



**KIELECKI PARK
TECHNOLOGICZNY**

www.technopark.kielce.pl

KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY
ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce
e-mail: biuro@technopark.kielce.pl

Znak sprawy: **KPT-DNIRI.270.1.14.2015**

ZAMAWIAJĄCY:

KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY
ul. Olszewskiego 6, 25-663 KIELCE
TEL: 41 278 72 00
FAX: 41 278 72 01

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

**„Utworzenie Centrum Zaawansowanych Technologii Laserowych w ramach projektu
pn. Rozwój infrastruktury i obszarów B+R Kieleckiego Parku Technologicznego”**

Z A T W I E R D Z A M:

Dyrektor
Kieleckiego Parku Technologicznego
(-)

.....
/podpisano w oryginale/

KIELCE, 30.04.2015 r.



ROZWÓJ POLSKI WSCHODNIEJ
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Fundusze Europejskie – dla Rozwoju Polski Wschodniej

Projekt współfinansowany z Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013.



**KIELECKI PARK
TECHNOLOGICZNY**

www.technopark.kielce.pl

KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY
ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce
e-mail: biuro@technopark.kielce.pl

**Specyfikacja Istotnych Warunków
Zamówienia (SIWZ)**

1. Tryb udzielenia zamówienia

- 1.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.**
- 1.2. Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego: www.technopark.kielce.pl w dniu: 05.05.2015 r.
- 1.3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 1.4. Wszelka korespondencja między Zamawiającym, a Wykonawcą (m.in. pytania, odpowiedzi itp.) musi odbywać się w języku polskim.

2. Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.bip.technopark.kielce.pl

3. Opis przedmiotu zamówienia

**„Utworzenie Centrum Zaawansowanych Technologii Laserowych w ramach projektu
pn. Rozwój infrastruktury i obszarów B+R Kieleckiego Parku Technologicznego”**

3.1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- zakup, montaż oraz dostawa fabrycznie nowych urządzeń: światłowodowa wycinarka laserowa, prasa krawędziowa sterowana CNC hydraulicznie, nożyce gilotynowe sterowane NC hydraulicznie, wraz ze specjalistycznym oprogramowaniem, postprocesorami umożliwiającymi korzystanie z urządzeń na stanowisku komputerowym w celu utworzenia Centrum Zaawansowanych Technologii Laserowych,
- przystosowanie pomieszczeń do utworzenia Centrum Zaawansowanych Technologii Laserowych, aranżacja przestrzeni pod względem funkcjonalnym i estetycznym – dylatacja w fundamencie,
- prowadzenie szkolenia na urządzeniach trwające nie krócej niż 8 dni po 8 godz,
- dostarczanie wraz z maszynami wszystkich niezbędnych dokumentów w języku polskim, w tym m.in. dokumentacji techniczno-ruchowej, instrukcji obsługi, instrukcji BHP i innych potrzebnych do eksploatacji maszyn, a także instrukcji konserwacji maszyn i ich wyposażenia,
- dostarczenie wszelkich innych dokumentów koniecznych do prawidłowego uruchomienia urządzeń oraz koniecznych danych w celu doboru (zakup) odpowiedniego oprogramowania (również na życzenie Inwestora po dokonaniu i odbiorze przedmiotu zamówienia,
- montaż urządzeń w miejscu docelowym wskazanym przez Inwestora wraz z kosztami transportu do miejsca lokalizacji maszyn, koszty związane z ewentualną spedycją, cłem, rozładunek oraz ustawienie maszyn na hali.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.

W przypadkach gdzie Zamawiający posługuje się w opisie przedmiotu zamówienia nazwami produktów, dopuszcza się użycie przedmiotu równoważnego, który spełni minimalne standardy jakościowe, parametry



ROZWÓJ POLSKI WSCHODNIEJ
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Fundusze Europejskie – dla Rozwoju Polski Wschodniej

Projekt współfinansowany z Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013.



techniczne, warunki docelowego przeznaczenia, oraz funkcji i walorów użytkowych produktu wskazanego z nazwy.

3.4 Minimalne warunki gwarancji, serwisowania.

- a) Wykonawca zapewni minimum 36-miesięczny okres gwarancyjny;
- b) Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji serwerów i urządzeń z bezpłatnym serwisem przez min. 36 miesięcy od daty uruchomienia, przetestowania i odbioru końcowego;
- c) Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji z bezpłatnym serwisem przez min. 36 miesięcy na pozostałe elementy będące przedmiotem Zamówienia od daty uruchomienia, przetestowania i odbioru końcowego;
- d) Udzielona gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonego systemu wraz z niezbędnym wyposażeniem z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji;
- e) W przypadku max 3 napraw gwarancyjnych tego samego modułu/podzespołu Wykonawca będzie zobowiązany dokonać wymiany na nowy wolny od wad;
- f) W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewnia autoryzowany serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową, w przypadku, gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy sprzętu;
- g) Czas reakcji serwisu (fizyczne stawienie się serwisanta w miejscu zainstalowania systemu i podjęcie czynności zmierzających do naprawy systemu) max w ciągu 48 godzin (pełne godziny) licząc od momentu zgłoszenia awarii;
- h) Czas naprawy sprzętu i systemu nie może przekroczyć 7 dni. W przypadku niedostępności części zamiennych na terenie kraju termin ten może ulec wydłużeniu do 14 dni. Dalsze wydłużenie terminu naprawy jest możliwe po zapewnieniu sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych na czas dokonywanej naprawy;
- i) Pełen serwis przedmiotu zamówienia w okresie pogwarancyjnym przez min 5 lat od daty zakończenia gwarancji;
- j) Koszty dojazdu serwisu do i z miejsca użytkowania sprzętu lub przewóz uszkodzonego przedmiotu zamówienia do i po naprawie nie obciążają Zamawiającego w okresie gwarancyjnym. Transport uszkodzonego sprzętu, zapewnia Wykonawca;
- k) Wskazane powyżej minimalne zapisy muszą być uwzględnione w karcie gwarancyjnej;
- l) Postanowienia karty gwarancyjnej nie mogą nakładać na Zamawiającego ponoszenie dodatkowych poza zaoferowaną ceną kosztów finansowych związanych z udzieloną gwarancją.

4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Kod CPV:

38636110-6 Lasery przemysłowe

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

8. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi.

8.1 Przedmiot zamówienia gotowy do pracy należy dostarczyć do Kieleckiego Parku Technologicznego w dedykowanym miejscu dla przedmiotu zamówienia w Roma Tech, ul. Olszewskiego 20, moduł E o powierzchni 555,14 m² w terminie 95 dni od daty podpisania umowy.

8.2 Poza okresem gwarancji o którym mowa w pkt. 3.4 wymagana jest rękojmia, której okres nie może być krótszy niż 36 miesięcy, której okres będzie biegł równocześnie z okresem gwarancji. W ramach udzielonej rękojmi wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia wolnego od wad przedmiotu dostawy w terminie do 25 dni roboczych od daty zgłoszenia.





9. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

9.1 **Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:**

- 9.1.1 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- 9.1.2 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

9.2 **O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 9.2.1 **złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków podmiotowych oraz spełniają warunki, dotyczące:**

9.2.1.1 **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć **oświadczenie zgodnie z załącznikiem do SIWZ.**

9.2.1.2 **posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Na potwierdzenie spełniania niniejszego warunku wykonawcałoży wykaz wykonanych głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączenia dowodów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należyście. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał:

minimum dwie dostawy o wartości minimum 1 800 000,00 zł każda, gdzie w ramach obu dostaw łącznie dostarczono m.in. światłowodową wycinarkę laserową, prasę krawędziową sterowaną CNC hydrauliczną, nożyce gilotynowe sterowane NC hydrauliczne.

Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty

9.2.1.3 **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.**

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem do SIWZ.

9.2.1.4 **sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Na potwierdzenie należy złożyć;

- informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy, wystawionej **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca musi posiadać **nie mniej niż; - 1 800 000,00 zł** własnych środków lub zdolność kredytową w tej samej wysokości.





- opłaconą polisę, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę **minimum – 1 800 000,00 zł.**

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

- Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jasno wynikać;

- a) **zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,**
- b) **sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,**
- c) **charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,**
- d) **zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.**

Dokument należy złożyć w oryginale

Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

9.2.2 nie podlegają wykluczeniu.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, złożą następujące oświadczenia i dokumenty:

9.2.2.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem SIWZ;

9.2.2.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

9.2.2.3 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

9.2.2.4 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie





w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.2.2.5 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 oraz pkt. 10 i 11 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.2.2.6 aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Obowiązek złożenia informacji, o której mowa w w/w punkcie 9.2.2.6 nie dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi, także w sytuacji, gdy prowadzą działalność w formie spółek cywilnych, których wspólnikami są wyłącznie osoby fizyczne.

9.2.3 Jeżeli wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 9.2.2.

9.2.4 Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem do SIWZ.

9.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa powyżej składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz:

A. w pkt. 9.2.2.2 - 9.2.2.4 i pkt. 9.2.2.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

B. w pkt. 9.2.2.5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 oraz pkt. 10 i 11 ustawy.

- a) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt.9.3 A a) i c) oraz w pkt. 9.3.B powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt. 9.3 A b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- b) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. B a) stosuje się odpowiednio.





- c) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9.4 W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

- 9.4.1 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
- 9.4.2 W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy podlegają sumowaniu.
- 9.4.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

9.5 Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów i oświadczeń metodą spełnia / nie spełnia.

9.6 Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień do której ta wartość się odnosi.

10. Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

11. Dodatkowe wymagania od Wykonawców.

- 11.1 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie część przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
- 11.1.1 określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.
- 11.1.2 w przypadku niezłożenia w ofercie (dokument własny wykonawcy) informacji w zakresie określonym w pkt. 11.1.1., zamawiający uzna, że przy realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców.
- 11.1.3 przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.
- 11.2 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.





KIELECKI PARK
TECHNOLOGICZNY

www.technopark.kielce.pl

KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY
ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce
e-mail: biuro@technopark.kielce.pl

11.3 Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

12.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów i faksu prowadzącego postępowanie zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. Oferty i dokumenty uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów uzupełnianych za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłyną dokumenty w formie pisemnej.

12.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie połowy wyznaczonego terminu na składanie ofert, o którym mowa w pkt. 17.1 SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

12.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ (www.technopark.kielce.pl).

12.5 Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

12.6 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

W sprawach formalno – prawnych prowadzonego postępowania – Tomasz Meus – 662-033-588

W sprawach merytorycznych – Milena Biała tel. 041 278 72 00 w. 1031, e-mail:

milena.biala@technopark.kielce.pl

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:00 pod wymieniony powyżej numerem telefonu lub osobiście w siedzibie prowadzącego postępowanie po uzgodnieniu telefonicznym. Wszelkie pisma Zamawiający przyjmuje w dni robocze w godz. od 07:30 do 15:30 w siedzibie Zamawiającego. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.



ROZWÓJ POLSKI WSCHODNIEJ
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Fundusze Europejskie – dla Rozwoju Polski Wschodniej

Projekt współfinansowany z Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013.



12.7 Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

12.8 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

13.1 Oferta musi zawierać:

x	Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków podmiotowych i wykazanie braku podstaw do wykluczenia:
1	Podpisane oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1 – załącznik nr 2 do SIWZ.
2.	Wykaz dostaw – załącznik nr 6 do SIWZ.
3.	opłaconą polisę, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności
4	informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy
5	Podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 – załącznik nr 3 do SIWZ.
6	aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków
7	aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek
8	aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert
9	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 oraz pkt. 10 i 11 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
10	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
11	lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej
Oryginał wniesienia zabezpieczenia wadialnego załączony do oferty jako oddzielny dokument	
Wymienione dokumenty i oświadczenia mają potwierdzać postawione warunki podmiotowe i być zgodne z zapisem o braku podstaw do wykluczenia (pkt. 9 SIWZ)	
X	Oświadczenie woli:
1.	„Oferta cenowa” przygotowana zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 4 do SIWZ.

13.2 Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 13.1. Niespełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.





KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY

www.technopark.kielce.pl

KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY
ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce
e-mail: biuro@technopark.kielce.pl

- 13.3 Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 13.4 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”; ponadto do oferty należy załączyć w formie opisowej, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
- 13.5 Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oprócz pełnomocnictw, dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia wadialnego, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o udostępnieniu zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginału. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia wadialnego musi być złożony w formie oryginału.
- 13.6 Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
- 13.7 Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez wykonawcę.
- 13.8 Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty.

14. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą **upływa po 60 dniach** od daty terminu składania ofert.

15. Wymagania dotyczące

- 15.1 Wadium w wysokości **40 000,00 PLN** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 15.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

15.2.1 pieniądzu,



ROZWÓJ POLSKI WSCHODNIEJ
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Fundusze Europejskie – dla Rozwoju Polski Wschodniej



- 15.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 15.2.3 gwarancjach bankowych;
- 15.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 15.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
- 15.3 Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty.
- 15.4 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
Nr rachunku 50 1050 1461 1000 0023 5341 5645
z dopiskiem „Wadium” i nr postępowania
- 15.5 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 15.6 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 15.7 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 15.8 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 15.9 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 15.9.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 15.9.2 Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejsza;
 - 15.9.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.





16. Opis sposobu przygotowania ofert

- 16.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.
- 16.2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 16.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 16.4. **Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:**

„Postępowanie Numer KPT-DNIRI.270.1.14.2015 „Nie otwierać przed 10.06.2015 r. godz. 09:15”.
- 16.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

17. Miejsce i termin składania ofert

- 17.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **sekretariat pok. 0.15**, w terminie do dnia **10.06.2015 r. do godziny 09:00**.
- 17.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie bez otwierania.

18. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 18.1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – **sala konferencyjna w dniu 10.06.2015 r. o godzinie 09:15**
- 18.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 18.3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.
- 18.4. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt.1 SIWZ.
- 18.5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 18.6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

19. Sposób obliczenia ceny oferty

- 19.1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszej SIWZ.





19.2. Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

19.3. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

20.1 Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.

20.2 W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	cena brutto	90%
2	Okres udzielonej rękojmi	10%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

20.3 Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena brutto Liczba punktów = $C_n/C_b \times 90$ gdzie: - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - C_b – cena oferty badanej - 90 wskaźnik stały	90 %	90 pkt
2	Okres udzielonej rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia Za udzielenie rękojmi na okres: <ul style="list-style-type: none">36 miesięcy, wykonawca otrzyma– 0 pkt.48 miesięcy, wykonawca otrzyma– 5 pkt.60 miesięcy, wykonawca otrzyma– 10 pkt.	10%	10 pkt

20.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.





Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania lub wykonawca zostanie powiadomiony w inny sposób. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców środka ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

- 20.5 Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 21.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: umowa konsorcjum. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie, są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę).
- 21.2. Wykonawca przed podpisaniem przedłoży szczegółową kalkulację cen jednostkowych zaoferowanych urządzeń.
- 21.3. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w SIWZ, wykonawcałoży „Szczegółowy opis oferowanego przedmiotu zamówienia” w którym dla każdego produktu w tym programów określi nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 1 do SIWZ.

22. Istotne warunki umowy

- 22.1. **Określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.**
- 22.2. Zamawiający dopuszcza zmianę przedmiotu zamówienia na inny o parametrach nie gorszych od zaoferowanego w przypadku zaprzestania produkcji.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie Zamówienia.

- 23.1 Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI uPzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp.
- 23.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 23.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.





- 23.5 Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 23.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia zamówienia, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DZUUE lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 23.7 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 23.5 i 23.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 23.8 Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
- 23.9 O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
- 23.10 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 23.11 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 23.12 Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie.
- 23.13 Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- Załącznik nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 2 - druk oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 3 - druk oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- Załącznik nr 4 - oferta cenowa.
- Załącznik nr 5 - wzór umowy.
- Załącznik nr 6 - wykaz dostaw.
- Załącznik nr 7 - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Opracował:

