**UMOWA STAŻOWA**

**NR ………………………………….**

zawarta w dniu …………….…….. pomiędzy:

**Gminą Kielce/Kieleckim Parkiem Technologicznym** z siedzibą w Kielcach przy ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce,

reprezentowaną przez:

Szymona Mazurkiewicza – Dyrektora

zwaną dalej **KPT**,

a

………………..…………………………………………………………………………………………

(nazwa i adres Instytucji przyjmującej na staż )

……………………………………………………………………………………………………………

NIP:………………………………………REGON…………………………………………………..…

*(w przypadku osoby fizycznej - przedsiębiorcy należy wpisać: imię i nazwisko, nazwę pod jaką prowadzona jest działalność gospodarcza, serię i numer dowodu osobistego, miejsce zamieszkania, numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, organ prowadzący tę ewidencję. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej - stroną umowy są wszyscy wspólnicy-przedsiębiorcy i należy podać powyższe dane odrębnie dla każdego z nich. Jeśli stroną umowy jest spółka prawa handlowego należy oznaczyć: firmę, siedzibę, adres, numer w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego oraz oznaczenie sądu rejestrowego, oznaczenie osób uprawnionych do reprezentacji i inne dane wymagane przepisami prawa),*

reprezentowanym przez: :………………………….…………………………………………………

(imię, nazwisko, funkcja)

zwaną/-ym/ dalej **Przyjmującym na staż**,

a

Paną/-em ……………………………………………………….……………….…………………………………

(imię i nazwisko)

zameldowaną/-ym w

………………………………….…………………………………...…………………………………..

(adres)

zamieszkałą/ym w:

………………………………….…………………………………...……………………………………(adres)

PESEL …………………… oraz NIP: ……….……………...…

zwaną/-ym dalej **Stażystą**,

została zawarta trójstronna umowa (zwana dalej Umową stażową lub Umową) o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot i zakres Umowy**

1. Umowa stażowa realizowana i współfinansowana jest w ramach Projektu pod nazwą: „Wiedza i Gospodarka- rozwój kompetencji naukowych i biznesowych dla wzrostu konkurencyjności gospodarki regionalnej” (zwanego danej „Projektem”) finansowanego jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki, Działania 8.2 Transfer wiedzy, Poddziałanie 8.2.1 Wsparcie dla współpracy sfery nauki i przedsiębiorstw, na podstawie umowy nr UDA-POKL.08.02.01-26-007/11-00 zawartej w dniu 10.11.2011 r. pomiędzy Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach a Samorządem Województwa Świętokrzyskiego - Świętokrzyskim Biurem Rozwoju Regionalnego. Projekt realizowany jest od 01 października 2011 roku do 31 grudnia 2013 roku.
2. Celem Umowy jest wzmocnienie współpracy nauki z biznesem, rozwój innowacyjności przedsiębiorstwa Przyjmującego na staż dla uzyskania wzrostu gospodarczego województwa świętokrzyskiego oraz zdobycie doświadczenia zawodowego zgodnego z zakresem prowadzonych badań i dyscypliną naukową Stażysty, w szczególności dla podniesienia jakości kształcenia na potrzeby gospodarki opartej na wiedzy.
3. Przedmiotem umowy jest odbywanie przez Stażystę stażu u Przyjmującego na staż za wynagrodzeniem płatnym przez KPT. W ramach stażu Stażysta zobowiązany jest do realizacji założeń Projektu, tj. realizacji stażu zgodnie z Indywidualnym Planem Stażu (IPS) na rzecz Przyjmujące go na staż. W ramach stażu Przyjmujący na staż zobligowany jest do umożliwienia zdobycia doświadczenia zawodowego Stażyście w szczególności stworzenie możliwości realizacji przez Stażystę stażu zgodnie z IPS.
4. Szczegółowy opis oraz harmonogram stażu określa Indywidualny Plan Stażu (zwany dalej IPS), stanowiący *Załącznik VI do Regulaminu.*
5. Pojęcia użyte w Umowie, jeśli nie oznaczono wprost inaczej, mają znaczenie nadane im w Regulaminie naboru i odbywania staży w ramach projektu „Wiedza i Gospodarka- rozwój kompetencji naukowych i biznesowych dla wzrostu konkurencyjności gospodarki regionalnej” zwanym dalej „Regulaminem”, stanowiącym integralną część Umowy, który znajduje zastosowanie w zakresie Umową nieuregulowanym.

**§ 2.**

**Okres i miejsce realizacji Umowy**

1. Umowa zawarta jest na czas określony, tj.: **od…………. do……….**., co stanowi okres **…… miesięcy stażu**, zgodnie z zapisami zawartymi w IPS oraz Regulaminie udziału w Projekcie pn.: „Wiedza i Gospodarka- rozwój kompetencji naukowych i biznesowych dla wzrostu konkurencyjności gospodarki regionalnej”.
2. Podstawą zawarcia Umowy jest podpisanie przez Stażystę oraz Przyjmującego na staż deklaracji uczestnictwa, stanowiącej Załącznik nr 1a i 1b do Umowy.
3. Miejsce wykonywania stażu jest uzgodnione pomiędzy Przyjmującym na staż i Stażystą oraz wskazane w Indywidualnym Planie Stażu.

**§ 3.**

**Prawa i obowiązki KPT**

1. KPT oświadcza, że realizuje Projekt pn.: „Wiedza i Gospodarka- rozwój kompetencji naukowych i biznesowych dla wzrostu konkurencyjności gospodarki regionalnej” na podstawie umowy partnerskiej zawartej w dniu 22.09.2011 r. z Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach, będącego Liderem projektu, na podstawie umowy z ŚBRR nr UDA-POKL.08.02.01-26-007/11-00 z dnia 10.11.2011 r.
2. KPT zobowiązuje się do:
   1. sprawowania nadzoru nad prawidłowym przebiegiem stażu zgodnie z IPS;
   2. zachowania poufności informacji, w szczególności informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Przyjmującego na staż na szkodę. Przez informacje poufne zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503 j.t., ze zm.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Przyjmujący na staż podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności;
   3. wypłaty na rzecz Stażysty wynagrodzenia za wykonanie zadań określonych w IPS, o którym mowa w § 1 ust. 4, za każdy miesiąc stażu, zgodnie z warunkami szczegółowo określonymi w § 7;
   4. ubezpieczenia Stażysty od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i kosztów leczenia (KL) w okresie odbywania stażu;
   5. wystawienia Stażyście zaświadczenia z realizacji stażu;
   6. wystawienia zaświadczenia o udzieleniu pomocy de minimis dla Przyjmującego na staż.
3. KPT nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych przez Stażystę lub Przyjmującego na staż podczas lub w związku z wykonywaniem i odbywaniem stażu, powstałych wskutek działań lub zaniedbań Stażysty lub Przyjmującego na staż.
4. KPT nie ponosi odpowiedzialności wobec Stażysty i Przyjmującego na staż z tytułu szkód powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem i odbywaniem stażu, w szczególności na skutek naruszenia obowiązku zachowania poufności informacji.

**§ 4.**

**Prawa i obowiązki Przyjmującego na staż**

1. Przyjmujący na staż oświadcza, że:
   1. może skorzystać z pomocy *de minimis (zgodnie z Załącznikiem V do Regulaminu),* która z tytułu realizowanego stażu wynosi .…….(słownie:……), co stanowi sumę wynagrodzenia wypłacanego Stażyście przez KPT przez okres stażu wraz z kosztami ubezpieczenia stażysty od następstwa nieszczęśliwych wypadków (NNW) oraz kosztów leczenia (KL) w okresie realizacji umowy stażowej;
   2. informacje przedstawione w złożonym Formularzu zgłoszeniowym oraz niniejszej Umowie i załączonych dokumentach są zgodne z prawdą;
   3. zapoznał się z Regulaminem, akceptuje jego postanowienia i zobowiązuje się do ich przestrzegania, z uwzględnieniem zmian Regulaminu udostępnianych na stronie internetowej www.technopark.kielce.pl,www.ujk.edu.pl;
   4. w dniu podpisania niniejszej Umowy nie pozostaje w stosunku pracy ani w żadnym innym stosunku cywilno-prawnym świadczenia usług ze Stażystą, którego przyjmuje na staż.
2. Przyjmujący na staż zobowiązuje się do:
   1. podpisania Deklaracji uczestnictwa, stanowiącej *Załącznik nr 1b* do Umowy;

i przedłożenia KPT:

2.2.1. wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis*, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2.2.2. informacji niezbędnych do udzielenia pomocy *de minimis*, dotyczących w szczególności Przyjmującego na staż i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis*.

* 1. udostępniania Stażyście wszelkich informacji i dokumentów, a także zapewnienia wszelkich środków niezbędnych do wykonania zadań, zgodnie z IPS;
  2. zapoznania Stażysty z jego obowiązkami i prawami;
  3. poinformowania Stażysty o obowiązkach w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisach przeciwpożarowych oraz zapoznania go z regulaminem pracy obowiązującym u Przyjmującego na staż i innymi zasadami obowiązującymi w jego organizacji;
  4. przydzielenia Stażyście niezbędnej odzieży, obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz niezbędnych środków higieny osobistej, o ile takie będą niezbędne do wykonywania czynności określonych w IPS;
  5. terminowego, rzetelnego i zgodnego z rzeczywistym przebiegiem opiniowania i zatwierdzania każdego Sprawozdania miesięcznego z realizacji stażu oraz Raportu końcowego ze stażu, składanego przez Stażystę oraz wskazania osoby upoważnionej przez Przyjmującego na staż do opiniowania i zatwierdzania Sprawozdań miesięcznych z realizacji stażu i Raportu końcowego ze stażu;
  6. wskazania osoby upoważnionej w imieniu Przyjmującej na staż do kontaktów ze Stażystą i KPT w sprawach dotyczących realizacji stażu;
  7. niezwłocznego i rzetelnego informowania KPT o wszelkich okolicznościach istotnych dla realizacji niniejszej Umowy.
  8. Przyjmujący na staż ponosi odpowiedzialność za stworzenie Stażyście warunków do odbycia stażu, jak również ponosi odpowiedzialność za szkody wynikające z nie wywiązania się ze swoich zobowiązań.

**§ 5.**

**Prawa i obowiązki Stażysty**

1. Stażysta oświadcza, że:
   1. jest aktualnie pracownikiem naukowym lub naukowo-dydaktycznym uczelni/jednostki naukowej (zgodnie z definicją zawartą w Regulaminie);
   2. posiada niezbędne uprawnienia i kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy;
   3. wyraża zgodę, bez dodatkowego wynagrodzenia, na upowszechnianie i wykorzystanie jego wizerunku w celach upowszechnienia rezultatów Projektu oraz promowania dobrych praktyk;
   4. informacje przedstawione w złożonym Formularzu zgłoszeniowym oraz niniejszej Umowie i załączonych dokumentach są zgodne z prawdą;
   5. zapoznał się z Regulaminem, akceptuje jego postanowienia i zobowiązuje się do ich przestrzegania, z uwzględnieniem zmian Regulaminu udostępnianych na stronie internetowej [www.technopark.kielce.pl](http://www.technopark.kielce.pl)
2. Stażysta zobowiązuje się do:
   1. odbycia stażu i osobistej realizacji zadań określonych w IPS z należytą starannością, sumiennością i terminowością;
   2. stosowania się do wskazówek osób zarządzających u Przyjmującego na staż, jeżeli nie są one sprzeczne z przepisami prawa;
   3. przestrzegania przepisów prawa w związku z realizacją przedmiotu umowy;
   4. zachowania poufności wszelkich informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Przyjmującego na staż na szkodę (zgodnie z Deklaracją zachowania poufności złożoną według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy). Przez poufne informacje rozumie się, zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503 j.t., ze zm.), nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Przyjmujących na staż podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności;
   5. użycia własnych materiałów i narzędzi do wykonywania zadań wynikających z IPS, chyba że z charakteru czynności i uzgodnień zapisanych w IPS zawartych pomiędzy Stażystą, a Przyjmującym na staż na staż wynika inaczej;
   6. niezwłocznego informowania Przyjmującego na staż i KPT o wszelkich faktach mogących mieć wpływ na realizację Umowy; w szczególności zobowiązany jest do natychmiastowego, pisemnego powiadomienia o przeszkodach uniemożliwiających wykonanie stażu
   7. dostarczania do KPT Sprawozdań miesięcznych z realizacji stażu, sporządzanych zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, podpisanych i zatwierdzonych przez osobę upoważnioną przez Przyjmującego na staż, za każdy miesiąc stażu, w terminie do 5 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca stażu;
   8. dostarczenia do KPT Raportu końcowego ze stażu, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy i zatwierdzonego przez osobę upoważnioną przez Przyjmującego na staż w terminie do 14 dni roboczych od zakończenia ostatniego miesiąca stażu;
3. Stażysta nie może powierzyć wykonania całości lub części zadań wynikających z IPS innemu podmiotowi lub osobie.
4. Stażysta zobowiązuje się, iż nie będzie rozpowszechniać, ujawniać ani wykorzystywać informacji dotyczących Przyjmującego na staż, których rozpowszechnianie, ujawnianie lub wykorzystywanie mogłoby w jakikolwiek sposób zaszkodzić reputacji lub w inny sposób wyrządzić szkodę Przyjmującemu na staż.
5. Stażysta zobowiązuje się, iż nie będzie wykorzystywać informacji dotyczących Przyjmującego na staż, w tym informacji poufnych, w celach własnych i w celach innych niż realizacja niniejszej umowy.

**§ 6.**

**Dane osobowe**

1. Stażysta wyraża zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie jego danych osobowych przez KPT, w tym danych wrażliwych, zbieranych do Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.). Dane te wprowadzone zostaną przez KPT do systemu PEFS, którego celem jest gromadzenie informacji na temat osób i instytucji korzystających ze wsparcia w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz określanie efektywności realizowanych zadań w procesie badań ewaluacyjnych. Oświadczenie Stażysty o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych stanowi Załącznik nr 5a do Umowy;
2. Dane osobowe Stażysty będą przetwarzane przez KPT w celach związanych z rekrutacją oraz zawarciem i realizacją Umowy stażowej w ramach Projektu. Stażysta ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania. Administratorem zebranych danych osobowych jest Ministerstwo Rozwoju Regionalnego ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa pełniące funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
3. Instytucja przyjmująca na staż wyraża zgodę na wykorzystywanie jej danych osobowych oraz firmy (nazwy) przedsiębiorstwa do celów marketingowych i promocyjnych, związanych z upowszechnianiem informacji o realizacji Projektu.

**§ 7.**

**Wynagrodzenie**

1. Z tytułu realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy oraz realizacji IPS w okresie stażu Stażyście przysługuje wynagrodzenie w wysokości 3 500 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych) brutto za każdy okres rozliczeniowy stażu.
2. Z wynagrodzenia określonego w ust.1 zostanie potrącony podatek dochodowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Warunkiem wypłaty Stażyście wynagrodzenia jest dostarczenie przez Stażystę do KPT rzetelnych i zgodnych z rzeczywistym przebiegiem stażu Sprawozdań miesięcznych z realizacji stażu (sporządzonych zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy) w terminie określonym w § 4 ust. 2 pkt. 2.7 i § 5 ust. 2 pkt 2.7 oraz zaakceptowanych przez KPT.
4. Wynagrodzenie będzie wypłacane Stażyście przez KPT ze środków Projektu „Wiedza i Gospodarka- rozwój kompetencji naukowych i biznesowych dla wzrostu konkurencyjności gospodarki regionalnej” finansowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki, Działania 8.2 Transfer wiedzy, Poddziałanie 8.2.1 Wsparcie dla współpracy sfery nauki i przedsiębiorstw, po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego, w terminie do 14 dni roboczych od daty otrzymania prawidłowo wypełnionego Sprawozdania miesięcznego, zaakceptowanego przez KPT. W uzasadnionych przypadkach termin wypłaty wynagrodzenia może ulec zmianie. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony uznają dzień złożenia polecenia przelewu w banku KPT.
5. Stażysta oświadcza, że jest posiadaczem rachunku bankowego nr ………………………………………….. prowadzonego przez bank: ………………………………………….……………………..… Zmiana numeru rachunku bankowego nie stanowi zmiany Umowy, następując poprzez pisemne zawiadomienie ze strony Stażysty począwszy od dnia otrzymania zawiadomienia w tym przedmiocie przez KPT. Zawiadomienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Stażysta upoważnia KPT do przekazywania wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, na wskazany przez niego w ust. 6 rachunek bankowy.
7. Wynagrodzenie nie przysługuje Stażyście za dany okres rozliczeniowy w przypadku, jeżeli:
   1. Stażysta nie wykonał lub nienależycie wykonał obowiązki wynikające z niniejszej Umowy;
   2. w tym okresie rozliczeniowym nastąpiło rozwiązanie Umowy stażowej z przyczyn leżących po stronie Stażysty.

**§ 8.**

**Prawa autorskie**

1. W ramach stażu, Stażysta zobowiązany jest do realizacji stażu określonego szczegółowo w IPS.
2. Wszelkie prawa do rezultatów pracy jakie Stażysta wytworzy w ramach czynności wykonywanych podczas realizacji stażu, stanowiące utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( Dz. U. z 200 r. Nr 80, poz. 904 z późn. zm.) podlegają ochronie i stanowią wyłączną jego własność. Zasady eksploatacji utworów oraz udzielenia licencji Przyjmującemu na staż określa niniejsza umowa.
3. Na podstawie niniejszej Umowy Stażysta, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt. 7.1. Umowy, udziela Przyjmującemu na staż niewyłącznej licencji do korzystania z utworu powstałego w ramach IPS.
4. Udzielenie licencji następuje z chwilą odbioru utworu przez Przyjmującego na staż. Odbioru utworu dokonuje się komisyjnie i stwierdza się go protokołem zdawczo-odbiorczym w terminie 7 dni od jego ustalenia. Protokół sporządza się w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Komisję odbioru z udziałem Stażysty powołuje Przyjmujący na staż. Skład Komisji odbioru jest następujący:

a) Stażysta,

b) przedstawiciel Przyjmującego na staż,

c) przedstawiciel KPT,

d) przedstawiciel pracodawcy Stażysty

1. Licencja może zostać rozwiązana w następujących przypadkach:
2. na podstawie porozumienia stron,
3. na podstawie wypowiedzenia jednej ze stron ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia obowiązków wynikających z umowy przez drugą stronę.
4. Udzielenie licencji następuje bez ograniczenia co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy i uprawnia Przyjmującego na staż do korzystania z dzieła na wszystkich, znanych w dniu jego wykonania, polach eksploatacji, w szczególności.
   1. zwielokrotniania dzieła bez żadnych ograniczeń ilościowych, techniką drukarską, w pamięci komputera, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet, Intranet i Entranet, w szczególności on-line, a także poprzez wydruk komputerowy, na każdym znanym w dacie podpisania niniejszej umowy nośniku;
   2. utrwalania dzieła w pamięci komputerów, w tym spełniających funkcje serwerów;
   3. rozpowszechniania dzieła bez żadnych ograniczeń ilościowych, odrębnie lub w ramach utworów zbiorowych, w szczególności poprzez wprowadzanie do obrotu oryginału lub egzemplarzy, na których utwór lub jego fragmenty utrwalono, w tym w postaci wydawnictw książkowych (drukowanych), wydawnictw elektronicznych, w szczególności w dziełach zbiorowych typu elektronicznych baz danych, drukiem, na każdym znanym w dacie podpisania niniejszej umowy nośniku;
   4. udostępniania, w tym także przesyłania za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu, Intranet i Entranetu, on-line, w ramach komunikacji na życzenie, w tym również publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do dzieła czy jego fragmentu dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Stażyście nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dzieła na każdym odrębnym polu eksploatacji.
6. Stażysta wyraża zgodę na udostępnienie dzieła publiczności bez odrębnego wynagrodzenia dla niego, z zachowaniem zasady poufności, o której mowa w § 5 ust.2 pkt. 2.4.
7. Udzielenie sublicencji i udostępnienie dzieła lub jego części osobom trzecim przez Przyjmującego na staż wymaga zgody Stażysty wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Jeżeli udzielenie sublicencji lub udostępnienie dzieła następuje odpłatnie 30% przychodu z tego tytułu przysługuje Stażyście.
8. Z chwilą odbioru dzieła przyjmujący na staż nabywa własność wszystkich przekazanych egzemplarzy, na których je utrwalono.
9. Stażysta ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz koszty poniesione przez Przyjmującego na staż w związku z uzasadnionymi roszczeniami osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich dokonanych przez stażystę, których dopuścił się z winy umyślnej w trakcie realizacji stażu.
10. Stażysta, bez dodatkowego wynagrodzenia, udziela Przyjmującemu na staż zgody na wykonywanie praw zależnych do opracowań dzieła w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
11. Wynagrodzenie określone w § 7 ust. 1 obejmuje należności z tytułu udzielenia licencji do dzieła i innych rezultatów wytworzonych w ramach realizacji IPS, własności przekazanych nośników, na których dzieło utrwalono oraz upoważnienia do wykonywania praw zależnych do opracowań dzieła.
12. W przypadku, gdy w wyniku stażu (również w trakcie trwania stażu) powstanie dzieło spełniające znamiona projektu wynalazczego w rozumieniu ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (Dz.U.03.119.1117 j.t., ze zm.), wówczas Stażysta i Przyjmujący na staż zawrą umowę określającą prawa Stron do uzyskania patentu, prawa ochronnego lub prawa z rejestracji, przy uwzględnieniu poniesionych przez strony nakładów faktycznych i finansowych oraz ich wkładu intelektualnego w stworzeniu projektu wynalazczego.
13. W przypadku gdy projekt wynalazczy powstał przy pomocy pracodawcy Stażysty lub z jego udziałem finansowym lub faktycznym albo gdy przysługują mu prawa do w/w projektu, Strony zawierając umowę uwzględniają także prawa pracodawcy Stażysty do uzyskania patentu, prawa ochronnego lub prawa z rejestracji. W takiej sytuacji zastosowanie mają regulacje wewnętrzne Pracodawcy Stażysty dotyczące ochrony własności intelektualnej. W takim przypadku postanowienia umowne będą dokonywane w obecności przedstawiciela KPT.
14. Strony, w sytuacji wskazanej w ust.14, nie wykluczają dalszej współpracy w przypadku pojawienia się możliwości komercjalizacji projektu wynalazczego. Warunki współpracy zostaną określone przez Strony i uregulowane w odrębnej umowie.

**§ 9.**

**Osoby do kontaktu**

1. Komunikacja pomiędzy Stronami w zakresie dotyczącym realizacji Umowy odbywa się w formie pisemnej lub elektronicznej pomiędzy osobami wyznaczonymi do kontaktu, chyba że zapisy niniejszej Umowy lub Regulaminu stanowią inaczej.
2. Osobą wyznaczoną przez Przyjmującego na staż do kontaktu z KPT i Stażystą jest Pan/Pani ………………………………………………………………………………………, zatrudniony/na na stanowisku …………………………………… nr tel. …………………………...…, adres e-mail: ……………………………….
3. Osobą wyznaczoną przez KPT do kontaktu z Przyjmującym na staż i Stażystą jest Pani: **Marta Wróblewska**, zatrudniona na stanowisku Referent nr tel. 41 278 72 00, adres e-mail: marta.wroblewska@technopark.kielce.pl
4. O każdej zmianie osoby wyznaczonej do kontaktu, o których mowa w ust. 2-3, odpowiednio Przyjmujący na staż lub KPT poinformuje pozostałe Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazane w niniejszej umowie adresy e-mail.
5. Zmiana osoby wyznaczonej do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do niej.

**§ 10.**

**Rozwiązanie umowy stażowej**

1. KPT i Przyjmujący na staż mogą jednostronnie rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia jednej z następujących sytuacji:
   1. naruszenia przez Stażystę obowiązków, o których mowa w § 5 ust. 2-4;
   2. naruszenia przez Stażystę podstawowych obowiązków wynikających z regulaminu pracy lub innych norm obowiązujących u Przyjmującego na staż;
   3. podania przez Stażystę nieprawdziwych informacji w Formularzu zgłoszeniowym lub innych złożonych dokumentach lub oświadczeniach;
   4. zaprzestania przez Stażystę wykonywania bez usprawiedliwienia obowiązków wynikających z Umowy.
2. KPT, Przyjmujący na staż lub Stażysta mogą jednostronnie rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Stażysta będzie niezdolny do wykonywania zadań określonych w IPS przez okres dłuższy niż 30 dni albo gdy z okoliczności, w tym z zaświadczeń lekarskich, wynikać będzie, że niezdolność Stażysty do wykonywania zadań objętych IPS będzie trwać dłużej niż 30 dni.
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania stażu lub istotnych obowiązków określonych w Umowie lub w Regulaminie przez Stażystę lub Przyjmującego na staż, KPT ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym. To samo dotyczy naruszenia przez Stażystę lub Przyjmującego na staż innych obowiązków lub przepisów prawa w związku z udziałem w Projekcie i odbywaniem stażu, w szczególności poprzez podanie nieprawdziwych lub niepełnych danych albo złożenie fałszywych oświadczeń. Z uprawnień KPT, o których mowa w ust. 3, może skorzystać Uczestnik Projektu, który został poszkodowany wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Stażysty, Stażysta jest zobowiązany do zwrotu na rzecz KPT kwoty stanowiącej sumę wypłaconego wynagrodzenia za realizację stażu oraz kosztów ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych (NNW) i kosztów leczenia (KL) Stażysty wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia wypłaty wynagrodzenia do dnia zwrotu.
5. W przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego na staż, Przyjmujący na staż jest zobowiązany do zwrotu na rzecz KPT projektu kwoty wynagrodzenia wypłaconego Stażyście na podstawie Umowy, stanowiącego wartość otrzymanej pomocy de minimis stanowiącej sumę wypłaconego wynagrodzenia stażyście oraz kosztów ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych (NNW) i kosztów leczenia (KL) Stażysty wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia wypłaty wynagrodzenia do dnia zwrotu.
6. Rozwiązanie Umowy stażowej w każdym przypadku, wymaga uzasadnienia i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Rozwiązanie umowy przez jedną z jej Stron powoduje jej wygaśnięcie pomiędzy wszystkimi Stronami.
8. W wypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności w razie stwierdzenia nieprawidłowości podczas monitoringu lub kontroli, o których mowa w pkt. IV Regulaminu, każda ze stron umowy ponosi odpowiedzialność za wszelkie skutki finansowe tych nieprawidłowości wynikające z przyczyn leżących po jej stronie.

**§ 11.**

**Postanowienia końcowe**

1. W dniu podpisywania Umowy stażowej Przyjmującego na staż i Stażysty nie może łączyć żaden stosunek zatrudnienia (umowa pracy, umowa cywilnoprawna) co deklaruje Stażysta w oświadczeniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej Umowy.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełniania Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności chyba, że umowa inaczej stanowi.
3. Wszelkie spory dotyczące Umowy i udziału w Projekcie Strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia spory te będą poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego według siedziby KPT.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy okaże się nieważne pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy a Strony zobowiązują się na wniosek którejkolwiek z nich do zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami, których moc prawna i skutek ekonomiczny będą jak najbardziej zbliżone do postanowień zastępowanych.

**§ 12**.

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Regulaminu, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006r., Nr 90, poz. 631 j.t., ze zm.).
2. Przyjmujący na staż oraz Stażysta oświadczają, że zapoznali się z Regulaminem oraz akceptują i zobowiązują się przestrzegać jego postanowień.

**§ 13.**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 14.**

**Załączniki**

1. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

Załącznik nr 1a – Deklaracja uczestnictwa w projekcie Stażysty,

Załącznik nr 1b – Deklaracja uczestnictwa w projekcie Przyjmujący na staż,

Załącznik nr 2 – Sprawozdanie miesięczne z realizacji stażu (wzór),

Załącznik nr 3 – Raport końcowy ze stażu (wzór).

Załącznik nr 4 – Deklaracja zachowania poufności informacji.

Załącznik nr 5a – Oświadczenie Stażysty o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (PEFS).

Załącznik nr 5b – Oświadczenie Przyjmującego na staż o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (PEFS).

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Stażysty o nie pozostaniu w stosunku pracy z Przyjmującym na staż.

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o bezstronności Stażysty w stosunku do Przyjmującego na staż

Załącznik nr 8- Oświadczenie o niepozostawaniu w trudnej sytuacji

Załącznik nr 9- Oświadczenie siedziba

* Kserokopia dokumentu rejestrowego- wpis do EDG lub KRS, poświadczona za zgodność z oryginałem
* Sprawozdanie finansowe z ostatnich 3 zamkniętych lat obrotowych sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości (jeśli przedsiębiorstwo ma obowiązek je sporządzać)

Podpis i pieczęć KPT Podpis i pieczęć osoby reprezentującej Podpis stażysty

Przyjmującego na staż

………………………….. …………………………………………… ………………………...