



KPT-DIIA.270.2.3.2018

Załącznik nr 1 do SIWZ

**Umowa nr ...../SBHKPT/RPOWŚ/2018**

zawarta w dniu ..... r. w Kielcach pomiędzy:

**Gminą Kielce** z siedzibą w Kielcach, przy ul. Rynek 1, 25-303 Kielce, REGON: 291009343, NIP: 657-261-73-25, adres do korespondencji: Kielecki Park Technologiczny ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce, reprezentowanego przez: **Szymona Mazurkiewicza – Dyrektora Kieleckiego Parku Technologicznego w Kielcach**, Pełnomocnika, działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Prezydenta Miasta Kielce, zwaną dalej Zamawiającym  
a

....., NIP: ....., REGON: ....., reprezentowanym przez: .....

zwanym dalej Wykonawcą.

Zamawiający oświadcza, że jest realizatorem projektu pn. „Startup Business Hub KPT”, zwanego dalej Projektem. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 2.1 „Wspieranie świętokrzyskich IOB w celu zwiększenia poziomu przedsiębiorczości w regionie” Osi 2 „Konkurencyjna gospodarka” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 – zwanego dalej Projektem.

W wyniku rozstrzygniętego w dniu .....**2018** r. postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

**§1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na **organizacji i kompleksowej obsłudze wyjazdu studyjnego do Barcelony** w ramach projektu pod nazwą „Startup Business Hub KPT”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy zgodnie z Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do Umowy), Ofertą Wykonawcy (załącznik nr 1 do Umowy – „Oferta”) oraz obowiązującymi przepisami prawa z zachowaniem należytej staranności.
3. W wyjeździe weźmie udział 9 osób dorosłych ze strony Zamawiającego.
4. Wyjazd zagraniczny realizowany będzie w następującym terminie:
  - Miejsce wyjazdu: Barcelona, Hiszpania.
  - Termin wyjazdu: **16.04.2018** (podróż do Hiszpanii) — **20.04.2018** (powrót do Polski)
  - Termin Wydarzenia: **17.04.2018** — **19.04.2018** (część merytoryczna, wizyta w instytucjach wchodzących w skład ekosystemu wsparcia przedsiębiorczości startupowej w mieście Barcelona)
  - Liczba noclegów: **4**





## **§2. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca w ramach wykonywanych czynności jest zobowiązany do:
  - 1) Ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji umowy.
  - 2) Przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
  - 3) Zachowania bezstronności i poufności w stosunku do Zamawiającego.
  - 4) Wypełniania zadań rzetelnie, uczciwie, bezstronnie i z najwyższą starannością.
  - 5) Niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w wykonywaniu umowy, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej wykonywania.
  - 6) Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonywanych prac na każde żądanie Zamawiającego lub osoby wskazanej przez Zamawiającego.
  - 7) Wykonawca zapewni Zamawiającemu lub innym uprawnionym podmiotom, na podstawie odrębnych przepisów lub upoważnień, pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane z wykonywaniem umowy.
  - 8) Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej umowy.
  - 9) Prawo kontroli przysługuje uprawnionym podmiotom w dowolnym terminie w trakcie wykonywania umowy oraz po jej zakończeniu do dnia 31 grudnia 2026 r.
  - 10) Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy.
2. Wykonawca zrealizuje zamówienie przy wykorzystaniu własnego sprzętu.

## **§3. Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy wszelkie informacje i dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Wykonawcą na każdym etapie realizacji umowy.

## **§4 . Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel w celu właściwego i terminowego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad personelem, za pomocą, którego wykonuje umowę, a także za dopełnienie wszelkich zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu lub zawarciem stosownych umów cywilnoprawnych.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać umowę za pomocą osób wskazanych w Ofercie.
4. Zmiana składu osobowego przedstawionego w Ofercie w trakcie wykonywania umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez osobę sprawującą nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego, o której mowa w §11 ust. 1 (Nadzorujący), pod rygorem nieważności. Zmiana składu osobowego zostanie zaakceptowana przez Nadzorującego wyłącznie w przypadku, gdy kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie proponowanych osób będą równoważne lub wyższe od kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia osób wymaganych uprzednio przez Zamawiającego.
5. Nadzorujący poinformuje Wykonawcę o zatwierdzeniu lub odrzuceniu zmienianego lub dodawanego personelu w terminie do 5 dni od otrzymania wniosku o zmianę. Na miejsce każdej osoby niezatwierdzonej przez Nadzorującego, Wykonawca niezwłocznie proponuje inną osobę.
6. Zmiana składu osobowego realizującego umowę nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wszelkie koszty związane ze zmianą personelu ponosi Wykonawca.





7. Zmiana składu osobowego bez akceptacji Zamawiającego stanowi podstawę do naliczenia kar umownych, o których mowa w §8 ust. 2 pkt. 2 lub odstąpienia od umowy na podstawie §9 ust. 1 pkt. 2
8. Wykonawca nie ma prawa do wykonywania zobowiązań określonych w umowie przez osoby zatrudnione w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na podstawie §9 ust. 1 pkt. 5.

#### **§5. Wykonywanie przedmiotu umowy przez osoby trzecie**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy podwykonawcy w zakresie określonym w Ofercie.
2. Ewentualne rozszerzanie zakresu podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie jest możliwe wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie przepisy umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne, na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym na podstawie §9 ust. 1 pkt 2, niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie.

#### **§ 6. Ochrona danych osobowych**

1. Jeżeli dla potrzeb wykonania umowy niezbędne będzie przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę, którymi dysponuje Zamawiający, Zamawiający, jako administrator danych osobowych, na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r. , poz. 922, z późn. zm.) powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy, a po jej wykonaniu Wykonawca zobowiązany jest usunąć ze swoich zbiorów wszelkie dane osobowe.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z ustawą, o której mowa w ust. 1, oraz zgodnie z wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi, w szczególności rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

#### **§ 7. Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości .... **zł brutto** (słownie: ..... **złotych 00/100**).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w punkcie ust.1 płatne będzie przez Zamawiającego po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół zdawczo-odbiorczy.
4. Dane do faktury to:

**Nabywca:**

Gmina Kielce  
Ul. Rynek 1  
25-303 Kielce  
NIP 657-261-73-25

**Odbiorca faktury:**

Kielecki Park Technologiczny  
Ul. Olszewskiego 6



25-663 Kielce

5. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, a w przypadku osób nie prowadzących działalności gospodarczej, o której mowa w art. 15 ust. 3 ustawy o podatku Vat, rachunku. Fakturę lub rachunek należy dostarczyć do siedziby Kieleckiego Parku Technologicznego ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją Umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.
7. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Osi 2 „Konkurencyjna gospodarka”, Działania 2.1 „Wspieranie świętokrzyskich IOB w celu zwiększenia poziomu przedsiębiorczości w regionie” na podstawie umowy Nr RPSW.02.01.00-26-0003/17-00 z dnia 01.12.2017r.
9. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego, zgodnie z § 8.

#### **§8. Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w §7, ust. 1;
  - 2) w przypadku wykonywania umowy przez osobę inną niż określoną w Ofercie i niezaakceptowaną uprzednio przez Zamawiającego – w wysokość 2 % maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w §7, ust. 1;
  - 3) w przypadku opóźnienia realizacji prac będących przedmiotem umowy, w stosunku do terminów określonych w OPZ – w wysokości 1% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w §7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
  - 4) Za każdy inny przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy – 3 % maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy przypadek.
3. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
4. Roszczenia z tytułu kar umownych mogą być potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub pokrywane przez Wykonawcę na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
5. Na naliczone kary zostanie wystawiona nota obciążeniowa.
6. Kary umowne będą płatne na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego noty obciążeniowej.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
8. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy lub jej rozwiązanie nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.

#### **§ 9. Odstąpienie od Umowy**

1. Niezależnie od uprawnień przewidzianych w przepisach Kodeksu cywilnego Zamawiający może odstąpić od umowy lub od jej części, w następujących przypadkach :



- 1) bez wyznaczania terminu dodatkowego, bez prawa Wykonawcy do wynagrodzenia nawet przed terminem wykonania przedmiotu zamówienia, jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem, realizacją lub zakończeniem przedmiotu zamówienia tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go zrealizować w czasie umówionym – w terminie do 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
  - 2) gdy Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową, w szczególności zleca wykonanie prac będących przedmiotem umowy innemu osobom niż wskazane w Ofercie lub rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie bez zgody Zamawiającego i nie zmienia sposobu realizacji umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu - w terminie 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny i upływu terminu określonego w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie, wówczas termin 14 dniowy termin biegnie od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
  - 3) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne bądź naprawcze, w terminie do 14 dni od dnia, kiedy powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
  - 4) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w terminie do 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od umowy;
  - 5) gdy Wykonawca wykonuje lub wykonał zobowiązania określone w umowie za pomocą osoby/osób zatrudnionych w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego - w terminie do 14 dni od dnia kiedy Zamawiający dowiedział się o przyczynach odstąpienia od umowy z tej przyczyny;
  - 6) gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie §8 przekroczy 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1 – w terminie do 7 dni od dnia przekroczenia.
2. Częściowe odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość, w zakresie w jakim umowa nie została jeszcze wykonana. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego:
- 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy;
  - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym lub osobiście.

#### § 10. Zmiana umowy

1. Wszystkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 11 ust. 3.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w szczególności w przypadku, gdy:
  - 1) Konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie, zmiana może dotyczyć wyłącznie takich zapisów umowy na które będą miały bezpośredni wpływ modyfikacje w umowach zawartych pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną;







- 2) Wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie i załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiała usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy i załączników w celu jednoznacznej interpretacji zapisów umowy przez Strony;
- 3) Zaistnieje potrzeba zamiany okresu trwania umowy określonego w § 13 ust. 1 w przypadku przedłużenia okresu realizacji Projektu.

#### § 11. Zarządzanie realizacją umowy

1. Osobą upoważnioną po prowadzenia korespondencji związanej z realizacją umowy oraz nadzoru nad realizacją umowy, w tym akceptacji raportów, ze strony Zamawiającego jest **Dominik Mikołaszek** (zwany dalej Nadzorujący).

Imię i nazwisko: **Dominik Mikołaszek**

Tel: 41 278 72 23

e-mail: [dominik.mikolaszek@technopark.kielce.pl](mailto:dominik.mikolaszek@technopark.kielce.pl)

2. Osobą upoważnioną do koordynowania prac związanych z realizacją umowy i bieżących kontaktów z Zamawiającym jest Koordynator:

Imię i nazwisko .....

Tel: .....

e-mail .....

3. Zmiana przedstawicieli Zamawiającego lub zmiana danych adresowych osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymaga sporządzenia aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej strony, z zastrzeżeniem, że zamiana osoby wymienionej w ust. 2 wymaga zatwierdzenia przez Nadzorującego.

#### § 12. Kontrola

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prawidłowości realizacji niniejszej umowy.
2. Zamawiający może zlecić wykonanie kontroli innym osobom lub podmiotom.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane z realizacją niniejszej umowy.
4. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak również w miejscu realizacji umowy lub w innych miejscach związanych z realizacją umowy.

#### § 13. Postanowienia końcowe

1. Przedmiot umowy powinien być wykonany w okresie **od dnia podpisania umowy do 20 kwietnia 2018 r.**
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy, Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
  - 1) Oferta Wykonawcy
  - 2) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.





**KIELECKI PARK  
TECHNOLOGICZNY**

[www.technopark.kielce.pl](http://www.technopark.kielce.pl)

Kielecki Park Technologiczny  
ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce

t. 41 278 72 00, f. 41 278 72 01  
[biuro@technopark.kielce.pl](mailto:biuro@technopark.kielce.pl)



**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



**Fundusze  
Europejskie**  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego

