



KIELECKI PARK  
TECHNOLOGICZNY

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA**

**Przeprowadzenie kampanii promocyjno – informacyjnej w mediach społecznościowych oraz analiza jej skuteczności**

Przetarg nieograniczony

**KPT-DIIA.270.1.8.2016**

**ZATWIERDZAM:**

.....  
**/podpisano w oryginale/**

Kielce, 6 lipca 2016 r.

---

Kielecki Park Technologiczny  
ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce  
tel.: 41 278 72 00  
[www.technopark.kielce.pl](http://www.technopark.kielce.pl)

**Specyfikacja istotnych warunków  
Zamówienia (SIWZ)**

**1. Nazwa i adres zamawiającego**

Zamawiający:	Gmina Kielce - Kielecki Park Technologiczny ul. Olszewskiego 6. Godziny pracy: Od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 - 15.30, <a href="http://www.technopark.kielce.pl/">http:// www.technopark.kielce.pl/</a> , tel. (041) 278 72 00, fax (041) 278 72 01 e-mail; <a href="mailto:biuro@technopark.kielce.pl">biuro@technopark.kielce.pl</a>
--------------	---

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dalej zwanej ustawą Pzp (Dz. U. z 2015 r. 2164).

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

**„Przeprowadzenie kampanii promocyjno – informacyjnej w mediach społecznościowych oraz analiza jej skuteczności”**

**3.1.** Przedmiotem Zamówienia jest **przeprowadzenie kampanii promocyjno – informacyjnej w mediach społecznościowych oraz analiza jej skuteczności** w ramach projektu pod nazwą „Platforma startowa – TechnoparkBiznesHub” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - Program Operacyjny Polska Wschodnia , Oś Priorytetowa 1 Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów, Poddziałanie 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów PROJEKT PILOTAŻOWY zwanego dalej Projektem.

Zamawiający oczekuje kompleksowej usługi polegającej na planowaniu, tworzeniu, udostępnianiu i dystrybucji istotnych i unikatowych z punktu widzenia odbiorców treści, przy zastosowaniu różnorodnych form przekazu i kanałów dystrybucji.

**Kampania promocyjno - informacyjna w mediach społecznościowych obejmie cztery spójne zadania, tj:**

**Zadanie 1.** OBSŁUGA PROFILU PROJEKTU W SERWISIE SPOŁECZNOŚCIOWYM FACEBOOK.\*

**Zadanie 2.** PROWADZENIE KAMPANII REKLAM SPONSOROWANYCH NA PROFILU PROJEKTU W SERWISIE FACEBOOK.\*

**Zadanie 3.** OBSŁUGA PROFILU PROJEKTU NA TWITTERZE.\*

**Zadanie 4.** OBSŁUGA PROFILU PROJEKTU NA INSTAGRAMIE.\*

Kampania promocyjno – informacyjna w mediach społecznościowych realizowana będzie przez Wykonawcę w okresie od dnia podpisania umowy do 31.03.2017 r.

Celem kampanii promocyjno - informacyjnej będzie zainteresowanie i przyciągnięcie autorów pomysłów biznesowych do zaangażowania się w działalność Platformy startowej – TechnoparkBiznesHub. Dane demograficzne grupy docelowej: osoby do 35 r. życia w szczególności absolwenci i studenci ostatnich lat studiów. Kampania promocyjno – informacyjna musi być zgodna

2

ze strategią informacyjno-promocyjną Projektu.

\*W przypadkach gdzie Zamawiający posługuje się w opisie przedmiotu zamówienia nazwami profili społecznościowych, dopuszcza się użycie przedmiotu równoważnego, który posiadana minimum 50% zarejestrowanych na nim użytkowników, odnosząc tą ilość do profilu wskazanego oraz posiada zbliżony tematycznie zakres działania. Nazewnictwo użyte w opisie przedmiotu zamówienia powinny być traktowane jedynie jako definicje standardu jakiego wymaga Zamawiający.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 7 do SIWZ.**

**4. Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień - KOD CPV :**

- 79341000-6 – usługi reklamowe;
- 79341400-0 – usługi prowadzenia kampanii reklamowych;
- 79416000-3 – usługi public relations;
- 79342200-5 – usługi w zakresie promocji;
- 32354500-4 – filmy wideo;

**5. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.3. Zamawiający przewiduje powierzenie przez Wykonawcę części lub całości zamówienia podwykonawcom.

**6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia :**

**Przedmiot zamówienia należy wykonać: do dnia 31.03.2017 r.**

**7. Opis sposobu udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

**7.1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:**

- 7.1.1 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- 7.1.2 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

**7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. o spełnieniu warunków podmiotowych oraz spełniają warunki, dotyczące:**

**7.2.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

**Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.**

#### 7.2.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Na potwierdzenie należy złożyć ;

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże że:

wykonał lub wykonuje co najmniej **3 usługi polegających na przygotowaniu i przeprowadzeniu minimum ośmiomiesięcznej kampanii promocyjno-informacyjnej w mediach społecznościowych** na kwotę nie mniejszą niż 70 000,00 zł brutto każda.

Wyjaśnienie:

Za usługę przygotowania i przeprowadzenia zintegrowanej kampanii promocyjno-informacyjnej w mediach społecznościowych Zamawiający rozumie minimum: Stworzenie koncepcji kampanii promocyjno-informacyjnej w mediach społecznościowych; obsługę profilu w serwisie Facebook lub równoważnym (wraz z obsługą graficzną); przygotowanie i przeprowadzenie kampanii reklam sponsorowanych na profilu w serwisie Facebook (wraz z obsługą graficzną); obsługę profilu na Twitterze lub równoważnym oraz obsługę kampanii na Instagramie lub równoważnym.

Za równoważny Zamawiający uzna każdy profil społecznościowy który posiada minimum 50% zarejestrowanych osób odnosząc tą ilość do profilu wskazanego z nazwy oraz posiada zbliżony tematycznie zakres działania.

**Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.**

#### 7.2.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz osób zgodnie - załącznik nr 8 do SIWZ w którym należy potwierdzić, że Wykonawca dysponuje n/w osobami które będą uczestniczyć w zamówieniu:

- a) **grafik komputerowy** z co najmniej 5 letnim doświadczeniem w realizacji projektów graficznych dedykowanych na potrzeby Internetu oraz trzyletnim stażem pracy w agencji interaktywnej. Wymagane jest przedstawienie portfolio grafika komputerowego - w wykazie należy wskazać gdzie i kiedy doświadczenie zostało nabyte.
- b) **community manager lub specjalista do spraw mediów społecznościowych** z co najmniej 2 letnim doświadczeniem w obsłudze oraz realizacji kampanii promocyjno-informacyjnych w mediach społecznościowych – w wykazie należy wskazać gdzie i kiedy doświadczenie zostało nabyte.

#### 7.2.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć **oświadczenie zgodnie z załącznikiem do SIWZ.**

**Uwaga!**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie

dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

- Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jasno wynikać;

- a) **zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,**
- b) **sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,**
- c) **charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,**
- d) **zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.**

**Dokument należy złożyć w oryginale**

Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

#### **7.2.5 Nie podlegają wykluczeniu.**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, następujących dokumentów:

7.2.5.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

7.2.5.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert;

**7.2.6** Jeżeli wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.2.5.

**7.2.7 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 7.2.5 składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2.7.1 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2.7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 7.2.7 stosuje się odpowiednio.

7.2.7.2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów

odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**INFORMUJĘ, ŻE PRZEDSTAWIENIE DOKUMENTU LUB OŚWIADCZENIA NIEPRAWDZIWEGO WYCZERPUJE ZNAMIONA ART. 297 KK** (wyłudzenie zamówienia publicznego – czyn zagrożony karą pozbawienie wolności do 5 lat)

**7.3.** W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

7.3.1 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

7.3.2 w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy podlegają sumowaniu.

7.3.4 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie,

**7.4.** Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów metodą spełnia /nie spełnia. Gdy zamawiający nie opisuje warunków i wymaga jedynie złożenia oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy wykonawca składa to oświadczenie w odniesieniu do opisanego przedmiotu zamówienia.

**7.5** Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi ( np. zakończenie realizacji usługi).

**7.6 Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.

**INFORMUJĘ, ŻE PRZEDSTAWIENIE DOKUMENTU LUB OŚWIADCZENIA NIEPRAWDZIWEGO WYCZERPUJE ZNAMIONA ART. 297 KK** (wyłudzenie zamówienia publicznego - czyn zagrożony karną pozbawienie wolności do 5 lat)

## **8. Wymagania dotyczące wadium**

8.1 Wadium w wysokości **2 000,00 zł** ( dwa tysiące złotych) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a. pieniądzu,
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju (Dz.U. z 2016 poz. 290)

**Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty jeżeli zabezpieczenie wadialne zostało wniesione w formie niepieniężnej**

8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

**Nr rachunku 50 1050 1461 1000 0023 5341 5645**

**z dopiskiem „Wadium” i nr postępowania: KPT-DIIA.270.1.8.2016**

- 8.4 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8.5 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
- 8.6 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 8.8 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
  - a. wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejsza.
  - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**9. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 50% zakresu wymienionego w umowie podstawowej.**

**10. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:**

- 10.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie część przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
  - 10.1.1. określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.
  - 10.1.2. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.
- 10.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
- 10.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

**11. Informacje dotyczące warunków składania ofert:**

- 11.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 11.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

11.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

12.1 Oferta musi zawierać:

x	<b>Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków podmiotowych:</b>
1.	- Podpisane oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik 4 do SIWZ - <i>oświadczenie należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.</i>
2.	Podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – załącznik 5 do SIWZ - <i>oświadczenie należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.</i>
3.	Wykaz usług zgodnie z postawionym warunkiem – załącznik 6 do SIWZ
4.	Wykaz osób zgodnie z postawionym warunkiem – załącznik 8 do SIWZ
5.	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6.	Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej Załącznik nr 8 do SIWZ
x	<b>Oświadczenie woli:</b>
1.	„Oferta cenowa” przygotowana zgodnie ze wzorem podanym w załączniku 3 do SIWZ.
<b>Oryginał wniesienia wadium jeżeli zabezpieczenie wadium zostało wniesione w formie niepieniężnej</b>	
Powyższe dokumenty, wykazy i oświadczenia mają potwierdzać postawione warunki w SIWZ i wykazać brak podstaw do wykluczenia	

12.2. Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 12.1. Niespełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

12.3. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Niespełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

- 12.4.** Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”; ponadto do oferty należy załączyć informację w formie opisowej, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 12.5.** Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oprócz pełnomocnictw, dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia wadialnego, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o udostępnieniu zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginału. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia wadialnego musi być złożony w formie oryginału.
- 12.6.** Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
- 12.7.** Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez wykonawcę.
- 12.8.** Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty.

**13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

- 13.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów i faksu prowadzącego postępowanie zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. Dokumenty uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów uzupełnianych za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie do ich złożenia nie wpłyną w formie pisemnej.
- 13.3.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

**14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Angelika Mądry 41 278 72 41
- w sprawach formalno prawnych: Alojzy Jakóbiak – nr tel. 606-206-214

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 07:30 do 15:30 pod wymienionymi powyżej numerami telefonów lub osobiście w siedzibie prowadzącego postępowanie po uzgodnieniu telefonicznym.

**15. Termin związania z ofertą**

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

**16. Opis sposobu przygotowania ofert**

**16.1.** Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.

**16.2.** Oferta musi zawierać :

16.2.1 Oświadczenia i dokumenty określone w pkt.12.1 SIWZ

16.2.2 Parafowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

**16.3.** Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

**16.4.** Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**Postępowanie Numer - KPT-DIIA.270.1.8.2016**

**„Nie otwierać przed 14.07.2016 r. godz. 09:15”.**

Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

**16.5.** W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**17. Miejsce i termin składania ofert**

**17.1.** Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **Sekretariatu Kieleckiego Parku Technologicznego pok. nr 0.15** w terminie do dnia **14.07.2016 r.** do godziny **09:00**

**17.2.** Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie bez otwierania.

**18. Miejsce i termin otwarcia ofert**

**18.1.** Oferty zostaną otwarte **w siedzibie zamawiającego w Sali konferencyjnej w dniu 14.07.2016 r.** o godzinie **09:15**.

**18.2.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**18.3.** Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

**18.4.** Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.

18.5. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt.1 SIWZ.

18.6. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

18.7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

#### 19. Sposób obliczenia ceny oferty

19.1. Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w SIWZ. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

19.2. Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

19.3. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

19.4. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**Niełożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.**

19.5. W okolicznościach o których mowa w pkt. 19.4 zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

#### 20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

20.1 Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.

20.2 Kryteriami oceny ofert są:

a) **cena ofertowa brutto 80 %;**

b) **ocena deklarowanej skuteczności promocji - 10%**

c) **liczba dodatkowych działań w mediach społecznościowych zadeklarowanych przez Wykonawcę - 10 %**

20.3 Wartość punktowa oferty będzie obliczana jako suma otrzymanych punktów w poszczególnych kryteriach.

a) Punkty za zaoferowaną cenę obliczone będą według wzoru  $P_1 - 80$  pkt .:

$$P_1 = \frac{C_{min}}{C_o} \times 80$$

gdzie :

$P_1$ - uzyskana przez ofertę liczba punktów, 1pkt = 1 %

**C<sub>min</sub>** - najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu

**C<sub>o</sub>** - cena badanej oferty

**b) Punkty za ocenę deklarowanej skuteczności promocji możliwe do otrzymania w ramach tego kryterium - 10 pkt .**

Liczba unikalnych użytkowników profili kampanii w mediach społecznościowych, które osiągnie wykonawca od momentu rozpoczęcia kampanii do momentu oddania Zamawiającemu końcowego raportu zbiorczego. Gdzie porównuje się liczbę unikalnych użytkowników z aktualnie ocenianej oferty, z liczbą unikalnych użytkowników z oferty o najwyższej liczbie użytkowników. Wyliczone ze wzoru :

$LUUa / LUUw \times 10$  pkt., gdzie:

LUUa -liczba unikalnych użytkowników przewidywana w ofercie aktualnie ocenianej

LUUw -liczba unikalnych użytkowników przewidywana w ofercie o najwyższej liczbie unikalnych użytkowników

**Unikalny użytkownik** (również **unikatowy**, niepowtarzalny od ang. *unique user* - UU) – termin określający liczbę pojedynczych numerów komputerów IP, albo też najczęściej liczbę pojedynczych programów cookie identyfikujących użytkownika korzystającego z danego serwisu internetowego

W przypadku nie wskazania w formularzu unikalnych użytkowników, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie otrzymuje w tej kategorii punktów.

**c) punkty zostaną przyznane za zaproponowanie dodatkowych działań dla grupy docelowej projektu, z zastrzeżeniem że działania te nie są wyszczególnione w przedmiocie zamówienia. Wykonawca wskaże komplementarne aktywności w kanałach mediów społecznościowych wraz z uzasadnieniem swojej propozycji (czy zaproponowane działania są zgodne z celem i tematyką kampanii i w jaki sposób wpłyną na zwiększenie dotarcia do grupy docelowej projektu).**

dla 1 - 3 działań 5 pkt

dla 4 – 7 działań 8 pkt

dla 8 i powyżej działań 10 pkt

W przypadku nie wskazania w formularzu dodatkowych działań, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie otrzymuje w tej kategorii punktów.

20.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania lub wykonawca zostanie powiadomiony w inny sposób. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców środka ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjno – odwoławczego.

20.5 Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

**21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**21.1** Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy:

- umocowanie do podpisania umowy jeżeli takie umocowanie nie wynika z treści złożonej oferty.

**21.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: umowa konsorcjum. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie, są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę).

**21.3** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- Przedłożenia szczegółowej kalkulacji cenowej

## **22. Istotne warunki umowy**

Określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

## **22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**22.1** Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia w wysokości 5 % ceny ofertowej. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:

- a. pieniądzu;
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**22.2** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.

**22.3** Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.

**22.4** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **zamawiającego podany przy wpłacie wadium**

**22.5** W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci 100% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od zakończenia terminu realizowania usługi.

## **23. Możliwe zmiany postanowień umowy oraz warunki takiej zmiany.**

**23.1** Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

**23.2.** Zmiana osób na inne pod warunkiem, że osoba zmieniona będzie posiadać kwalifikacje wymagane w SIWZ.

## **24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia**

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości mniejszej od kwoty o której mowa w art.11 ust.8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej

z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

**25. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)**

Załącznik nr 1 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 2 – Wzór Umowy

Załącznik nr 3 – Formularz oferty

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat

Załącznik nr 7 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 8 – Wykaz osób